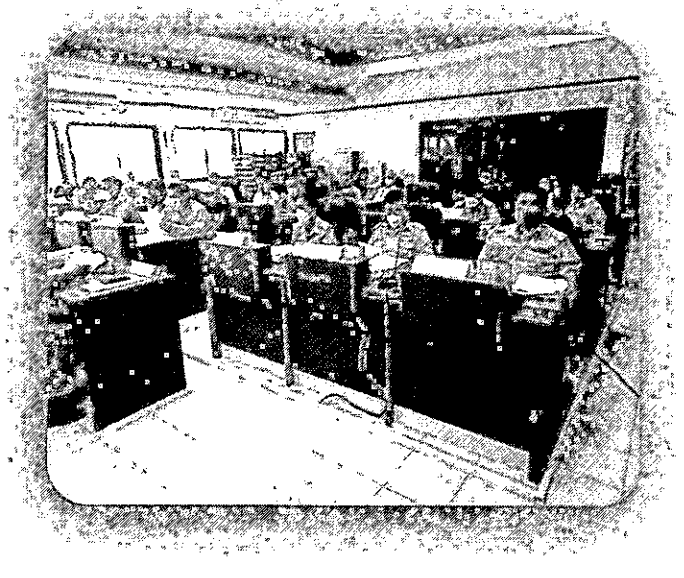
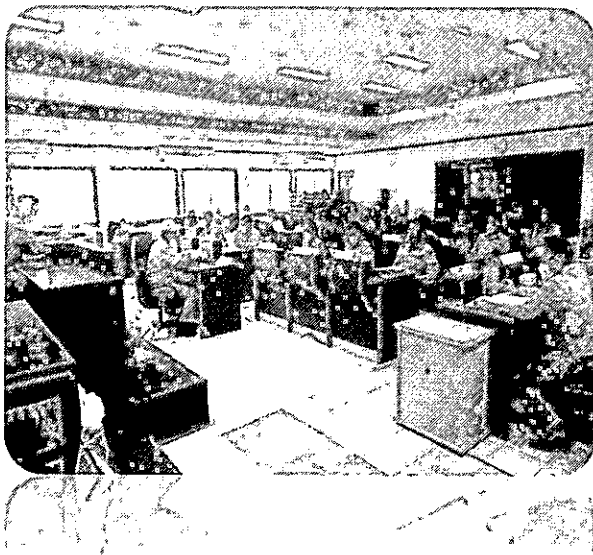




ข้อบัญญัติ เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณา และมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอเมืองสมุทรสงครามได้พิจารณาอนุมัติแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายกิตติชัย ตันประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|---------|
| ข้อมูลประชากร | 1 |
| ส่วนที่ 1 | 2 |
| คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย | 3-6 |
| ส่วนที่ 2 | 7 |
| บันทึกหลักการและเหตุผล | 8 |
| รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย | 9-18 |
| ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566 | 19-20 |
| รายงานประมาณการรายรับ | 21-24 |
| รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป | 25-28 |
| รายงานประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 | 29-99 |
| รายงานรายละเอียดประมาณการจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป | 100-312 |
| - แผนงานงบกลาง | |
| - แผนงานบริหารงานทั่วไป | |
| - แผนงานการรักษาความสงบภายใน | |
| - แผนงานการศึกษา | |
| - แผนงานสาธารณสุข | |
| - แผนงานสังคมสงเคราะห์ | |
| - แผนงานเคหะและชุมชน | |
| - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | |
| - แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | |
| - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | |
| - แผนงานการพาณิชย์ | |
| ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย | 313-356 |

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
เขต/อำเภอ เมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

99 หมู่ที่ 5 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ เมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม 75000

| | |
|----------------|---------------------|
| พื้นที่ | 28.44 ตารางกิโลเมตร |
| ประชากรทั้งหมด | 9,451 คน |
| ชาย | 4,528 คน |
| หญิง | 4,923 คน |

ข้อมูล ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 129,985,258.28 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 127,864,372.91 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 39,704,240.02 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 3,169,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 1,642,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 69,741,497.47 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 5,929,334.01 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน 1,178,132.00 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน 975,366.93 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน 1,066,641.00 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 5,374.00 บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน 0.00 บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน 30,497,786.91 บาท

หมวดภาษีอุดหนุน จำนวน 30,088,862.62 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 43,848.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 47,242,090.76 บาท

| | |
|---|-------------------------|
| งบกลาง | จำนวน 18,382,821.57 บาท |
| งบบุคลากร | จำนวน 14,366,995.83 บาท |
| งบดำเนินงาน | จำนวน 12,058,489.36 บาท |
| งบลงทุน | จำนวน 1,110,480.00 บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน 1,323,304.00 บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน 0.00 บาท |
| 2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ | จำนวน 43,848.00 บาท |
| 2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ | จำนวน 1,600,580.00 บาท |
| 2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม | จำนวน 0.00 บาท |
| 2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ | จำนวน 0.00 บาท |

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

1. รายรับ

| รายรับ | รายรับจริง ปี 2564 | ประมาณการ ปี 2565 | ประมาณการ ปี 2566 |
|---|-----------------------|----------------------|----------------------|
| รายได้จัดเก็บเอง | | | |
| หมวดภาษีอากร | 5,929,334.01 | 11,900,000.00 | 13,100,000.00 |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 1,178,132.00 | 1,335,400.00 | 1,335,400.00 |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 975,366.93 | 501,100.00 | 501,100.00 |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | 1,066,641.00 | 700,000.00 | 700,000.00 |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 5,374.00 | 3,200.00 | 3,200.00 |
| หมวดรายได้จากทุน | 0.00 | 200.00 | 200.00 |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง | 9,154,847.94 | 14,439,900.00 | 15,639,900.00 |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| หมวดภาษีจัดสรร | 30,497,786.91 | 36,014,313.00 | 37,114,313.00 |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 30,497,786.91 | 36,014,313.00 | 37,114,313.00 |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| หมวดเงินอุดหนุน | 30,088,862.62 | 21,279,493.00 | 26,200,851.00 |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 30,088,862.62 | 21,279,493.00 | 26,200,851.00 |
| รวม | 69,741,497.47 | 71,733,706.00 | 78,955,064.00 |

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

2. รายจ่าย

| รายจ่าย | รายจ่ายจริง ปี 2564 | ประมาณการ ปี 2565 | ประมาณการ ปี 2566 |
|--------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| จ่ายจากงบประมาณ | | | |
| งบกลาง | 18,382,821.57 | 21,504,139.00 | 21,995,402.00 |
| งบบุคลากร | 14,366,995.83 | 25,152,000.00 | 25,484,940.00 |
| งบดำเนินงาน | 12,058,489.36 | 17,466,967.00 | 17,444,542.00 |
| งบลงทุน | 1,110,480.00 | 5,947,400.00 | 12,326,580.00 |
| งบเงินอุดหนุน | 1,323,304.00 | 1,663,200.00 | 1,703,600.00 |
| รวมจ่ายจากงบประมาณ | 47,242,090.76 | 71,733,706.00 | 78,955,064.00 |



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

| ด้าน | รวม |
|--------------------------------------|--------------------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 20,327,680 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 2,276,000 |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | 6,951,142 |
| แผนงานสาธารณสุข | 3,701,480 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 2,091,540 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | 4,613,360 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 943,000 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 440,000 |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 13,839,540 |
| แผนงานการพาณิชย์ | 1,775,920 |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | 21,995,402 |
| | งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น |
| | 78,955,064 |

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
 อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานงบกลาง

| งบ | งาน | งบกลาง | รวม |
|--------|-----|------------|------------|
| งบกลาง | | 21,995,402 | 21,995,402 |
| งบกลาง | | 21,995,402 | 21,995,402 |

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| งบ | งาน | งานบริหารทั่วไป | งานวางแผนสถิติและ วิชาการ | งานบริหารงานคลัง | รวม |
|--------------------------|-----|-----------------|------------------------------|------------------|------------|
| งบบุคลากร | | 7,752,900 | 1,023,240 | 3,416,640 | 12,192,780 |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | | 1,783,800 | 0 | 0 | 1,783,800 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | 5,969,100 | 1,023,240 | 3,416,640 | 10,408,980 |
| งบดำเนินงาน | | 4,100,000 | 165,000 | 1,557,000 | 5,822,000 |
| ค่าตอบแทน | | 120,000 | 135,000 | 360,000 | 615,000 |
| ค่าใช้สอย | | 2,575,000 | 30,000 | 917,000 | 3,522,000 |
| ค่าวัสดุ | | 740,000 | 0 | 200,000 | 940,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | 665,000 | 0 | 80,000 | 745,000 |
| งบลงทุน | | 2,312,900 | 0 | 0 | 2,312,900 |
| ค่าครุภัณฑ์ | | 1,012,900 | 0 | 0 | 1,012,900 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | 1,300,000 | 0 | 0 | 1,300,000 |
| รวม | | 14,165,800 | 1,188,240 | 4,973,640 | 20,327,680 |

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| งบ | งาน | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย | รวม |
|-----------------------|-----|--|----------------------------------|-----------|
| งบบุคลากร | | 1,386,000 | 0 | 1,386,000 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | 1,386,000 | 0 | 1,386,000 |
| งบดำเนินงาน | | 70,000 | 820,000 | 890,000 |
| ค่าตอบแทน | | 70,000 | 0 | 70,000 |
| ค่าใช้สอย | | 0 | 570,000 | 570,000 |
| ค่าวัสดุ | | 0 | 250,000 | 250,000 |
| | รวม | 1,456,000 | 820,000 | 2,276,000 |

แผนงานการศึกษา

| งบ | งบ | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กิจกรรมศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | รวม |
|-----------------------|-----|--|---------------------------------------|-----------|
| งบบุคลากร | | 3,070,320 | 0 | 3,070,320 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | 3,070,320 | 0 | 3,070,320 |
| งบดำเนินงาน | | 826,000 | 1,522,042 | 2,348,042 |
| ค่าตอบแทน | | 116,000 | 0 | 116,000 |
| ค่าใช้สอย | | 471,000 | 783,170 | 1,254,170 |
| ค่าวัสดุ | | 84,000 | 738,872 | 822,872 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | 155,000 | 0 | 155,000 |
| งบลงทุน | | 29,180 | 0 | 29,180 |
| ค่าครุภัณฑ์ | | 29,180 | 0 | 29,180 |
| งบเงินอุดหนุน | | 0 | 1,503,600 | 1,503,600 |
| เงินอุดหนุน | | 0 | 1,503,600 | 1,503,600 |
| | รวม | 3,925,500 | 3,025,642 | 6,951,142 |

แผนงานสาธารณสุข

| งบ | งาน | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม |
|-----------------------|-----|-----------------------------------|---------------------------------------|-----------|
| งบบุคลากร | | 2,329,980 | 0 | 2,329,980 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | 2,329,980 | 0 | 2,329,980 |
| งบดำเนินงาน | | 991,500 | 180,000 | 1,171,500 |
| ค่าตอบแทน | | 11,000 | 0 | 11,000 |
| ค่าใช้สอย | | 310,000 | 80,000 | 390,000 |
| ค่าวัสดุ | | 670,000 | 100,000 | 770,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | 500 | 0 | 500 |
| งบเงินอุดหนุน | | 200,000 | 0 | 200,000 |
| เงินอุดหนุน | | 200,000 | 0 | 200,000 |
| | รวม | 3,521,480 | 180,000 | 3,701,480 |

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| งบ | งาน | งบสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์ | รวม |
|-----------------------|-----|---------------------------------------|-----------|
| งบบุคลากร | | 1,757,040 | 1,757,040 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | 1,757,040 | 1,757,040 |
| งบดำเนินงาน | | 317,000 | 317,000 |
| ค่าตอบแทน | | 147,000 | 147,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | 140,000 | 140,000 |
| ค่าวัสดุ | | 30,000 | 30,000 |
| งบลงทุน | | 17,500 | 17,500 |
| ค่าครุภัณฑ์ | | 17,500 | 17,500 |
| | รวม | 2,091,540 | 2,091,540 |

แผนงานเคหะและชุมชน

| งบ | งาน | งานไฟฟ้าและประปา | งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล | รวม |
|-----------------------|-----|------------------|------------------------------------|-----------|
| งบบุคลากร | | 0 | 1,203,360 | 1,203,360 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | 0 | 1,203,360 | 1,203,360 |
| งบดำเนินงาน | | 1,400,000 | 2,010,000 | 3,410,000 |
| ค่าใช้สอย | | 1,000,000 | 1,840,000 | 2,840,000 |
| ค่าวัสดุ | | 400,000 | 160,000 | 560,000 |
| ค่าตอบแทน | | 0 | 10,000 | 10,000 |
| | รวม | 1,400,000 | 3,213,360 | 4,613,360 |

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| งบ | งาน | งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน | รวม |
|-------------|-----|---|---------|
| งบดำเนินงาน | | 943,000 | 943,000 |
| ค่าใช้สอย | | 943,000 | 943,000 |
| | รวม | 943,000 | 943,000 |

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| งบ | งบ | งานกีฬาและ นันทนาการ | งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น | รวม |
|-------------|-----|-------------------------|------------------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | | 320,000 | 120,000 | 440,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | 200,000 | 120,000 | 320,000 |
| ค่าวัสดุ | | 120,000 | 0 | 120,000 |
| | รวม | 320,000 | 120,000 | 440,000 |

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| งบ | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | งานก่อสร้าง | รวม |
|--------------------------|--|-------------|------------|
| งบบุคลากร | 3,279,540 | 0 | 3,279,540 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 3,279,540 | 0 | 3,279,540 |
| งบดำเนินงาน | 473,000 | 120,000 | 593,000 |
| ค่าตอบแทน | 135,000 | 0 | 135,000 |
| ค่าใช้สอย | 135,000 | 120,000 | 255,000 |
| ค่าวัสดุ | 202,000 | 0 | 202,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 1,000 | 0 | 1,000 |
| งบลงทุน | 5,547,000 | 4,420,000 | 9,967,000 |
| ค่าครุภัณฑ์ | 5,547,000 | 0 | 5,547,000 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 0 | 4,420,000 | 4,420,000 |
| รวม | 9,299,540 | 4,540,000 | 13,839,540 |

แผนงานการพาณิชย์

| งบ | งาน | งานกิจการประปา | รวม |
|-----------------------|-----|----------------|-----------|
| งบบุคลากร | | 265,920 | 265,920 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | 265,920 | 265,920 |
| งบดำเนินงาน | | 1,510,000 | 1,510,000 |
| ค่าตอบแทน | | 10,000 | 10,000 |
| ค่าใช้สอย | | 500,000 | 500,000 |
| ค่าวัสดุ | | 200,000 | 200,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | 800,000 | 800,000 |
| | รวม | 1,775,920 | 1,775,920 |

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 78,955,064 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 78,955,064 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

| แผนงาน | ยอดรวม |
|--------------------------------------|-------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 20,327,680 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 2,276,000 |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | 6,951,142 |
| แผนงานสาธารณสุข | 3,701,480 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 2,091,540 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | 4,613,360 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน | 943,000 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 440,000 |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 13,839,540 |
| แผนงานการพาณิชย์ | 1,775,920 |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | 21,995,402 |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | 78,955,064 |

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

| งบ | ยอดรวม |
|------------|--------|
| รวมรายจ่าย | 0 |

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลบางแก้ว ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลบางแก้ว มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565



(ลงนาม).....

(นายกิตติชัย ตันประเสริฐ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลบางแก้ว

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายอรรถพันธ์ุ สวงนเสริมศรี)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--|---------------------|---------------------|----------------------|-------------|----------------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| หมวดภาษีอากร | | | | | |
| ภาษีโรงเรือนและที่ดิน | 30,918.00 | 4,754.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ภาษีบำรุงท้องที่ | 7,581.70 | 823.29 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | 105,950.81 | 2,321,648.00 | 8,000,000.00 | 12.50 % | 9,000,000.00 |
| ภาษีป้าย | 3,334,936.34 | 3,602,108.72 | 3,900,000.00 | 5.13 % | 4,100,000.00 |
| รวมหมวดภาษีอากร | 3,479,386.85 | 5,929,334.01 | 11,900,000.00 | | 13,100,000.00 |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน | 0.00 | 0.00 | 300.00 | 0.00 % | 300.00 |
| ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย | 1,028,040.00 | 827,921.00 | 1,000,000.00 | 0.00 % | 1,000,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร | 0.00 | 0.00 | 9,000.00 | 0.00 % | 9,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | 25,671.00 | 158,568.00 | 250,000.00 | 0.00 % | 250,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | 2,180.00 | 3,050.00 | 2,500.00 | 0.00 % | 2,500.00 |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | 20,242.00 | 15,360.00 | 20,000.00 | 0.00 % | 20,000.00 |
| ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก | 0.00 | 0.00 | 500.00 | 0.00 % | 500.00 |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | 3,918.00 | 144,875.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ค่าปรับอื่น ๆ | 0.00 | 100.00 | 500.00 | 0.00 % | 500.00 |
| ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0.00 % | 10,000.00 |

| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | 35,650.00 | 12,500.00 | 30,000.00 | 0.00 % | 30,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร | 11,500.00 | 6,100.00 | 3,000.00 | 0.00 % | 3,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ | 0.00 | 0.00 | 100.00 | 0.00 % | 100.00 |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน | 0.00 | 500.00 | 2,000.00 | 0.00 % | 2,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | 1,770.00 | 5,300.00 | 1,500.00 | 0.00 % | 1,500.00 |
| ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ | 1,040.00 | 820.00 | 5,000.00 | 0.00 % | 5,000.00 |
| รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน | 0.00 | 500.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| รายได้ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำแม่น้ำ | 0.00 | 2,538.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 1,130,011.00 | 1,178,132.00 | 1,335,400.00 | | 1,335,400.00 |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | | | | | |
| ค่าเช่าหรือบริการ | 1,000.00 | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 % | 1,000.00 |
| ดอกเบี้ย | 505,790.48 | 975,366.93 | 500,000.00 | 0.00 % | 500,000.00 |
| รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ | 0.00 | 0.00 | 100.00 | 0.00 % | 100.00 |
| รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 506,790.48 | 975,366.93 | 501,100.00 | | 501,100.00 |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | | | | | |
| รายได้จากประปา | 714,256.00 | 1,034,831.00 | 700,000.00 | 0.00 % | 700,000.00 |
| รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ | 0.00 | 2,600.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| รายได้ค่าบริการอื่นๆ | 0.00 | 29,210.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | 714,256.00 | 1,066,641.00 | 700,000.00 | | 700,000.00 |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | | | | | |
| ค่าจำหน่ายเศษของ | 1,000.00 | 5,354.00 | 200.00 | 0.00 % | 200.00 |
| ค่าเขียนแบบแปลน | 0.00 | 0.00 | 2,000.00 | 0.00 % | 2,000.00 |

| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--|---------------|---------------|---------------|-------------|---------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร | 1,236.00 | 20.00 | 500.00 | 0.00 % | 500.00 |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | 4,407.00 | 0.00 | 500.00 | 0.00 % | 500.00 |
| รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 6,643.00 | 5,374.00 | 3,200.00 | | 3,200.00 |
| หมวดรายได้จากทุน | | | | | |
| ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน | 0.00 | 0.00 | 200.00 | 0.00 % | 200.00 |
| รวมหมวดรายได้จากทุน | 0.00 | 0.00 | 200.00 | | 200.00 |
| หมวดภาษีจัดสรร | | | | | |
| ภาษีรถยนต์ | 462,454.70 | 470,039.21 | 400,000.00 | 25.00 % | 500,000.00 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | 9,343,631.06 | 9,832,662.46 | 12,000,000.00 | 0.00 % | 12,000,000.00 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | 4,243,307.72 | 4,773,038.11 | 5,500,000.00 | 0.00 % | 5,500,000.00 |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | 0.00 | 0.00 | 150,000.00 | 0.00 % | 150,000.00 |
| ภาษีสรรพสามิต | 6,968,738.88 | 7,374,781.85 | 6,500,000.00 | 15.38 % | 7,500,000.00 |
| ภาษีการพนัน | 0.00 | 0.00 | 100.00 | 0.00 % | 100.00 |
| อากรประมง | 0.00 | 0.00 | 9,562.00 | 0.00 % | 9,562.00 |
| อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 0.00 % | 10,000.00 |
| ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ | 34,417.00 | 27,151.00 | 30,000.00 | 0.00 % | 30,000.00 |
| ค่าภาคหลวงแร่ | 71,088.23 | 45,246.96 | 50,000.00 | 0.00 % | 50,000.00 |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | 61,809.30 | 40,688.12 | 130,000.00 | 0.00 % | 130,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | 7,654,734.00 | 7,915,970.00 | 10,927,651.00 | 0.00 % | 10,927,651.00 |
| ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล | 6,900.00 | 13,010.00 | 7,000.00 | 0.00 % | 7,000.00 |
| ภาษีจัดสรรอื่น ๆ | 5,315.60 | 5,199.20 | 300,000.00 | 0.00 % | 300,000.00 |
| รวมหมวดภาษีจัดสรร | 28,852,396.49 | 30,497,786.91 | 36,014,313.00 | | 37,114,313.00 |

| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--------------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | เบี่ยงต่าง (%) | ปี 2566 |
| หมวดเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | 20,697,949.00 | 30,088,862.62 | 21,279,493.00 | 23.13 % | 26,200,851.00 |
| รวมหมวดเงินอุดหนุน | 20,697,949.00 | 30,088,862.62 | 21,279,493.00 | | 26,200,851.00 |
| รวมทุกหมวด | 55,387,432.82 | 69,741,497.47 | 71,733,706.00 | | 78,955,064.00 |

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 78,955,064 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

| | | |
|--|-------|----------------|
| หมวดภาษีอากร | รวม | 13,100,000 บาท |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | จำนวน | 9,000,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |
| ภาษีป้าย | จำนวน | 4,100,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | รวม | 1,335,400 บาท |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน | จำนวน | 300 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |
| ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย | จำนวน | 1,000,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |
| ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร | จำนวน | 9,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | จำนวน | 250,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | จำนวน | 2,500 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | จำนวน | 20,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |
| ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก | จำนวน | 500 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | จำนวน | 1,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแล้ว | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| ค่าปรับอื่น ๆ | จำนวน | 500 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย | จำนวน | 10,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | จำนวน | 30,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร | จำนวน | 3,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ | จำนวน | 100 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน | จำนวน | 2,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | จำนวน | 1,500 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ | จำนวน | 5,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | รวม | 501,100 บาท |
| ค่าเช่าหรือบริการ | จำนวน | 1,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ดอกเบี้ย | จำนวน | 500,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ | จำนวน | 100 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | รวม | 700,000 บาท |
| รายได้จากประปา | จำนวน | 700,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |

| | | |
|---|-------|-----------|
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | รวม | 3,200 บาท |
| ค่าจำหน่ายเศษของ | จำนวน | 200 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าเขียนแบบแปลน | จำนวน | 2,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร | จำนวน | 500 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | จำนวน | 500 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| หมวดรายได้จากทุน | รวม | 200 บาท |
| ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน | จำนวน | 200 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|-------|----------------|
| หมวดภาษีจัดสรร | รวม | 37,114,313 บาท |
| ภาษีรถยนต์ | จำนวน | 500,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | จำนวน | 12,000,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | จำนวน | 5,500,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | จำนวน | 150,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ภาษีสรรพสามิต | จำนวน | 7,500,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ภาษีการพนัน | จำนวน | 100 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| อากรประมง | จำนวน | 9,562 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |

| | | |
|--|-------|----------------|
| อาคารประธานบัตรและอาชญาบัตรประมง | จำนวน | 10,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ | จำนวน | 30,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าภาคหลวงแร่ | จำนวน | 50,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | จำนวน | 130,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | จำนวน | 10,927,651 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล | จำนวน | 7,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |
| ภาษีจัดสรรอื่น ๆ | จำนวน | 300,000 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|-------|----------------|
| หมวดเงินอุดหนุน | รวม | 26,200,851 บาท |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน | 26,200,851 บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ล่วงมาแล้ว | | |

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|-------------|------------|------------|-----------|------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดคง(%) | ปี 2566 |
| แผนงานงบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 250,413 | 198,009 | 350,000 | 28.81 % | 450,837 |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | 10,400 | 10,942 | 16,011 | -18.81 % | 13,000 |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | 10,788,100 | 11,212,000 | 13,487,040 | 3.21 % | 13,920,480 |
| เบี้ยยังชีพความพิการ | 2,453,600 | 2,665,000 | 3,196,800 | -0.9 % | 3,168,000 |
| เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | 81,500 | 85,500 | 102,000 | 5.88 % | 108,000 |
| เงินสำรองจ่าย | 134,517.7 | 0 | 2,516,214 | 19.23 % | 3,000,000 |
| รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | 0 | 0 | 1,009,085 | 4.56 % | 1,055,085 |
| เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 100,000 |
| เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน | 0 | 100,000 | 100,000 | -100 % | 0 |
| เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ | 0 | 180,000 | 180,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|--------------|---------------|------------|-------------|------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 180,000 |
| เงินสมทบกับเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ | 180,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| เงินสำรองจ่าย | 0 | 2,856,071.61 | 0 | 0 % | 0 |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) | 537,649 | 1,075,298.96 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมงบกลาง | 14,436,179.7 | 18,382,821.57 | 20,957,150 | | 21,995,402 |
| รวมงบกลาง | 14,436,179.7 | 18,382,821.57 | 20,957,150 | | 21,995,402 |
| รวมงบกลาง | 14,436,179.7 | 18,382,821.57 | 20,957,150 | | 21,995,402 |
| รวมแผนงานงบกลาง | 14,436,179.7 | 18,382,821.57 | 20,957,150 | | 21,995,402 |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | | | | | |
| งานบริหารทั่วไป | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | | | | | |
| เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 532,080 | 0 % | 532,080 |
| ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | 0 | 0 | 45,600 | 0 % | 45,600 |
| ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | 0 | 0 | 45,600 | 0 % | 45,600 |
| ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | 0 | 0 | 90,720 | 0 % | 90,720 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|--------------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 1,795,560 | 1,667,040 | 1,390,616 | -23.07 % | 1,069,800 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | 1,795,560 | 1,667,040 | 2,104,616 | | 1,783,800 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 2,291,490 | 2,123,948.71 | 2,630,280 | 28.14 % | 3,370,440 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 112,427 | 89,048.7 | 108,660 | -0.61 % | 108,000 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 162,000 | 145,550 | 204,000 | 0 % | 204,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 1,798,288 | 1,864,139.68 | 2,715,600 | -20.75 % | 2,152,080 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 138,405 | 140,992.74 | 248,340 | -45.81 % | 134,580 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 4,502,610 | 4,363,679.83 | 5,906,880 | | 5,969,100 |
| รวมงบบุคลากร | 6,298,170 | 6,030,719.83 | 8,011,496 | | 7,752,900 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 600 | 3,000 | 350,000 | -91.43 % | 30,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 4,300 | 60,000 | -83.33 % | 10,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 0 | 18,000 | 23,000 | 30.43 % | 30,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|------------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานุดร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานุดรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 50,000 | 0 % | 50,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 17,192 | 38,055 | 483,000 | | 120,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 318,000 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 323,440.56 | 456,114.54 | 0 | 0 % | 0 |
| ปรับปรุงระบบเครือข่ายภายในห้องคลัง | 0 | 0 | 35,203 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 288,000 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | 134,002 | 31,575 | 60,000 | 583.33 % | 410,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าจ้างหน่วยงานรัฐบาลหรือองค์กรเอกชน เพื่อทำการประเมินความพึงพอใจ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| ค่าจ้างหน่วยงานรัฐบาลหรือองค์กรเอกชน เพื่อทำการประเมินความพึงพอใจ | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 50,000 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำแผนดำเนินงานและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาของ อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 50,000 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ | 28,636 | 13,492 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง | 0 | 1,600 | 950,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 500,000 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับร่วมกับจังหวัดดำเนินโครงการจังหวัดพบ อบต. | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับร่วมกับจังหวัดดำเนินโครงการจัดหัดพบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ฯลฯ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าบอกรับวารสารและสิ่งพิมพ์ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| ค่าบอกรับวารสารและสิ่งพิมพ์ | 7,220 | 7,080 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าปรับต่างๆ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 2,000 |
| ค่าปรับต่างๆ | 0 | 0 | 2,000 | -100 % | 0 |
| ค่าพวงมาลัยและช่อดอกไม้ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 5,000 |
| ค่าพวงมาลาช่อดอกไม้ | 1,000 | 1,000 | 5,000 | -100 % | 0 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 1,283,495.49 | 1,557,425.29 | 1,200,000 | 0 % | 1,200,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 1,777,794.05 | 2,068,286.83 | 2,720,203 | | 2,575,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 74,699.55 | 99,717 | 330,000 | -69.7 % | 100,000 |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 0 | 7,950 | 40,000 | -50 % | 20,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 49,993 | 32,452 | 40,000 | 25 % | 50,000 |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 36,294.4 | 0 | 120,000 | 0 % | 120,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 90,822 | 109,249 | 200,000 | 0 % | 200,000 |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | 0 | 0 | 20,000 | 0 % | 20,000 |
| วัสดุเครื่องแต่งกาย | 0 | 107,100 | 23,200 | 29.31 % | 30,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 48,720 | 98,850 | 100,000 | -50 % | 50,000 |
| วัสดุอื่น | 157,960 | 18,270 | 200,000 | -25 % | 150,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 458,488.95 | 473,588 | 1,073,200 | | 740,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|---------------------|---------------------|------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าไฟฟ้า | 422,528.69 | 441,103.44 | 450,000 | 0 % | 450,000 |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | 7,403.91 | 7,447.2 | 80,000 | 0 % | 80,000 |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | 5,010.34 | 3,507.04 | 25,000 | 0 % | 25,000 |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 955 | 403 | 10,000 | 0 % | 10,000 |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | 111,558.2 | 94,031.6 | 100,000 | 0 % | 100,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 547,456.14 | 546,492.28 | 665,000 | | 665,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 2,800,931.14 | 3,126,422.11 | 4,941,403 | | 4,100,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 7,500 |
| เก้าอี้สำนักงาน | 0 | 0 | 16,370 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีพนักพิง | 0 | 5,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานมีล้อเลื่อน | 0 | 1,500 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุหนัง | 0 | 0 | 68,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก | 0 | 0 | 46,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล | 0 | 0 | 180,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อจอโปรเจกต์เตอร์ | 0 | 0 | 12,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก | 0 | 0 | 16,500 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขาเหล็ก | 0 | 8,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลสขาเหล็ก | 0 | 0 | 68,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ | 0 | 0 | 54,700 | -100 % | 0 |
| เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน | 0 | 0 | 265,000 | -100 % | 0 |
| เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง | 0 | 0 | 23,500 | -100 % | 0 |
| เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู | 0 | 0 | 19,000 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำแรงดันสูง | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 2 ตัว | 0 | 0 | 6,000 | -100 % | 0 |
| โซฟา | 0 | 0 | 47,740 | -100 % | 0 |
| โต๊ะ (หรือหิ้ง)วางพระพุทธรูป | 0 | 0 | 5,390 | -100 % | 0 |
| โต๊ะกลางกระจก | 0 | 0 | 12,980 | -100 % | 0 |
| โต๊ะทำงาน | 0 | 0 | 30,250 | -100 % | 0 |
| โต๊ะทำงานขาเหล็ก | 0 | 0 | 0 | 100 % | 12,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | | | | | |
| จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแควี จำนวน 1 คัน งบประมาณ 850,000 บาท | 0 | 0 | 850,000 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์การเกษตร | | | | | |
| จัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาดไม่เกิน 1 แรงม้า จำนวน 2 เครื่อง | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์ก่อสร้าง | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องอัดอากาศ (เป่าลม) | 0 | 0 | 15,000 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | |
| เครื่องกระจายเสียงไร้สายภาครับ จำนวน 13 ชุด | 0 | 0 | 0 | 100 % | 494,000 |
| ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว | 0 | 0 | 11,000 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อตู้กดน้ำร้อน น้ำเย็น จำนวน 2 ตู้ | 0 | 0 | 13,000 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ | 0 | 0 | 8,500 | -100 % | 0 |
| ตู้เย็น | 0 | 0 | 24,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ครุภัณฑ์โรงงาน | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัดแบบมือถือ ขนาด 5 นิ้ว | 0 | 0 | 5,300 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อสว่านไฟฟ้าแรงดัน 220 โวลต์ | 0 | 0 | 4,500 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| กล่องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร | 0 | 0 | 0 | 100 % | 496,900 |
| ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน | 0 | 17,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ MULTIFUNCTION เลเซอร์หรือชนิด LED สี | 0 | 15,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ | 0 | 18,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ | 0 | 10,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำนักงาน ประมวลผลแบบที่ 1 | 0 | 66,000 | 0 | 0 % | 0 |
| เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 2 เครื่อง | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| เครื่องสำรองไฟ 800AV จำนวน 1 เครื่อง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 2,500 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า 800 VA | 0 | 0 | 7,500 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง | 0 | 0 | 22,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|---------------|--------------|------------|-------------|------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ครุภัณฑ์อื่น | | | | | |
| จัดซื้อบันไดอลูมิเนียม 12 ชั้น | 0 | 0 | 7,000 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อบันไดอลูมิเนียม 7 ชั้น | 0 | 0 | 5,000 | -100 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0 | 140,500 | 1,924,230 | | 1,012,900 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ | | | | | |
| ก่อสร้างอาคารศูนย์ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย | 0 | 0 | 335,000 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ประจำ หมู่บ้าน หมู่ที่ 1 | 0 | 0 | 0 | 100 % | 1,300,000 |
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารและบริเวณรอบ อาคารที่ทำกรองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว | 1,201,684 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 1,201,684 | 0 | 335,000 | | 1,300,000 |
| รวมงบลงทุน | 1,201,684 | 140,500 | 2,259,230 | | 2,312,900 |
| รวมงานบริหารทั่วไป | 10,300,785.14 | 9,297,641.94 | 15,212,129 | | 14,165,800 |
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 576,000 | 28.98 % | 742,920 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 0 | 100 % | 8,640 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 0 | 0 | 18,000 | 0 % | 18,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 0 | 0 | 253,680 | 0 % | 253,680 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 0 | 0 | 847,680 | | 1,023,240 |
| รวมงบบุคลากร | 0 | 0 | 847,680 | | 1,023,240 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 0 | 0 | 54,000 | 122.22 % | 120,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 69,000 | | 135,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการจัดเวทีประชาคม | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 0 | 30,000 | | 30,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0 | 0 | 99,000 | | 165,000 |
| รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ | 0 | 0 | 946,680 | | 1,188,240 |
| งานบริหารงานคลัง | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 630,320 | 455,580 | 1,069,320 | 94.4 % | 2,078,760 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 72,000 | 0 % | 72,000 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 42,000 | 42,000 | 78,000 | 0 % | 78,000 |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | 500,820 | 525,300 | 546,360 | 6.17 % | 580,080 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 383,010 | 396,795 | 550,680 | 10.37 % | 607,800 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 1,050 | 0 | 24,000 | -100 % | 0 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 1,557,200 | 1,419,675 | 2,340,360 | | 3,416,640 |
| รวมงบบุคลากร | 1,557,200 | 1,419,675 | 2,340,360 | | 3,416,640 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 57,100 | 10,900 | 50,000 | 200 % | 150,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 77,280 | 43,680 | 64,000 | -6.25 % | 60,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 0 | 0 | 60,000 | 66.67 % | 100,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 50,000 | 0 % | 50,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 160,660 | 65,500 | 224,000 | | 360,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 9,800 | 33,640 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 125,000 |
| ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ | 38,400 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 105,000 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง | 7,070 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน | 612,347 | 509,176 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน | 0 | 0 | 592,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ | 0 | 8,264 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 80,000 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 80,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|---------------------|-------------------|------------------|-----------|------------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดคง (%) | ปี 2566 |
| โครงการจัดทำแผนที่ภาษี/ปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 592,000 |
| โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร งานคลัง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการสนับสนุนการดำเนินการจัดบัญชี คอมพิวเตอร์ (E-laas) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการอบรมให้ความรู้ด้านงานการเงิน การบัญชี และพัสดุ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 85,650.57 | 137,460.39 | 80,000 | -25 % | 60,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 753,267.57 | 688,540.39 | 887,000 | | 917,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 75,736 | 15,983.3 | 100,000 | -50 % | 50,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 9,920 | 10,000 | 10,000 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 0 | 0 | 50,000 | 0 % | 50,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 28,901 | 27,420 | 60,000 | 0 % | 60,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 49,454 | 97,864 | 80,000 | -62.5 % | 30,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 164,011 | 151,267.3 | 300,000 | | 200,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 20,234 | 49,230 | 80,000 | 0 % | 80,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 20,234 | 49,230 | 80,000 | | 80,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 1,098,172.57 | 954,537.69 | 1,491,000 | | 1,557,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานแบบมีพนักพิง | 0 | 0 | 3,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค | 40,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้ออาหารติดชั้นสำนักงาน | 249,500 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนทึบ 4 ฟุต | 0 | 7,000 | 0 | 0 % | 0 |
| โต๊ะทำงานขาเหล็ก | 0 | 0 | 3,500 | -100 % | 0 |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด 4 ล้นชัก จำนวน 2 ตู้ | 15,800 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องป้องกันไฟตกไฟกระชาก จำนวน 1 เครื่อง | 10,790 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| คอมพิวเตอร์ | 0 | 0 | 17,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน | 17,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน | 0 | 0 | 17,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|---------------|---------------|------------|-------------|------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction | 0 | 0 | 15,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี | 15,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที) | 0 | 10,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 AV | 2,500 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA | 0 | 0 | 2,500 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19" | 0 | 2,800 | 0 | 0 % | 0 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA | 0 | 0 | 2,500 | -100 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 350,590 | 19,800 | 60,500 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 350,590 | 19,800 | 60,500 | | 0 |
| รวมงานบริหารงานคลัง | 3,005,962.57 | 2,394,012.69 | 3,891,860 | | 4,973,640 |
| รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป | 13,306,747.71 | 11,691,654.63 | 20,050,669 | | 20,327,680 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0 | 187,854.67 | 214,560 | 7.38 % | 230,400 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|------------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 0 | 364,381.52 | 1,011,720 | -0.01 % | 1,011,600 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 0 | 45,773.74 | 142,620 | 0.97 % | 144,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 0 | 598,009.93 | 1,368,900 | | 1,386,000 |
| รวมงบบุคลากร | 0 | 598,009.93 | 1,368,900 | | 1,386,000 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 5,000 | 60 % | 8,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 0 | 10,000 | 0 % | 10,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 0 | 0 | 48,000 | 0 % | 48,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 3,000 | 33.33 % | 4,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 66,000 | | 70,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0 | 0 | 66,000 | | 70,000 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | 0 | 598,009.93 | 1,434,900 | | 1,456,000 |
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | | | | | |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน | 28,440 | 67,180 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน | 0 | 0 | 130,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรมหรือการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | 89,080 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรมหรือการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | 0 | 0 | 100,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|------------------|---------------------|------------------|-------------|------------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| โครงการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาเหตุภัยต่างๆ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 50,000 |
| โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์และจุดตรวจร่วมในอากาศต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย | 0 | 0 | 0 | 100 % | 200,000 |
| โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 0 | 0 | 0 | 100 % | 100,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 331,358.6 | 419,790 | 350,000 | -42.86 % | 200,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 448,878.6 | 486,970 | 680,000 | | 570,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 19,200 | 8,132 | 100,000 | 0 % | 100,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 0 | 0 | 50,000 | 0 % | 50,000 |
| วัสดุเครื่องดับเพลิง | 55,250 | 147,600 | 120,000 | -16.67 % | 100,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 74,450 | 155,732 | 270,000 | | 250,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 523,328.6 | 642,702 | 950,000 | | 820,000 |
| รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 523,328.6 | 642,702 | 950,000 | | 820,000 |
| รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน | 523,328.6 | 1,240,711.93 | 2,384,900 | | 2,276,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| แผนงานการศึกษา | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 104,934 | 196,920 | 900,700 | 5.12 % | 946,800 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 0 | 0 | 78,000 | 0 % | 78,000 |
| เงินวิทยฐานะ | 0 | 94,500 | 126,000 | 0 % | 126,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 535,770 | 558,340 | 806,280 | 0.12 % | 807,240 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 27,630 | 15,500 | 52,860 | 1.02 % | 53,400 |
| เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน | 922,020 | 983,020 | 1,058,880 | 0 % | 1,058,880 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 1,590,354 | 1,848,280 | 3,022,720 | | 3,070,320 |
| รวมงบบุคลากร | 1,590,354 | 1,848,280 | 3,022,720 | | 3,070,320 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 2,000 | 0 % | 2,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 0 | 2,000 | 0 % | 2,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 0 | 0 | 5,000 | 1,340 % | 72,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|----------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 40,000 | 0 % | 40,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 0 | 13,450 | 49,000 | | 116,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 99,100 | 0 | 120,000 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 70,000 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริหาร | 0 | 43,782.8 | 0 | 0 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | 8,325 | 3,515 | 15,000 | 0 % | 15,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ | 0 | 11,472 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการตรวจสอบสุขภาพเด็ก | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 8,924 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ปกครอง | 1,000 | 0 | 6,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|----------------|------------------|----------------|-------------|----------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| โครงการตรวจสอบสุขภาพเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการทุนการศึกษาสำหรับเด็กนักเรียนนักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 0 | 100 % | 300,000 |
| โครงการปฐมนิเทศประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 6,000 |
| ทุนการศึกษาสำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษาและผู้ด้อยโอกาสของ อบต. | 434,220 | 240,900 | 300,000 | -100 % | 0 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 98,520 | 66,924 | 70,000 | -28.57 % | 50,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 650,089 | 366,593.8 | 541,000 | | 471,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 9,975 | 15,550 | 30,000 | 0 % | 30,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุก่อสร้าง | 25,693 | 32,139 | 0 | 0 % | 0 |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 3,805.2 | 2,157 | 7,000 | 0 % | 7,000 |
| วัสดุการเกษตร | 29,190 | 6,735 | 0 | 0 % | 0 |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | 0 | 0 | 2,000 | 0 % | 2,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|-----------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 60,894 | 68,187 | 30,000 | 0 % | 30,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 139,557.2 | 134,768 | 84,000 | | 84,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าไฟฟ้า | 48,861.55 | 92,720.34 | 84,000 | 42.86 % | 120,000 |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | 11,439.98 | 11,243.56 | 15,000 | 0 % | 15,000 |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | 16,413.8 | 13,888.6 | 20,000 | 0 % | 20,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 76,715.33 | 117,852.5 | 119,000 | | 155,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 866,361.53 | 632,664.3 | 793,000 | | 826,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีพนักพิง | 0 | 5,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องเคลือบพลาสติก ขนาด A3 และ A4 | 0 | 14,780 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขาเหล็ก | 0 | 8,000 | 0 | 0 % | 0 |
| แท่นประชุม ขนาด 60 x 50 x 100 ซม. | 0 | 0 | 0 | 100 % | 7,000 |
| พัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 7,200 |

| | รายจ่ายจริง | | | ประมาณการ | |
|--|-------------|---------|---------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ครุภัณฑ์ก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าจัดซื้อรถเข็นปูนธรรมดา | 0 | 3,200 | 0 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | |
| ค่าจัดซื้อลำโพงเครื่องขยายเสียงพร้อมไมค์เคลื่อนที่ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 14,980 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง | 0 | 0 | 15,000 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | 0 | 17,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ | 0 | 0 | 17,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี | 0 | 15,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี | 0 | 0 | 15,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ | 0 | 2,500 | 0 | 0 % | 0 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง | 0 | 0 | 2,500 | -100 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0 | 65,480 | 49,500 | | 29,180 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|--------------|-------------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี:2563 | ปี:2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี:2566 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ | 0 | 160,000 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 0 | 160,000 | 0 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 0 | 225,480 | 49,500 | | 29,180 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 2,456,715.53 | 2,706,424.3 | 3,865,220 | | 3,925,500 |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าจ่ายโครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อทางเดินหายใจจากเชื้อไวรัส Rsv ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจ่ายโครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคมือเท้าปากในเด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอาหารกลางวัน | 0 | 0 | 266,670 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าสื่อการเรียนการสอน | 73,100 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าสื่อการเรียนการสอน | 0 | 0 | 101,200 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าสื่อการเรียนการสอน | 0 | 78,200 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลในพื้นที่ตำบลบางแก้ว | 0 | 249,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาดูงานภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการเศรษฐกิจพอเพียงในรั้วศูนย์เด็กเล็ก | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอาหารกลางวัน | 235,200 | 216,700 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมและเยาวชน อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการหนูไม่จมน้ำแม่ถ้าช่วยกันดูแลป้องกัน | 720 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 25,990 | 25,990 | 36,490 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงาน/กิจกรรมงบประมาณตามโครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. | 1,050 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงาน/กิจกรรมงบประมาณตามโครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดโครงการงานวันเด็ก | 216,840 | 40,500 | 100,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 0 | 0 | 0 | 100 % | 36,160 |
| โครงการงานวันเด็กของ อบต. หรือจัดร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในพื้นที่ตำบลบางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 200,000 |
| โครงการโตไปไม่โกง | 4,923 | 0 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี:2563 | ปี:2564 | ปี:2565 | ยอดต่าง (%) | ปี:2566 |
| โครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคมือเท้าปากในเด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการเลี้ยงอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 298,410 |
| โครงการศึกษาดูงานภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่นการพัฒนาคู่มือผู้ดูแลเด็ก | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการสนับสนุน/จัดหาสื่อการเรียนการสอนแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานศึกษาในท้องถิ่น | 0 | 0 | 0 | 100 % | 98,600 |
| โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน/กิจกรรม/งบประมาณตามโครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. | 0 | 0 | 0 | 100 % | 40,000 |
| โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว (กิจกรรมโตไปไม่โกง) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|---------------------|--------------------|------------------|-----------|------------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดคง (%) | ปี 2566 |
| โครงการทนไม่จมน้ำแนวถ้ำช่วยกันดูแล ป้องกัน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 40,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 557,823 | 610,390 | 634,360 | | 783,170 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 137,731 | 277,324 | 80,000 | -25 % | 60,000 |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 0 | 0 | 10,000 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 31,634 | 38,364 | 561,207 | 1.37 % | 568,872 |
| ค่าอาหารเสริม (นม) | 497,471.04 | 547,117.5 | 0 | 0 % | 0 |
| วัสดุก่อสร้าง | 0 | 0 | 20,000 | 50 % | 30,000 |
| วัสดุการเกษตร | 0 | 0 | 40,000 | -25 % | 30,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 0 | 0 | 40,000 | 0 % | 40,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 666,836.04 | 862,805.5 | 751,207 | | 738,872 |
| รวมงบดำเนินงาน | 1,224,659.04 | 1,473,195.5 | 1,385,567 | | 1,522,042 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | 893,480 | 883,304 | 949,200 | -100 % | 0 |
| โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้าง คุณภาพการศึกษาโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 308,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านบางป่อ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 240,000 |
| โครงการส่งเสริมทักษะดนตรีสากลและนาฏศิลป์ไทย โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 40,000 |
| โครงการอุดหนุนงบประมาณอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนในเขตพื้นที่ อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 915,600 |
| เงินอุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| เงินอุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) โครงการจ้างครูสอนคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษาโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 | 0 | 0 | 84,000 | -100 % | 0 |
| เงินอุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษา | 0 | 0 | 140,000 | -100 % | 0 |
| เงินอุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | 0 | 60,000 | 0 | 0 % | 0 |
| เงินอุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) โครงการจ้างครูสอนนักเรียน | 0 | 140,000 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|--------------|-------------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านบางป่อ โครงการ จ้างครูสอนนักเรียน | 0 | 240,000 | 0 | 0 % | 0 |
| เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านบางป่อโครงการ การจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพ การศึกษา | 0 | 0 | 240,000 | -100 % | 0 |
| อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบาง แก้ว) | 135,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| อุดหนุนโรงเรียนบ้านบางป่อ | 130,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมเงินอุดหนุน | 1,158,480 | 1,323,304 | 1,463,200 | | 1,503,600 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 1,158,480 | 1,323,304 | 1,463,200 | | 1,503,600 |
| รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 2,383,139.04 | 2,796,499.5 | 2,848,767 | | 3,025,642 |
| รวมแผนงานการศึกษา | 4,839,854.57 | 5,502,923.8 | 6,713,987 | | 6,951,142 |
| แผนงานสาธารณสุข | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 258,465 | 480.21 % | 1,499,640 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | 0 | 0 | 7,620 | 214.96 % | 24,000 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 0 | 0 | 78,000 | 0 % | 78,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 387,127 | 440,040 | 614,100 | 11.09 % | 682,200 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 26,157 | 33,420 | 46,395 | -0.55 % | 46,140 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 413,284 | 473,460 | 1,004,580 | | 2,329,980 |
| รวมงบบุคลากร | 413,284 | 473,460 | 1,004,580 | | 2,329,980 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 1,000 | 0 % | 1,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 11,000 | | 11,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 5,000 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 17,000 | 5,000 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 5,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ | 0 | 12,090 | 5,000 | -100 % | 0 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 233,140.16 | 484,463.86 | 500,000 | -40 % | 300,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 233,140.16 | 513,553.86 | 510,000 | | 310,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 11,193.75 | 10,000 | 10,000 | 0 % | 10,000 |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 69,764 | 106,946.5 | 200,000 | 0 % | 200,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 317,906.4 | 318,294.5 | 460,000 | 0 % | 460,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 398,864.15 | 435,241 | 670,000 | | 670,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 0 | 0 | 500 | 0 % | 500 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 0 | 0 | 500 | | 500 |
| รวมงบดำเนินงาน | 632,004.31 | 948,794.86 | 1,191,500 | | 991,500 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์การเกษตร | | | | | |
| ค่าจัดซื้อเครื่องฟั่นละอองฝอย | 0 | 198,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกควัน | 0 | 118,000 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|--------------|--------------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ ที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) | 0 | 0 | 22,000 | -100 % | 0 |
| เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี | 0 | 0 | 15,000 | -100 % | 0 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA | 0 | 0 | 2,500 | -100 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0 | 316,000 | 39,500 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 0 | 316,000 | 39,500 | | 0 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | | | | |
| อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 | 200,000 | 0 | 200,000 | -100 % | 0 |
| อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 | 0 | 0 | 0 | 100 % | 200,000 |
| รวมเงินอุดหนุน | 200,000 | 0 | 200,000 | | 200,000 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 200,000 | 0 | 200,000 | | 200,000 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | 1,245,288.31 | 1,738,254.86 | 2,435,580 | | 3,521,480 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการกำจัดยุงและแหล่งเพาะพันธุ์ยุงป้องกันโรคไข้เลือดออก | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| โครงการกำจัดยุงและแหล่งเพาะพันธุ์ยุงในตำบล (หมู่ 1-10) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 50,000 |
| โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าการทำหมันสุนัขและแมว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 0 | 40,000 | | 80,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | 62,400 | 66,390 | 100,000 | 0 % | 100,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 62,400 | 66,390 | 100,000 | | 100,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|--------------|--------------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ขุดต่าง (%) | ปี 2566 |
| รวมงบดำเนินงาน | 62,400 | 66,390 | 140,000 | | 180,000 |
| รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | 62,400 | 66,390 | 140,000 | | 180,000 |
| รวมแผนงานสาธารณสุข | 1,307,688.31 | 1,804,644.86 | 2,575,580 | | 3,701,480 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | | | | | |
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 882,540 | 42.48 % | 1,257,480 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 24,000 | -100 % | 0 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 0 | 0 | 78,000 | 0 % | 78,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 0 | 0 | 397,560 | 0 % | 397,560 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 24,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 0 | 0 | 1,382,100 | | 1,757,040 |
| รวมงบบุคลากร | 0 | 0 | 1,382,100 | | 1,757,040 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 5,400 | -7.41 % | 5,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าเช่าบ้าน | 0 | 0 | 132,000 | 0 % | 132,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 147,400 | | 147,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 40,000 |
| ค่าธรรมเนียมและค่าธรรมเนียมต่างๆ | 0 | 0 | 40,000 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการแก้ไขปัญหาความ ยากจน | 0 | 0 | 100,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้สูง อายุ | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|----------|----------------|-------------|----------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน การช่วยเหลือผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ติดเชื้อเอดส์, ผู้ยากไร้, ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ตำบลบางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 30,000 |
| โครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 30,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 0 | 0 | 20,000 | 0 % | 20,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 0 | 230,000 | | 140,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 0 | 0 | 15,000 | 0 % | 15,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 0 | 0 | 15,000 | 0 % | 15,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 0 | 0 | 30,000 | | 30,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0 | 0 | 407,400 | | 317,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง | 0 | 0 | 22,000 | -100 % | 0 |
| เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี | 0 | 0 | 0 | 100 % | 15,000 |
| เครื่องสำรองไฟ 800VA จำนวน 1 เครื่อง | 0 | 0 | 2,500 | -100 % | 0 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท | 0 | 0 | 0 | 100 % | 2,500 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0 | 0 | 24,500 | | 17,500 |
| รวมงบลงทุน | 0 | 0 | 24,500 | | 17,500 |
| รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | 0 | 0 | 1,814,000 | | 2,091,540 |
| รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์ | 0 | 0 | 1,814,000 | | 2,091,540 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี:2563 | ปี:2564 | ปี:2565 | ยอดต่าง:(%) | ปี:2566 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | | | | | |
| งานไฟฟ้าและประปา | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 200,000 |
| จัดทำป้ายชื่อซอยในเขตตำบลบางแก้ว หมู่ที่ 1-หมู่ที่ 10 | 476,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| จ้างเหมาเครื่องจักรสำหรับการบริการประชาชน | 0 | 0 | 200,000 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อตรวจซ่อม/ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ | 5,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 710,800 | 799,200 | 800,000 | 0 % | 800,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 1,191,800 | 799,200 | 1,000,000 | | 1,000,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 288,260 | 341,255 | 600,000 | -33.33 % | 400,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 288,260 | 341,255 | 600,000 | | 400,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 1,480,060 | 1,140,455 | 1,600,000 | | 1,400,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|--------------|---------|
| | ปี:2563 | ปี 2564 | ปี:2565 | ยอดคงค้าง(%) | ปี:2566 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | |
| ก่อสร้างคั่นกันน้ำตามแนวถนนภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 | 0 | 207,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายพระราม 2 - วัดบางป่อ หมู่ที่ 5 | 867,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ปรับปรุงถนน-ท่อระบายน้ำซอยแรงงาน หมู่ที่ 2 | 496,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ปรับปรุงถนนพร้อมวางท่อระบายน้ำถนนในหมู่บ้านทรัพย์เจริญสุข หมู่ที่ 4 | 480,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| วางแผนปูนทางเดินเท้า หมู่ที่ 6 | 146,000 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 1,989,000 | 207,000 | 0 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 1,989,000 | 207,000 | 0 | | 0 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ | | | | | |
| ขยายเขตระบบไฟฟ้า ซอยชงโค-โรงเรียนล้อมรั้ว หมู่ที่ 1 | 197,650.81 | 0 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|--------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ขยายเขตระบบไฟฟ้า ถนนเข้าหมู่บ้านบาง บ่อล่าง หมู่ที่ 10 | 391,886.98 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ขยายเขตระบบไฟฟ้า ในซอยสมบุญรังเ็จ หมู่ที่ 2 | 200,517.24 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ขยายเขตระบบไฟฟ้า บริเวณซอยเรืองสุข หมู่ที่ 8 | 312,205.8 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมเงินอุดหนุน | 1,102,260.83 | 0 | 0 | | 0 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 1,102,260.83 | 0 | 0 | | 0 |
| รวมงานไฟฟ้าและประปา | 4,571,320.83 | 1,347,455 | 1,600,000 | | 1,400,000 |
| งานสวนสาธารณะ | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุการเกษตร | 20,160 | 37,360 | 100,000 | -100 % | 0 |
| รวมค่าวัสดุ | 20,160 | 37,360 | 100,000 | | 0 |
| รวมงบดำเนินงาน | 20,160 | 37,360 | 100,000 | | 0 |
| รวมงานสวนสาธารณะ | 20,160 | 37,360 | 100,000 | | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 745,650 | 855,300 | 873,600 | 2.03 % | 891,360 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 98,000 | 118,000 | 312,000 | 0 % | 312,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 843,650 | 973,300 | 1,185,600 | | 1,203,360 |
| รวมงบบุคลากร | 843,650 | 973,300 | 1,185,600 | | 1,203,360 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 27,000 | -81.48 % | 5,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 0 | 20,000 | -75 % | 5,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 47,000 | | 10,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอก | 33,900 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างเหมากำจัดขยะ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 1,800,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี/2563 | ปี/2564 | ปี/2565 | ยอดต่าง (%) | ปี/2566 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างเหมากำจัดขยะ | 1,395,199 | 1,179,200 | 1,440,000 | -100 % | 0 |
| ค่าเบี้ยประกันรถบรรทุกขยะ | 0 | 0 | 40,000 | -100 % | 0 |
| ค่าเบี้ยประกันรถบรรทุกขยะ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 40,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 1,429,099 | 1,179,200 | 1,480,000 | | 1,840,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 40,000 | 40,000 | 80,000 | 25 % | 100,000 |
| วัสดุเครื่องแต่งกาย | 4,800 | 21,260 | 60,000 | 0 % | 60,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 44,800 | 61,260 | 140,000 | | 160,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 1,473,899 | 1,240,460 | 1,667,000 | | 2,010,000 |
| รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 2,317,549 | 2,213,760 | 2,852,600 | | 3,213,360 |
| งานบำบัดน้ำเสีย | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| ค่าลอกท่อ/ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 2,3,4 ตำบลบางแก้ว | 0 | 0 | 350,000 | -100 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 0 | 350,000 | | 0 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0 | 0 | 350,000 | | 0 |
| รวมงานบำบัดน้ำเสีย | 0 | 0 | 350,000 | | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|--------------|------------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| รวมแผนงานเคหะและชุมชน | 6,909,029.83 | 3,598,575 | 4,902,600 | | 4,613,360 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 474,355 | 500,963.61 | 0 | 0 % | 0 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 7,500 | 6,727.46 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 353,160 | 382,080 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 835,015 | 889,771.07 | 0 | | 0 |
| รวมงบบุคลากร | 835,015 | 889,771.07 | 0 | | 0 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | 48,000 | 47,854.78 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมค่าตอบแทน | 48,000 | 47,854.78 | 0 | | 0 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 1,800 | 39,500 | 0 | 0 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 2,220 | 0 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|--------------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 1,000 | 8,300 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 5,020 | 47,800 | 0 | | 0 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 8,434 | 10,000 | 0 | 0 % | 0 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 0 | 2,780 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมค่าวัสดุ | 8,434 | 12,780 | 0 | | 0 |
| รวมงบดำเนินงาน | 61,454 | 108,434.78 | 0 | | 0 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีล้อเลื่อน | 0 | 3,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขาเหล็ก | 0 | 8,000 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0 | 11,000 | 0 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 0 | 11,000 | 0 | | 0 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 896,469 | 1,009,205.85 | 0 | | 0 |
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | | | |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ทำความสะอาด | 12,300 | 35,280 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ทำความสะอาด | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการจัดอบรมกลุ่มอาชีพตามความถนัด และความต้องการของราษฎร | 500 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการจัดอบรมกลุ่มอาชีพตามความถนัด และความต้องการของราษฎร | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |

272

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา อาชญากรรม | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร/พนักงานส่วนตำบล | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับประชาชนตำบลบางแก้ว | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ ประชาธิปไตยโดยการเมืองการปกครองและ การมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ บริหาร | 17,960 | 0 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหาร | 0 | 0 | 150,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ฯลฯ | 106,670 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสตรีพัฒนาครอบครัว | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ด้าน กาย จิต สังคม | 14,715 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ด้าน กาย จิต สังคม | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพผลิตภาชนะจากวัสดุจากธรรมชาติ | 0 | 92,780 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพผลิตภาชนะจากวัสดุธรรมชาติ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|----------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | เบี่ยงต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมสัมมนาเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | 3,600 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมหรืออื่นๆ | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการเมืองการปกครองและการมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 14,860 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนชุมชนการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการออกให้บริการประชาชน | 2,300 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการออกให้บริการประชาชน | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดโครงการปลูกป่าชายเลนตามพื้นที่ชายฝั่งทะเลและตามแนวลำคลอง | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 15,595 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการป้องกันและบำบัดรักษาพื้นที่ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับแก้ไขปัญหาลูกเรียน | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา | 22,500 | 27,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฐานทรัพยากรท้องถิ่นอนุรักษ์พันธุกรรมพืช | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุข | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการปราบปรามหรือป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการรณรงค์รักษาความสะอาด | 24,570 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล | 0 | 500 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล | 750 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการให้ความรู้/การรณรงค์รักษาความสะอาดห้องสุขาสาธารณะการจัดการจัดการห้องสุขาสาธารณะ | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการปลูกผักสวนครัวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 24,850 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าบอกรับหนังสือพิมพ์รายวัน/สำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน | 73,200 | 73,000 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าบอกรับหนังสือพิมพ์รายวัน/สำหรับที่ อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน | 0 | 0 | 73,000 | -100 % | 0 |
| โครงการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์หรือนิตยสาร สำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน (หมู่ 1-10) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 73,000 |
| โครงการจัดอบรมกลุ่มอาชีพตามความถนัด และความต้องการของราษฎร (หมู่ 1-10) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานใน ช่วงปิดภาคเรียน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 50,000 |
| โครงการฐานทรัพยากรท้องถิ่นอนุรักษ์พันธุ์ กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 50,000 |
| โครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุขเพื่อแก้ไข ปัญหาความยากจนและพัฒนาความเป็นอยู่ ของประชาชน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการปลูกป่าชายเลนตามพื้นที่ชายฝั่ง ทะเลและตามแนวลำคลอง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการปลูกผักสวนครัว ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง (หมู่ 1 - ม.10) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 30,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| โครงการปลูกผักสวนครัวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 10 | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาอาชญากรรม การละเมิดสิทธิเด็ก,สตรี | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง อบต.บางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการเมืองการปกครอง และกรณีการมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการพัฒนากลุ่มสตรีการพัฒนาคอครัว การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรี | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้กับประชาชนตำบลบางแก้ว | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะและการจัดตั้งธนาคารขยะ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการรณรงค์ทำความสะอาดคูคลอง สาธารณะ ถนนสาธารณะ วัด โรงเรียน Big Cleaning Day | 0 | 0 | 0 | 100 % | 30,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| โครงการรณรงค์ทำความสะอาดห้องสุขา สาธารณะ การจัดบริการห้องสุขาสาธารณะ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการรณรงค์ทำความสะอาด คูคลอง สาธารณะ ถนนสาธารณะ วัด โรงเรียน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ สูงอายุ ด้านกาย จิต สังคม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการ เกษตรประจำตำบล | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/โครงการอันเนื่อง มาจากพระราชดำริ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 30,000 |
| โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน สำหรับคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, กำนัน, ผู้ใหญ่ บ้าน, ผู้นำชุมชน, ฯลฯ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 300,000 |
| โครงการอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการเงินและ บัญชี | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|--------------|-----------|-------------|---------|
| | ปี:2563 | ปี:2564 | ปี:2565 | ยอดต่าง (%) | ปี:2566 |
| โครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, ผู้นำชุมชน, ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| โครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการประกอบอาชีพ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการประกอบอาชีพ | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| โครงการออกให้บริการประชาชนในโอกาสต่างๆ เช่น การจ่ายเบี้ย | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| โครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 30,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 334,370 | 228,560 | 1,143,000 | | 943,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 334,370 | 228,560 | 1,143,000 | | 943,000 |
| รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 334,370 | 228,560 | 1,143,000 | | 943,000 |
| รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 1,230,839 | 1,237,765.85 | 1,143,000 | | 943,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี:2563 | ปี:2564 | ปี:2565 | ยอดต่าง (%) | ปี:2566 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | | | | | |
| งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการกิจกรรมกีฬา | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคีด้านยาเสพติดบางแก้วสัมพันธ์ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 200,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 0 | 50,000 | | 200,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุกีฬา | 99,730 | 100,000 | 122,000 | -1.64 % | 120,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 99,730 | 100,000 | 122,000 | | 120,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 99,730 | 100,000 | 172,000 | | 320,000 |
| รวมงานกีฬาและนันทนาการ | 99,730 | 100,000 | 172,000 | | 320,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเพื่อแสดงความกตัญญูต่อผู้สูงอายุในวันผู้สูงอายุและประเพณีสงกรานต์ | 0 | 0 | 100,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการให้ประชาชนเข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลวันสำคัญทางศาสนา | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุและประเพณีสงกรานต์ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 100,000 |
| โครงการส่งเสริมให้ประชาชนเข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลและวันสำคัญทางศาสนา | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 0 | 110,000 | | 120,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0 | 0 | 110,000 | | 120,000 |
| รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 0 | 0 | 110,000 | | 120,000 |
| รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 99,730 | 100,000 | 282,000 | | 440,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี:2563 | ปี:2564 | ปี:2565 | ยอดต่าง:(%) | ปี:2566 |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 729,960 | 832,000 | 1,307,060 | 50.59 % | 1,968,360 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 42,000 | 42,000 | 78,000 | 0 % | 78,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 748,540 | 936,205 | 1,112,400 | 5.73 % | 1,176,120 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 48,448 | 66,775 | 73,500 | -22.37 % | 57,060 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 1,568,948 | 1,876,980 | 2,570,960 | | 3,279,540 |
| รวมงบบุคลากร | 1,568,948 | 1,876,980 | 2,570,960 | | 3,279,540 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 77,226.7 | 69,831.5 | 80,000 | 0 % | 80,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 30,000 | 0 % | 30,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 100,936.7 | 82,731.5 | 115,000 | | 135,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|-----------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน | 0 | 0 | 5,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ของทางราชการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 5,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 10,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำค่าพิกิตแนวเขต | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำค่าพิกิตแนวเขต | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุงผังเมือง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุงผังเมือง | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการ | 0 | 3,816 | 0 | 0 % | 0 |
| ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนก่อสร้างและอื่นๆ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 10,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 118,918 | 54,911.21 | 100,000 | -50 % | 50,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|------------|-----------|-------------|---------|
| | ปี:2563 | ปี:2564 | ปี:2565 | ยอกต่าง (%) | ปี:2566 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 118,918 | 58,727.21 | 175,000 | | 135,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 10,984 | 19,908 | 70,000 | -28.57 % | 50,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 0 | 0 | 2,000 | 0 % | 2,000 |
| วัสดุก่อสร้าง | 79,398 | 56,070 | 60,000 | -50 % | 30,000 |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 0 | 0 | 50,000 | 0 % | 50,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 28,712 | 42,000 | 40,000 | 25 % | 50,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 18,950 | 19,900 | 20,000 | 0 % | 20,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 138,044 | 137,878 | 242,000 | | 202,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 0 | 0 | 1,000 | 0 % | 1,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 0 | 0 | 1,000 | | 1,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 357,898.7 | 279,336.71 | 533,000 | | 473,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล | 0 | 0 | 120,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีล้อเลื่อน | 0 | 5,000 | 0 | 0 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานแบบมีพนักพิง ล้อ หมุน | 0 | 0 | 0 | 100 % | 4,500 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง | 0 | 0 | 0 | 100 % | 22,500 |
| ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x60x75 ซม. | 0 | 0 | 4,500 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขาเหล็ก | 0 | 8,000 | 0 | 0 % | 0 |
| ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | | | | | |
| ค่าจัดซื้อรถบรรทุกแบบกระบะเท้าย (สำหรับบรรทุกสิ่งของ และบรรทุกที่ดิน ตะขาบ) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 1,900,000 |
| ครุภัณฑ์ก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าจัดซื้อรถขุดดินตะขาบ พร้อมไบน มี ห้องแก๊สแบบปรับอากาศ และชุดหัวเจาะ กระแทก | 0 | 0 | 0 | 100 % | 3,100,000 |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | |
| ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างโซล่า เซลล์ เพื่อติดตั้งในหมู่บ้านและชุมชน หมู่ที่ 1 - 10 ตำบลบางแก้ว จำนวน 14 จุด | 0 | 0 | 0 | 100 % | 490,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|-------------|--------------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ครุภัณฑ์สำรวจ | | | | | |
| ค่าจัดซื้อกล้องวัดระยะเลเซอร์ | 0 | 0 | 7,900 | -100 % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3 | 0 | 0 | 6,300 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 | 0 | 0 | 0 | 100 % | 30,000 |
| ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ | 0 | 0 | 7,500 | -100 % | 0 |
| ค่าจัดซื้อลำโพงคอมพิวเตอร์ | 0 | 0 | 4,500 | -100 % | 0 |
| จัดซื้อจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 จอ | 0 | 0 | 2,800 | -100 % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0 | 13,000 | 183,500 | | 5,547,000 |
| รวมงบลงทุน | 0 | 13,000 | 183,500 | | 5,547,000 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | 1,926,846.7 | 2,169,316.71 | 3,287,460 | | 9,299,540 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| งานก่อสร้าง | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 100,000 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 106,645 | 600,000 | -100 % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนก่อสร้างและอื่น ๆ | 0 | 0 | 50,000 | -100 % | 0 |
| ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนก่อสร้างและอื่น ๆ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 106,645 | 650,000 | | 120,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0 | 106,645 | 650,000 | | 120,000 |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าชดเชยผลอาสิน | | | | | |
| ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 30,000 |
| ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) | 0 | 0 | 30,000 | -100 % | 0 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | |
| โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงท่อระบายน้ำ ขอยลูกแก้ว - ขอยแรงงาน หมู่ที่ 2 | 0 | 0 | 150,000 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนน คสล. เข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 | 0 | 0 | 352,000 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนายสุชาติ หมู่ที่ 4 ตำบลบาง แก้ว อำเภอมืองสมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 495,000 |
| โครงการก่อสร้างถนนภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนางสุนันทา สิทธิรุ่ง) หมู่ที่ 3 ตำบลบางแก้ว อำเภอมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 249,000 |
| โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขอยเฟืองฟ้า หมู่ที่ 5 | 0 | 0 | 660,000 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเลียบบคลอง 2 ฝั่งตะวันออก หมู่ที่ 6 ตำบลบางแก้ว อำเภอมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 493,000 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|---------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต เข้าหมู่บ้านปลายนา หมู่ที่ 7 | 0 | 0 | 542,000 | -100 % | 0 |
| โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คสล. เลียบบคลองบางบ่อ หมู่ที่ 7 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 1,508,000 |
| โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสะพาน ในแนว ถนนพระราม2 - บางบ่อล่าง หมู่ที่ 7,10 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 498,000 |
| โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านทรัพย์ เจริญสุข หมู่ที่ 4 ตำบลบางแก้ว อำเภอ เมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 772,000 |
| โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ภายในหมู่บ้านจัดสรร หมู่ที่ 4 | 0 | 0 | 355,000 | -100 % | 0 |
| โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ภายในหมู่บ้านทางเข้าหอดังประปา หมู่ที่ 8 | 0 | 0 | 424,000 | -100 % | 0 |

| | รายการจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|--------------|-----------|-------------|------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต เลียบบคลอง 2 ฝั่งตะวันตก หมู่ที่ 6 | 0 | 0 | 1,077,000 | -100 % | 0 |
| โครงการปรับปรุงทางระบายน้ำ ซอย 3-5 หมู่ที่ 3 | 0 | 0 | 391,000 | -100 % | 0 |
| โครงการเรียงหินหน้าเขื่อนศาลเจ้าอามา หมู่ที่ 9 | 0 | 0 | 350,000 | -100 % | 0 |
| โครงการวางแผนปูนทางเดินเท้า หมู่ที่ 4,5,8,9,10 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมือง สมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | 0 | 0 | 0 | 100 % | 375,000 |
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ปรับปรุงสนามกีฬา หมู่ที่ 6 เพื่อใช้เป็น ศูนย์เครื่องจักร (ชั่วคราว) | 0 | 0 | 500,000 | -100 % | 0 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 0 | 0 | 4,831,000 | | 4,420,000 |
| รวมงบลงทุน | 0 | 0 | 4,831,000 | | 4,420,000 |
| รวมงานก่อสร้าง | 0 | 106,645 | 5,481,000 | | 4,540,000 |
| รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 1,926,846.7 | 2,275,961.71 | 8,768,460 | | 13,839,540 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--------------------------------------|-------------|---------|-----------|-------------|---------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| แผนงานการเกษตร | | | | | |
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | | | | | |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ชุดลอกแพรกตะบูน หมู่ที่ 2 | 0 | 177,700 | 0 | 0 % | 0 |
| โครงการชุดลอกคลองบางแก้ว หมู่ที่ 1 | 0 | 0 | 260,000 | -100 % | 0 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 0 | 177,700 | 260,000 | | 0 |
| รวมงบลงทุน | 0 | 177,700 | 260,000 | | 0 |
| รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | 0 | 177,700 | 260,000 | | 0 |
| รวมแผนงานการเกษตร | 0 | 177,700 | 260,000 | | 0 |
| แผนงานการพาณิชย์ | | | | | |
| งานกิจการประปา | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 127,600 | 220,800 | 225,360 | 2.02 % | 229,920 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 39,400 | 36,000 | 36,000 | 0 % | 36,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 167,000 | 256,800 | 261,360 | | 265,920 |
| รวมงบบุคลากร | 167,000 | 256,800 | 261,360 | | 265,920 |

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|---|---------------|---------------|------------|-------------|------------|
| | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 | ยอดต่าง (%) | ปี 2566 |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 0 | 5,000 | 0 % | 5,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 10,000 | | 10,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 135,637 | 84,030 | 500,000 | 0 % | 500,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 135,637 | 84,030 | 500,000 | | 500,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุก่อสร้าง | 143,270 | 198,120 | 310,000 | -35.48 % | 200,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 143,270 | 198,120 | 310,000 | | 200,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าไฟฟ้า | 568,318.07 | 690,381.41 | 800,000 | 0 % | 800,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 568,318.07 | 690,381.41 | 800,000 | | 800,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 847,225.07 | 972,531.41 | 1,620,000 | | 1,510,000 |
| รวมงานกิจการประปา | 1,014,225.07 | 1,229,331.41 | 1,881,360 | | 1,775,920 |
| รวมแผนงานการพาณิชย์ | 1,014,225.07 | 1,229,331.41 | 1,881,360 | | 1,775,920 |
| รวมทุกแผนงาน | 45,594,469.49 | 47,242,090.76 | 71,733,706 | | 78,955,064 |

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 78,955,064 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

| | | | |
|---------------------------|-------|------------|-----|
| งบกลาง | รวม | 21,995,402 | บาท |
| งบกลาง | รวม | 21,995,402 | บาท |
| งบกลาง | รวม | 21,995,402 | บาท |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | จำนวน | 450,837 | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง
กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย
เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่าย
เบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2/
ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

| | | |
|--|-------|----------------|
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | จำนวน | 13,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 | | |
| 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน | | |
| -ปรากฏในแผนงานงบกกลาง งานงบกกลาง | | |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | จำนวน | 13,920,480 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้อายุ | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562 | | |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 | | |
| 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 | | |
| 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562 | | |
| 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและ เงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 255 ลำดับที่ 1 | | |
| -ปรากฏในแผนงานงบกกลาง งานงบกกลาง | | |

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 255 ลำดับที่ 1
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 255 ลำดับที่ 1
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

| | | |
|---|-------|---------------|
| เงินสำรองจ่าย | จำนวน | 3,000,000 บาท |
| <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p> | | |
| รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | จำนวน | 1,055,085 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญโดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภท พันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้ทศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์กรบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25002) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25463) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 <p>-ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p> | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบางแก้ว</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 25622) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25423) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 <p>-ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p> | | |
| เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ | จำนวน | 180,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50</p> <p>-ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p> | | |

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| | | | |
|---|-------|------------|-----|
| งานบริหารทั่วไป | รวม | 14,165,800 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 7,752,900 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | รวม | 1,783,800 | บาท |
| เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 532,080 | บาท |
| (1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว จำนวน 1 อัตราๆ ละ 21,120 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 253,440 บาท | | | |
| (2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,610 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 278,640 บาท | | | |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง | | | |
| -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | | | |
| ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | จำนวน | 45,600 | บาท |
| (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบาง แก้ว จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,900 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท | | | |
| (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว จำนวน 2 อัตราๆ ละ 950 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท | | | |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง | | | |
| -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | จำนวน | 45,600 บาท |
| <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,900 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จำนวน 2 อัตราๆ ละ 950 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2544แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | |
| ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน | 90,720 บาท |
| <p>(1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,560 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | |

| | | | |
|--|------------|------------------|------------|
| ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,069,800 | บาท |
| <p>(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว 11,610 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 139,320 บาท</p> <p>(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว 9,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 114,000 บาท</p> <p>(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว อัตราๆ ละ 7,560 บาท/เดือน 8 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 725,760 บาท</p> <p>(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว 7,560 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 90,720 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2554 แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 5,969,100 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 3,370,440 | บาท |
| <p>-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 46,560 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 558,720 บาท</p> <p>-รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 36,310 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 435,720 บาท</p> <p>-หัวหน้าสำนักปลัด 32,800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท</p> <p>-หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป 32,800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท</p> <p>-หัวหน้าฝ่ายนิติการ 32,800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท</p> <p>-นิติกร 18,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน</p> | | | |

218,400 บาท

-นักทรัพยากรบุคคล 18,480 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 221,760 บาท

-นักวิชาการตรวจสอบภายใน 15,060 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 180,720 บาท

-เจ้าพนักงานธุรการ 1 14,310 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 171,720 บาท

-เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 11,510 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 138,120 บาท

-เจ้าพนักงานธุรการ 2 11,510 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 264,480 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์
การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็น
ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาทจำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 84,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ใน
อัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน
24,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน ปี บำเหน็จบำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือ
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่
16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงิน
เดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ
ตำแหน่ง)

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทร
สงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน
2545และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 204,000 บาท |
|--|-------|-------------|
| -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ | | |
| (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท | | |
| (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท | | |
| (3) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท | | |
| (4) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท | | |
| (5) หัวหน้าฝ่ายนิติการ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 | | |
| 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 | | |
| 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 | | |
| 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 | | |
| 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) | | |
| 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 | | |
| -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | | |

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,152,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้
(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน
- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (15,000×12=180,000)
- ผู้ช่วยนิติกร (15,000×12=180,000)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 (13,880×12=166,560)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 2 (10,180×12=122,160)
- พนักงานขับรถยนต์ 2 อัตรา
(14,440×12=173,328),(13,070×12=156,840) เป็นเงิน
330,120 บาท
- ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ (16,770×12=201,240)
(พนักงานจ้างทั่วไป)
- คนงาน 4 อัตรา (9,000×12×4=432,000)
- ภารโรง (9,000×12=108,000)
- คนสวน 4 อัตรา (9,000×12×4=432,000)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/
ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.
และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- 5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทร
สงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง
ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | |
|---|-------|---------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 134,580 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตั้งต่อไปนี้ จำนวน 12 เดือน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) -พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา (215x12=2,580) -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา (2,000x12=24,000) (พนักงานจ้างทั่วไป) -คนงาน 4 อัตรา (1,000x12x4=48,000) -ภารโรง (1,000x12=12,000) -คนสวน 4 อัตรา (1,000x12x4=48,000) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 4,100,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 120,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน</p> | | |

ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปี

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับ
อนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | |
|---|-------|------------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 50,000 บาท |
|---|-------|------------|

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | |
|-----------|-----|---------------|
| ค่าใช้สอย | รวม | 2,575,000 บาท |
|-----------|-----|---------------|

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

| | | |
|--------------------------------|-------|-------------|
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 318,000 บาท |
|--------------------------------|-------|-------------|

-ค่าถ่ายเอกสาร (20,000)

-ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ (20,000)

-ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล (3,000)

-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ ทั้งนี้ให้รวมถึง ผ้า ไม้โลหะ กระดาษ วัสดุอื่นๆ และสื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ฯลฯ (20,000)

-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับที่ดิน ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับศาล ค่าลงทะเบียนสำหรับเข้าร่วมประชุมหรือศึกษาอบรม สัมมนา จัดงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ เลขานุการสภาฯ ฯลฯ (150,000)

-ค่าเบี้ยประกันสำหรับการประกันภัยรถยนต์ รถจักรยานยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล (30,000)

-ค่าจ้างเหมากำจัดปลวกสำหรับอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและอาคารอื่น ๆ ในความรับผิดชอบดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล (5,000)

-ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า

การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

(20,000)

-ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปารวมถึง
การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ
ประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ (20,000)

-ค่าจดทะเบียน ชื่อ นามสกุล เว็บไซต์ (Domain Name)
พร้อมค่าเช่าพื้นที่เก็บข้อมูล จ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์
เพื่อรองรับเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล (10,000)

-ค่าจ้างเหมาบริการอื่น 1 เป็นค่าแรงงานในลักษณะการ
ให้บริการที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการได้
ตามความจำเป็นไม่รวมค่าวัสดุและค่าดำเนินการอื่น เช่น
ค่าแรง ซ่อมไฟฟ้าภายในอาคาร ล้างเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
(20,000)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
 - 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

410,000 บาท

- ค่ารับรองสำหรับการต้อนรับบุคคลและคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานหรือดำเนินกิจการอื่นใด อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ เช่น น้ำชา กาแฟ เป็นต้น ซึ่งมีอาหารว่าง หรือขนมประกอบรวมทั้งค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่จะมอบให้แก่ผู้มาเยี่ยมชม ฯลฯ (30,000)
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าอาหารค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ฯลฯ (30,000)
- ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันพ่อแห่งชาติ), วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า

พระบรมราชินีนาถในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล
อดุลยเดช บรมนาถบพิตร (งานวันแม่แห่งชาติ),งานประเพณีต่างๆ
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเองหรือที่เข้าร่วมกับการจัดงานที่จัด
โดยจังหวัด หรืออำเภอ ฯลฯ(100,000)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 279
ลำดับที่ 7,8)

-ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซุ้มเทิดพระเกียรติ ถวายราชสดุดีเนื่องใน
วโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา การตั้งซุ้มรับเสด็จ การประดับตกแต่ง
อาคารสถานที่ ฯลฯ (50,000)

-ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ
วชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวชราลงกรณ์เทพยวรางกูร,สมเด็จพระบรมราชินี
ในรัชกาลที่ 10,สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี,พระบรมวงศานุวงศ์เนื่องใน
โอกาสมหามงคลสมัยต่างๆ (50,000)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 280
ลำดับที่ 9,10

-ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดกิจกรรมอนเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่ง
ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวม
จิตใจของประชาชนชาวไทย (50,000)

-ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรือ
อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนสำหรับการเข้าร่วมงานรัฐพิธีและ
พระราชพิธีต่าง ๆ (100,000)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

| | | | |
|--|-------|--------|-----|
| ค่าจ้างหน่วยงานรัฐบาลหรือองค์กรเอกชนเพื่อทำการประเมินความ พึงพอใจ | จำนวน | 20,000 | บาท |
|--|-------|--------|-----|

-ค่าจ้างหน่วยงานรัฐบาลหรือองค์กรเอกชนเพื่อทำการประเมิน
ความพึงพอใจในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการบริหารงานให้มีประสิทธิ
ภาพยิ่งขึ้น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | | |
|---------------------------------------|-------|--------|-----|
| ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน | จำนวน | 50,000 | บาท |
|---------------------------------------|-------|--------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหม
ทดแทนที่ผู้เสียหายยื่นคำขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชดใช้
กรณีที่เกิดหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กระทำละเมือ
ต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเบิกจ่าย
โดยปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการนั้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | | |
|------------------------------------|-------|--------|-----|
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 30,000 | บาท |
|------------------------------------|-------|--------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง

จำนวน

500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้งให้บรรลุสำเร็จตามกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการจัดการงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่ของตนเองในการเลือกตั้งท้องถิ่น อันเป็นสิทธิพื้นฐานตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 เพื่อเป็นการส่งเสริมการปกครองระบบประชาธิปไตย ให้ประชาชนในท้องถิ่นไปใช้สิทธิเลือกตั้งให้มากที่สุด และมีบัตรเสีย น้อยที่สุด และให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการปกครองท้องถิ่นของตนเองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2560 เพื่อให้การเลือกตั้งดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเป็นไปอย่างสมานฉันท์ โดยเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในภารกิจที่เกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง ให้รวมถึงค่ายานพาหนะและขนส่ง หรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจในการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรมบุคลากรการเลือกตั้ง รวมทั้งผู้สมัคร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งตามกฎหมายระเบียบข้อกำหนดประกาศหรือคำสั่งของ กกต. ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/บัญชีผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งและคูหาเลือกตั้ง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ สำหรับจัดหน่วยเลือกตั้ง และที่เลือกตั้ง ค่าจ้างสถานที่และเจ้าเหมาทำความสะอาดที่เลือกตั้ง ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยความสะดวกและหน่วยเลือกตั้ง ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม/ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าอุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงานและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น
 - 9) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุดที่ ลต 0014/6289 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
 - 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | |
|--|-------|------------|
| <p>ค่าใช้จ่ายสำหรับร่วมกับจังหวัดดำเนินโครงการจัดหัตถ์พวงศักร ปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้าง รอยยิ้มให้ประชาชน ฯลฯ</p> | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับร่วมกับจังหวัดดำเนินโครงการ จังหวัดพวงศักรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน/บำบัด ทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 251 ลำดับที่ 35</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | |
| <p>ค่าบอกรับวารสารและสิ่งพิมพ์</p> | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>-ค่าบอกรับวารสาร และสิ่งพิมพ์สำหรับที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบล เช่น หนังสือพิมพ์ วารสารรายสัปดาห์วารสารราย เดือน ฯลฯ</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | |
| <p>ค่าปรับต่างๆ</p> | จำนวน | 2,000 บาท |
| <p>-ค่าปรับต่างๆ ที่จะต้องจ่าย ซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานในอำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | |
| <p>ค่าพวงมาลัยและช่อดอกไม้</p> | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ สำหรับพิธีการ หรือวันสำคัญ หรือโอกาสต่าง ๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | |
| <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่ หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | |

| | |
|--|-------------------------------|
| <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง และครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ -ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคารสำนักงาน อาคารศาลาเอนกประสงค์ ประจำตำบล/หมู่บ้านหอกระจายข่าว ระบบเสียงตามสาย ระบบกระจายเสียงไร้สาย อาคารและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล -ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ที่มีลักษณะเป็นค่าวัสดุต่างๆ -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | <p>จำนวน 1,200,000 บาท</p> |
| <p>ค่าวัสดุ</p> | <p>รวม 740,000 บาท</p> |
| <p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มแบบพิมพ์ปากกา ดินสอ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น -สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ | <p>จำนวน 100,000 บาท</p> |

กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ
แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้
ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน)
นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจ
เป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาด
ใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบ รื้อถอนได้
(Partition) ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ
ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ
กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นเตอร์ เทป
พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระ
ดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้
จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีดีดีง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวย
ดอกไม้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น
3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัว
แร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐาน
สำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชัก
ฟิวส์ ไม้คัลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย
สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออ
เรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ
เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่า
เซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอธร์น
ลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติตน้ำร้อน กระติตน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาดเข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์

เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย
สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง
น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง
รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สทุ้ม น้ำมัน
เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน
จารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ แผ่นไม้อัด ไม้โครงคร่าว สำหรับติดตั้งป้าย วัสดุสำหรับการติดตั้งป้าย สี พู่กัน แปรงทาสี फिल्मถ่ายรูป ฯลฯ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

ชาตั้งกล่อง ชาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวดดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ

ดำเนินงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2560

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 1808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 08107.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD โปรแกรม หมึกพิมพ์วัสดุ
อื่นๆ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ
ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น
3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล
(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact
Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล
(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์
ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล ฯลฯ

ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล
ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
แป้นพิมพ์ หรือ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่
ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพิดเตอร์

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุอื่น

จำนวน 150,000 บาท

-ค่าจัดซื้อ ธงชาติ ธงต่าง ๆ เสาคง เหล็กสำหรับปักเสาคง ผ้าสีต่าง ๆ ฯลฯ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุอื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์

ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแสหัววาล์วเปิด-ปิดแส ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | | |
|----------------|-----|---------|-----|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 665,000 | บาท |
|----------------|-----|---------|-----|

| | | | |
|----------|-------|---------|-----|
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 450,000 | บาท |
|----------|-------|---------|-----|

-ค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและค่าไฟฟ้าในกิจการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเช่น ศาลาอเนกประสงค์ประจำตำบล ศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน ระบบกระจายเสียงไร้สายสวนหย่อม สวนสาธารณะ ระบบกล้องวงจรปิด (cctv) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | | |
|-------------------------|-------|--------|-----|
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | จำนวน | 80,000 | บาท |
|-------------------------|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาค่าน้ำบาดาลสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและค่าน้ำประปาในกิจการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วน ตำบล บางแก้ว ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

25,000 บาท

-คำรักษาหมายเลขและค่าโทรศัพท์ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย
 เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่าย
 เกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุ
 สื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร
 ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร
 อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม
 และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว
 และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาฉบับ
 เอส (1 ครั้งต่อปี)

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน รวม 2,312,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 1,012,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง จำนวน 7,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิง จำนวน 3 ตัวๆ ละ
 2,500 บาท

หมายเหตุ จัดซื้อตามราคานอกเหนือบัญชีมาตรฐาน
 ครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชี
 มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาด
 ซึ่งเป็นราคาประหยัด

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | |
|--|-------|-------------|
| โต๊ะทำงานขาเหล็ก | จำนวน | 12,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขาเหล็ก จำนวน 3 ตัว ตัวละ 4,000 บาท หมายเหตุ จัดซื้อตามราคานอกเหนือบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาด ซึ่งเป็นราคาประหยัด -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> | | |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | |
| เครื่องกระจายเสียงไร้สายภาครับ จำนวน 13 ชุด | จำนวน | 494,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกระจายเสียงไร้สายภาครับ จำนวน 13 ชุด พร้อมติดตั้ง จำนวนเงิน 494,000 บาท ประกอบด้วย 1. เครื่องรับพร้อมภาคขยาย ขนาด 100 วัตต์ และภาคจ่าย ไฟในตัว จำนวน 13 เครื่อง ราคาเครื่องละ 28,000 บาท เป็นเงิน 364,000 บาท มีคุณสมบัติทางเทคนิค ดังนี้ -ระบบสัญญาณแบบ UHF.FM ที่ความถี่ UHF ที่ทาง กสทช. กำหนด -ความไวในการรับสัญญาณ ไม่น้อยกว่า Sensitivity 0.4 uV / 12 dB SN -การผสมสัญญาณ Modulation Method : FM -ระบบขยายเสียงแบบ ดิจิตอล ขนาดกำลังขยาย 100 วัตต์ -มีไฟ LED แสดงสถานะทำงานของเครื่องตั้งไม่น้อยกว่า 4 ดวง ต่อไปนี้ LED แสดง Power Amplifier On ที่ส่งมาจากเครื่องส่ง LED แสดงสถานะ การรับคลื่นความถี่ (Frequency) LED แสดงสถานะ Stand By LED แสดงสถานะ การรับสัญญาณจากรีโมทคอนโทรล -Antenna Impedance 50 Ohms -เครื่องรับมีจอแสดงผล ชนิด 7 SEGMENT ขนาดไม่น้อย กว่า 3 ตัวเลข แสดงหมายเลขเครื่องรับ, ระดับเสียง, กลุ่ม/หมู่/ โซน และแสดงอุณหภูมิใช้งานของเครื่อง สามารถตั้งค่าแสดงผล ที่จอด้วยรีโมทคอนโทรล -รองรับการเปลี่ยนรหัส, กลุ่ม/หมู่/โซน และสามารถปรับเพิ่มลด เสียงผ่านรีโมทคอนโทรลชนิดสัมผัสมีเมนูการใช้งานภาษาไทย -ตัวภาครับผลิตจากอลูมิเนียมขึ้นรูปพิเศษ มีฝาปิด สามารถ ระบายความร้อนและกันน้ำได้ดีติดตั้งภายนอกได้และต่อลำโพง ได้ ตั้งแต่ 2-4 ตัว ตามความเหมาะสมของพื้นที่</p> | | |

2. ลำโพงฮอร์นชนิดกลมขนาด 15 นิ้ว 150 วัตต์ จำนวน 13 ชุด ชุดละ 4 ตัว รวม 52 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 130,000 บาท

มีคุณสมบัติทางเทคนิค ดังนี้

- โครงสร้างทำด้วยวัสดุเบาและทนทาน พร้อมขาตั้งและตัวยึดต่างๆ เป็นลำโพงปากกลม 15 นิ้ว
- ตัวอุปกรณ์ต้องสามารถทนแดดและฝนได้ดี
- ลำโพงฮอร์นกำลังวัตต์ไม่น้อยกว่า 150 วัตต์
- หมายเหตุ จัดซื้อตามราคานอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาดซึ่งเป็นราคาประหยัด
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้ง ภายนอกอาคาร จำนวน 496,900 บาท

- เพื่อจ่ายไปค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษา ความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่น ๆ และอุปกรณ์ที่ใช้เป็นส่วน ควบ พร้อมติดตั้ง จำนวนเงิน 496,900 บาทประกอบด้วย
- 1. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับ ติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัย ทั่วไปและงานอื่น ๆ จำนวน 7 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท เป็นเงิน 154,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี IR-cut filter หรือ Infrared Cut-off removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและ กลางคืนโดยอัตโนมัติ
- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.2 LUX สำหรับการแสดง ภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.03 LUX สำหรับการแสดงภาพ ขาวดำ (Black/White)
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3
- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่ น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ

(Motion Detection) ได้

-สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ super Dynamic Range) ได้

-สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง

-ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

-สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย

-สามารถใช้งานตามโปรโตคอล(Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถใช้งานได้ตาม

มาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

-ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66

-สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10°C ถึง 50°C เป็นอย่างน้อย

-สามารถใช้งานกับ มาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP, IEEE802.1X ได้ เป็นอย่างน้อย

-มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ Micro SD Card หรือ Mini SD Card

-ต้องมี Software Development Kit (SDK)

หรือ Application Programming interface (API)

ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

-ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

-ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

-ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

หมายเหตุ ตั้งงบประมาณตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน

2564 ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564

2. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย

(Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 57,000 บาท เป็นเงิน 57,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิด

โดยเฉพาะ

-สามารถบันทึกและปิดอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4

- หรือ H.264 หรือดีกว่า
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
- สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน“HTTP หรือ HTTPS”, SMTP, “NTP หรือ SNTP”, SNMP, RTSP ได้เป็นอย่างดี
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า 16 TB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล(Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ
- หมายเหตุ ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดฉบับเดือนมิถุนายน 2564 ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564
- 3. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- ระดับความละเอียดของจอภาพ 3,840x2,160 พิกเซล
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดภาพ 50 นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณ

ภาพและเสียง

-ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และ ภาพยนตร์

-มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

-หมายเหตุ ตั้งงบประมาณตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

4. กล้องเก็บอุปกรณ์กล้อง Housing จำนวน 7 ชุด ราคาชุด

ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 35,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-ตัวเคสทำจากอลูมิเนียมเคลือบสีกันสนิม

-มีคุณสมบัติกันน้ำ IP66

-ทนสภาวะอากาศได้ -30°C ถึง 60°C

หมายเหตุ จัดซื้อตามราคานอกเหนือบัญชีมาตรฐาน

ครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชี

มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาดซึ่ง

เป็นราคาประหยัด

5. ตู้เหล็กกันน้ำพร้อมชุดจ่ายไฟจำนวน 3 ชุด ราคาชุดละ

4,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-ตู้ต้องเหมาะกับการนำไปติดตั้งเพื่อใช้งานวงจรและอุปกรณ์ ไฟฟ้า

-มีหลังคา

-ขนาดตู้ไม่น้อยกว่า 400 x 570 x 200 mm.

-เคลือบสีกันสนิม

-ภายในตู้ต้องมีเซอร์กิตเบรกเกอร์

-มีเต้ารับไฟฟ้า 220v ไม่น้อยกว่า 2 เต้า

-หมายเหตุ จัดซื้อตามราคานอกเหนือบัญชีมาตรฐาน

ครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชี

มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาดซึ่ง

เป็นราคาประหยัด

6. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ

แบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน 3 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 8,300 บาท เป็นเงิน 24,900 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OIS Model

-มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 16 Gbps

-รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้

ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at

(Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง

-สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม

Web Browser ได้

-มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่ายทุกช่อง

-หมายเหตุ ตั้งงบประมาณตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือน

มิถุนายน 2564 ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564

7. อุปกรณ์แปลงสัญญาณไฟเบอร์ออฟติก 10/100/1000

(Media convertor) จำนวน 6 เครื่อง ราคาเครื่องละ

8,500 บาท เป็นเงิน 51,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์แปลงสัญญาณสายใยแก้วนำแสงเป็นสัญญาณ

UTP RJ 45

-มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อสายสัญญาณมีคุณสมบัติเป็น

10/100/1000 Base T ที่ใช้ RJ45 อย่างน้อย 1 พอร์ต

-สามารถใช้กับสายใยแก้วนำแสงชนิด 9/125 ไมครอน

ระยะทางสูงสุดอย่างน้อย 10 กิโลเมตร หรือดีกว่า

-หมายเหตุ จัดซื้อตามราคานอกเหนือบัญชีมาตรฐาน

ครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน

บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาด

ซึ่งเป็นราคาประหยัด

8. สายนำสัญญาณโครงข่ายใยแก้วนำแสงแบบภายนอก (สายไฟ

เบอร์ออฟติก) 12 Core พร้อมติดตั้ง จำนวน 2,000 เมตร ราคา

เมตรละ 73 บาท เป็นเงิน 146,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-สายใยแก้วนำแสงชนิดติดตั้งภายนอกชนิดแขวนกับเสาไฟฟ้า

-แบบมีArmored (Outdoor, CTV Stranded drop wire, Armored)

-สายใยแก้วนำแสงสามารถติดตั้งภายนอกอาคารและแขวนกับเสาไฟฟ้าได้

-เป็นสายใยแก้วนำแสงจำนวน 12 Core

-มีโครงสร้างเป็นแบบsingle Loose tube ซึ่ง Loose tube

ทำด้วยวัสดุ PBT (Polybutylene Terephthalate) และ

ภายใน Loose tube มี Jelly Compound เพื่อป้องกัน

ความชื้น

-สามารถทนอุณหภูมิขณะใช้งาน, ขณะติดตั้งตั้งแต่ - 40°

C ถึง 70°C และขณะเก็บรักษาตั้งแต่ - 40°C ถึง 75°C
 -สามารถรับแรงดึงขณะติดตั้งได้ 1,200 N, ขณะใช้งาน
 ได้ 600 n และสามารถทนแรงกดทับได้ 2,200 N/10cm
 -หมายเหตุ จัดซื้อตามราคานอกเหนือบัญชีมาตรฐาน
 ครุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชี
 มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาซื้อขายตามท้องตลาดซึ่ง
 เป็นราคาประหยัด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2565 หน้า 27 ลำดับที่ 2
 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | | |
|--------------------------------------|-------|-------|-----|
| เครื่องสำรองไฟ 800AV จำนวน 1 เครื่อง | จำนวน | 2,500 | บาท |
|--------------------------------------|-------|-------|-----|

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA
 (480 Watts)
 -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 -จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
 อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
 ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 289
 ลำดับที่ 3
 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | | |
|--------------------------|-----|-----------|-----|
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | 1,300,000 | บาท |
|--------------------------|-----|-----------|-----|

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 | จำนวน | 1,300,000 | บาท |
|---|-------|-----------|-----|

-เพื่อก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อให้
 ประชาชนมีสถานที่สำหรับประกอบกิจกรรมในหมู่บ้าน
 -เป็นไปตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ 1-10-2565
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม
 (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1
 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | รวม | 1,188,240 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,023,240 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,023,240 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน | จำนวน | 742,920 | บาท |
| -หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน (32,800x12=393,600) | | | |
| -นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (29,110x12=349,320) | | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 | | | |
| 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 | | | |
| 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | |
| 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 | | | |
| 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 | | | |
| 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 | | | |
| 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้าง และการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) | | | |

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
สมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่
26 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ
วิชาการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 8,640 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ ในอัตราเดือนละ
720 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,640 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทร
สงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน
2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ
ค่าตอบแทนและช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ ประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่
ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและ
รักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ.2521

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ
วิชาการ

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 18,000 บาท

-หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน (1,500x12=18,000)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน

- นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

253,680 บาท

- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (21,140x12=253,680)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
 - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
 - 5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 165,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 135,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 5,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง | | | |
| -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ | | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | |
| 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | |
| 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 | | | |
| 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี | | | |
| -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ | | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p> | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 120,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25482) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25513) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 25594) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 25625) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p> | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 25622) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 25603) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 | | |

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 30,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| โครงการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.บางแก้ว | จำนวน | 10,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.บางแก้ว | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 | | |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 | | |
| 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 | | |
| 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | |
| 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 248 ลำดับที่ 25 | | |
| -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ | | |

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.บางแก้ว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วร่วมกับประชุมประชาคมท้องถิ่น กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วร่วมกับประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการบริหารส่วนตำบลบางแก้ว กำหนด พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว (ประชุมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง โดยพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 248
ลำดับที่ 24

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ
วิชาการ

โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนารอบต.บางแก้ว จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำโครงการจัดทำแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนารอบต.บางแก้ว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 247
ลำดับที่ 23

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งานบริหารงานคลัง | รวม | 4,973,640 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 3,416,640 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 3,416,640 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,078,760 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ผู้อำนวยการกองคลัง (41,550 X 12) -หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (33,560X 12) -หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ (32,800X 12) -นักวิชาการเงินและบัญชี (30790X 12) -เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (11,510X 12) -เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (11,510X 12) -เจ้าพนักงานพัสดุ(11,510X 12) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐาน | | | |

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประ
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
สมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่
26 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

72,000 บาท

-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (2,000X 12)

-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (2,000X 12)

-เจ้าพนักงานพัสดุ (2,000X 12)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือ
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่
16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือน
ค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทร
สงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่
26 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

| | | |
|---|-------|-------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 78,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ผู้อำนวยการกองคลัง (3,500X 12) -หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (1,500 X 12) -หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ (1,500 X 12) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | | |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | จำนวน | 580,080 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(26,460 X 12) -เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (21,880 X 12) -ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 607,800 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี (20,920 X 12) -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (14,730 X 12) -ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ (15,000 X 12) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | | |

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,557,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 360,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 150,000 | บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปี

5) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์
และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่
ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด
จ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับ
อนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะ
ได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่
12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 50,000 | บาท |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล/ ลูกจ้างประจำ -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน 5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิ เปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา 6) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภท อาชีวศึกษา -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | | | |
| ค่าใช้สอย | รวม | 917,000 | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 125,000 | บาท |
| -ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บใน เขต อปท. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ จำนวน 20,000 บาท -ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เช่น ค่าลงทะเบียน สำหรับการเข้าร่วมประชุมหรือการศึกษาอบรมของพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 100,000 บาท -ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินทาง ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรถยนต์ส่วนบุคคล | | | |

ของ อบต.บางแก้ว ที่ใช้ตามภารกิจหน้าที่ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

| | |
|--|--------------------------|
| <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่ หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p> <p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษี/ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน</p> <p>ทรัพย์สิน</p> <p>-ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานจัดเก็บภาษีท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2565 หน้า 23 ลำดับที่ 3</p> | <p>จำนวน 592,000 บาท</p> |
| <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p> <p>โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารงานคลัง(การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี ประเภทต่างๆ ให้กับประชาชนผู้เสียภาษี) ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธี เปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับ ผู้เข้ารับการค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้า รับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดโครงการเป็นไป</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 275 ลำดับที่ 12</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |

| | | |
|--|-------|------------|
| <p>โครงการสนับสนุนการดำเนินการจัดบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-laas)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินการจัดบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-laas) ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 243 ลำดับที่ 13</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>โครงการอบรมให้ความรู้ด้านงานการเงินการบัญชี และพัสดุ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านงานการเงินการบัญชี และพัสดุ ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 243 ลำดับที่ 12</p> <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p> | จำนวน | 20,000 บาท |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ครุภัณฑ์
ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que
เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่
1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que
เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
 เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

| | | | |
|----------|-----|---------|-----|
| ค่าวัสดุ | รวม | 200,000 | บาท |
|----------|-----|---------|-----|

| | | | |
|---------------|-------|--------|-----|
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 50,000 | บาท |
|---------------|-------|--------|-----|

-ค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึกถ่ายเอกสาร
 แฟ้ม แบบพิมพ์ ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562
 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

| | | | |
|---------------------|-------|--------|-----|
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 10,000 | บาท |
|---------------------|-------|--------|-----|

-ค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ถูขยยะ สเปรย์ฉีดยุง กาวดัก
 หนู ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562
 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

| | | |
|---|-------|------------|
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>-ค่าวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ฯลฯ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25623) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p> | | |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 60,000 บาท |
| <p>-ค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25623) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p> | | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>-ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตัวรับสัญญาณ WIFI เม้าส์ คีย์บอร์ด ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

80,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

80,000 บาท

-เป็นค่าไปรษณีย์ ค่าส่งธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | รวม | 1,456,000 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,386,000 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,386,000 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 230,400 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (19,200x12=230,400) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) | | | |

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ
กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,011,600 บาท

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(11,500x12=138,000)

-พนักงานขับรถยนต์

(รถดับเพลิง) 2 อัตรา (9,400x12x2=225,600)

(พนักงานจ้างทั่วไป)

-พนักงานดับเพลิง (คนงานทั่วไป)

6 อัตรา (9,000x12x6=648,000)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่
19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/
ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 144,000 บาท

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(2,000x12=24,000)

-พนักงานขับรถยนต์ (รถดับเพลิง) 2 อัตรา

(2,000x12x2=48,000)

(พนักงานจ้างทั่วไป)

-พนักงานดับเพลิง (คนงานทั่วไป)

6 อัตรา (1,000x12x6=72,000)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

| | | | |
|-------------|-----|--------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 70,000 | บาท |
|-------------|-----|--------|-----|

| | | | |
|-----------|-----|--------|-----|
| ค่าตอบแทน | รวม | 70,000 | บาท |
|-----------|-----|--------|-----|

| | | | |
|---|-------|-------|-----|
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 8,000 | บาท |
|---|-------|-------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | | |
|---|-------|-------|-----|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 4,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ | | | |
| -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 | | | |
| 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 | | | |
| 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 | | | |
| 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | | | |

| | | | |
|------------------------------|-----|---------|-----|
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | รวม | 820,000 | บาท |
|------------------------------|-----|---------|-----|

| | | | |
|-------------|-----|---------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 820,000 | บาท |
|-------------|-----|---------|-----|

| | | | |
|------------|-----|---------|-----|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 570,000 | บาท |
|------------|-----|---------|-----|

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | | |
|--|-------|--------|-----|
| โครงการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาเหตุภัยต่างๆ | จำนวน | 50,000 | บาท |
|--|-------|--------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาเหตุภัยต่างๆ และช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความสะดวกจากสาธารณภัยต่างๆ ในตำบลบางแก้ว

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 215 ลำดับที่ 11

-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

| | |
|--|--------------------------|
| <p>โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณภัย เช่น อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และประชาชน ตำบลบางแก้ว</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 215 ลำดับที่ 12</p> <p>-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |
| <p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ และจุดตรวจร่วมในโอกาสต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ และจุดตรวจร่วมในโอกาสต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากจังหวัดหรืออำเภอ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 25622) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25423) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 25504) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 214 ลำดับที่ 8</p> <p>-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> | <p>จำนวน 200,000 บาท</p> |

| | |
|--|-------------------|
| <p>โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรม/ทบทวน อาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 213 ลำดับที่ 6-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | จำนวน 100,000 บาท |
| <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ)</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ ปฏิบัติ ดังนี้(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการ บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็น การชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 25622) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25423) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25624) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ | จำนวน 200,000 บาท |

5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| ค่าวัสดุ | รวม | 250,000 | บาท |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 100,000 | บาท |
| -เพื่อจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ | | | |
| -ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | | | |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 50,000 | บาท |
| -เพื่อจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน จารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ | | | |
| -ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | | | |
| วัสดุเครื่องดับเพลิง | จำนวน | 100,000 | บาท |
| -เพื่อจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ สำหรับใช้ในงานป้องกันฯ เครื่อง ดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง เคมีดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง โฟม ดับเพลิง ตู้เก็บอุปกรณ์ และอื่นๆ ฯลฯ | | | |
| -ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | | | |

แผนงานการศึกษา

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รวม | 3,925,500 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 3,070,320 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 3,070,320 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 946,800 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (21,020x12=252,240) -หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (21,020x12=252,240) -หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (21,020x12=252,240) -นักวิชาการศึกษา (15,840x12=190,080) -ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 | | | |

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต.
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
สมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่
26 พฤศจิกายน 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

78,000 บาท

-ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
(3,500x12=42,000)

-หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (1,500x12=18,000)

-หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(1,500x12=18,000)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินวิทยฐานะ จำนวน 126,000 บาท

-ครู (3,500x12)x3
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา
-เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 23 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561
-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 807,240 บาท

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
-ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย 3 อัตรา
(13,490x12)(9,400x12)(9,400x12)
(387,480)
-ผู้ช่วยนักวิชาการการศึกษา (22,100x12)(265,200)
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (12,880x12)(154,560)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

53,400 บาท

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

-ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัยอัตรา(2,000x12) x2 (48,000)

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (450x12)(5,400)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน

จำนวน

1,058,880 บาท

-ครู (29,060x12)(29,240x12)(29,940x12)

-ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

| | | |
|--|-------|-------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 826,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 116,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p> <p>-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 2,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 72,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25482) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25513) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 25594) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 25625) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น <p>-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 40,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของนุตร พ.ศ. 25622) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 25603) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 | | |

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549
-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่าย รวม 471,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 70,000 บาท

-ค่าธรรมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนสำหรับการเข้าร่วมประชุมสัมมนาหรือศึกษาอบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

-ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เป็นค่าแรงงานไม่รวมถึงค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ เช่น ค่าล้างเครื่องปรับอากาศ,ค่าพอกอากาศ

-การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ประปา

-การปรับปรุงระบบไฟฟ้าทั้งภายในและภายนอกอาคาร

-ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณาพร้อมติดตั้ง

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 15,000 บาท

-ค่ารับรองสำหรับการต้อนรับบุคคลและคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน หรือดำเนินกิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ เช่น น้ำชากาแฟ เป็นต้น ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนม ประกอบรวมทั้งค่าของขวัญ หรือของที่ระลึกที่จะมอบให้แก่ผู้ที่มาเยี่ยมชม ฯลฯ

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

โครงการตรวจสุขภาพเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บางแก้ว

จำนวน

10,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายการตรวจสุขภาพเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บางแก้ว สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายแก่โรงพยาบาลของรัฐ หรือสถานพยาบาลของรัฐ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 229 ลำดับที่ 11
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

| | | |
|--|------------|-------------------|
| <p>โครงการทุนการศึกษาสำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการทุนการศึกษาสำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสในตำบลบางแก้ว -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 225 ลำดับที่ 1 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | จำนวน | 300,000 บาท |
| <p>โครงการปฐมนิเทศประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บางแก้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปฐมนิเทศประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บางแก้ว -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 229 ลำดับที่ 12 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | จำนวน | 6,000 บาท |
| <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนตำบล เช่น รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | จำนวน | 50,000 บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 84,000 บาท |
| <p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ในกอง การศึกษา เช่น กระดาษ แฟ้มแบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ถูขยยะ สเปรย์พ่นยุง กาวตักหนู ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | จำนวน | 10,000 บาท |

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 5,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ฯลฯ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 7,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เครื่องจักร เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ที่ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | จำนวน | 2,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ แผ่นไม้อัด ไม้โครงคร่าว สำหรับติดตั้งป้าย วัสดุสำหรับการติดตั้งป้าย สี พู่กัน แปรงทาสี ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 30,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา เช่น แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ เม้าส์ คีย์บอร์ด ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 155,000 | บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 120,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 ศูนย์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0880.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | |

| | | |
|---|------------|-------------------|
| <p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 1808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสาร เช่น ค่าเคเบิ้ล ค่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | จำนวน | 20,000 บาท |
| งบลงทุน | รวม | 29,180 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 29,180 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| <p>แท่นประชุม ขนาด 60 x 50 x 100 ซม.</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นประชุม ขนาด 60x50x100 ซม. จำนวน 2 แท่น ราคาแท่นละ 3,500 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท -หมายเหตุ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 293 ลำดับที่ 20 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | จำนวน | 7,000 บาท |

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | รวม | 3,025,642 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,522,042 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 783,170 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน | 36,160 | บาท |
| -ค่าพัฒนาการจัดการศึกษาได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ค่าใช้จ่ายในด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ระบบเครือข่าย ค่าอุปกรณ์การศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียน ฯลฯ จัดสรรตามจำนวน เด็กเล็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565 (ประมาณการเฉพาะเด็ก 3 ขวบ 32 คน) (1,130 x 32) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2567) หน้าที่ 233 ลำดับที่ 24 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | | | |
| โครงการงานวันเด็กของ อบต. หรือจัดร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนในพื้นที่ตำบลบางแก้ว | จำนวน | 200,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดโครงการงานวันเด็ก หรือจัด ร่วมกับโรงเรียนต่างๆ รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การ บริหารส่วนตำบลบางแก้ว สำหรับเป็นค่าจ้างเหมาประกอบ อาหาร ค่าของขวัญ ของรางวัล ฯลฯ สำหรับเด็กเยาวชน ผู้ร่วมงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 226 ลำดับที่ 2 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | | | |

| | | |
|---|-------|-------------|
| <p>โครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ่ายโครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว เพื่อเป็นค่าฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว ให้แก่ครู ผู้ปกครองและเด็กเล็กโดยมีการบรรยายให้ความรู้-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 238 ลำดับที่ 36-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>โครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคมือเท้าปากในเด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว</p> <ul style="list-style-type: none">-ค่าจ่ายโครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคมือเท้าปากในเด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเป็นค่าฝึกอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคมือเท้าปากในเด็กก่อนวัยเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว ให้แก่ครู ผู้ปกครองและเด็กเล็กโดยมีการบรรยายความรู้-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 237 ลำดับที่ 34-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>โครงการเลี้ยงอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง</p> <ul style="list-style-type: none">-ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโรงพิน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลัดกะปิ สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อัตรา 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน ตามข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565 (ประมาณการเด็กเล็ก 58 คน) (298,410)-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 227 ลำดับที่ 6-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | จำนวน | 298,410 บาท |

| | | |
|--|-------|------------|
| <p>โครงการศึกษาดูงานภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน</p> <p>-ค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาดูงานภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อเป็นค่าจัดกิจกรรมเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง ศึกษาดูงานภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน เช่น นาเกลือ อาหารทะเลแปรรูป</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 38</p> <p>-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน</p> <p>-ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อเป็นค่าฝึกอบรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน ให้แก่ครู ผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 แห่ง โดยมีการบรรยายให้ความรู้</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 238 ลำดับที่ 37</p> <p>-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา</p> | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่นการพัฒนาคูครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>-ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่นเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคูครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 230 ลำดับที่ 13</p> <p>-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา</p> | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>โครงการสนับสนุน/จัดหาสื่อการเรียนการสอนแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานศึกษาในท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโรงพิน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลัดกะปิ เป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็ก อัตรา 1,700 บาท/ปี ตามข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565 (ประมาณการเด็กเล็ก 58 คน)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 227 ลำดับที่ 5</p> <p>-ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา</p> | จำนวน | 98,600 บาท |

| | | |
|--|------------|--------------------|
| <p>โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน/กิจกรรม/งบประมาณตาม โครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.</p> | จำนวน | 40,000 บาท |
| <p>-ค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริม กิจกรรมเกี่ยวกับศาสนา ส่งเสริมกิจกรรมงานประเพณี ส่งเสริม การเรียนรู้ภูมิปัญญาชาวบ้านของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 228 ลำดับที่ 7 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา</p> | | |
| <p>โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็ก และเยาวชนองค์การ บริหารส่วนตำบลบางแก้ว (กิจกรรมโตไปไม่โกง)</p> | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>-ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและ เยาวชน อบต.บางแก้ว (กิจกรรมโตไปไม่โกง) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 235 ลำดับที่ 29 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา</p> | | |
| <p>โครงการหนูไม่จมน้ำแน่ถ้าช่วยกันดูแลป้องกัน</p> | จำนวน | 40,000 บาท |
| <p>-ค่าใช้จ่ายโครงการหนูไม่จมน้ำแน่ถ้าช่วยกันดูแลป้องกันของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วทั้ง 2 แห่ง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 232 ลำดับที่ 20 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา</p> | | |
| <p>ค่าวัสดุ</p> | รวม | 738,872 บาท |
| <p>วัสดุสำนักงาน</p> | จำนวน | 60,000 บาท |
| <p>-ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา</p> | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| <p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก ถ่านไฟฉาย สวิตช์ ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ถาดอาหาร ช้อน ผ้าเช็ดตัว แก้วน้ำ ถังน้ำ เสื่อน้ำมัน ฯลฯ (40,000) -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา -ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) แก่เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง ของ อบต.บางแก้ว จำนวน 111,140 บาท -เพื่อจัดจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน (ประมาณการไว้ 58 คน) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 230 ลำดับที่ 15 -ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) แก่เด็กนักเรียนในเขตพื้นที่ อบต. บางแก้ว ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) จำนวน 417,732 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริมนมแก่เด็กนักเรียนในเขตพื้นที่ อบต. บางแก้ว ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน ประมาณการไว้ 218 คนดังนี้ 1) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) (152 คน) 2) โรงเรียนบ้านบางป่อ (66 คน) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 231 ลำดับที่ 16 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา | จำนวน | 568,872 บาท |

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| วัสดุก่อสร้าง | จำนวน | 30,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้สำหรับการบำรุงรักษาซ่อมแซม (30,000) -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | |
| วัสดุการเกษตร | จำนวน | 30,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ค่าวัสดุการเกษตร เช่น ดิน พันธุ์พืช กระจายต้นไม้ ปุ๋ย ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 40,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ในความรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ เม้าส์ คีบอร์ด ฯลฯ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | |
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 1,503,600 | บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 1,503,600 | บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | |
| โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษาโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | จำนวน | 308,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษา -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 236 ลำดับที่ 31 -ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | |

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านบางป่อ | จำนวน | 240,000 | บาท |
| -อุดหนุนโรงเรียนบ้านบางป่อโครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษา | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 236 ลำดับที่ 32 | | | |
| -ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | |
| โครงการส่งเสริมทักษะดนตรีสากลและนาฏศิลป์ไทย โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | จำนวน | 40,000 | บาท |
| -อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) โครงการส่งเสริมทักษะดนตรีสากลและนาฏศิลป์ไทย | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 235 ลำดับที่ 30 | | | |
| -ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | |
| โครงการอุดหนุนงบประมาณอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนในเขตพื้นที่ อบต.บางแก้ว | จำนวน | 915,600 | บาท |
| -อุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลบางแก้ว สำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันโดยจัดสรรให้นักเรียน อัตราคนละ 21 บาท/วัน รวม 200 วัน (จำนวน 218 คน ดังนี้ | | | |
| 1) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) (152 คน) | | | |
| 2) โรงเรียนบ้านบางป่อ (66 คน) | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 230 ลำดับที่ 14 | | | |
| -ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | |

แผนงานสาธารณสุข

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | รวม | 3,521,480 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 2,329,980 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 2,329,980 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,499,640 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (32,800x12=393,600) - หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม (32,800x12=393,600) - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (32,800x12=393,600) - นักวิชาการสาธารณสุข (15,060x12=180,720) - เจ้าพนักงานสาธารณสุข (11,510x12=138,120) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และก.อบต. | | | |

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2555

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 24,000 บาท

-เจ้าพนักงานสาธารณสุข (2,00x12=24,000)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

| | | |
|--|-------|------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 78,000 บาท |
| -ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (3,500×12=42,000) | | |
| -หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม (1,500×12=18,000) | | |
| -หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (1,500×12=18,000) | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 | | |
| 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 | | |
| 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 | | |
| 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 | | |
| 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) | | |
| 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 | | |
| 8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทร สงคราม เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2555 | | |
| -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 682,200 บาท |
| (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | | |
| -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (17,410×12=208,920) | | |
| -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (149,280) | | |
| (พนักงานจ้างทั่วไป) (12,440×12=324,000) | | |
| -คนงาน | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | | |

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2555

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

46,140 บาท

(พนักงานจ้างตามภารกิจ) $(845 \times 12 = 10,140)$

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน

(พนักงานจ้างทั่วไป) $(3,000 \times 12 = 36,000)$

-คนงาน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 991,500 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 11,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 5,000 | บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p> | | | |

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p> | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 1,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 พ.ศ. 2549 <p>-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p> | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 310,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |

- 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- 5) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- 6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย พ.ศ. 2559
- 7) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 9) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 11) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2562 ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งในกรณีที่มีโรคติดต่ออันตรายโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาดเกิดขึ้น พ.ศ. 2560
- 12) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคอันตราย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 กำหนดให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))
- 13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
- 14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
- 15) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) โรงพยาบาลสนามระดับพื้นที่

16) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพราะพันธุ์ยุงลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม ประกาศ ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2545

17) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค

18) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินมาตรการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ นำโดย ยุงลายปี 2563

19) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่ หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ
- 1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
- 2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการ บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
 - (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็น การชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| ค่าวัสดุ | รวม | 670,000 | บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 10,000 | บาท |
| <p>-ค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้มแบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข</p> | | | |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 200,000 | บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี อายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณา ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค พวงมาลัย ฯลฯ</p> <p>ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ</p> | | | |

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
 อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
 หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะ รถยนต์
 เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย
 สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง
 น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง
 รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
 สาธารณสุข

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 460,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
 ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี
 อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
 ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย
 ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
 วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณา
 ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
 ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมัน
เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน
จารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

| | | |
|-------------------|-------|---------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 500 บาท |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 500 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการ
ไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ
แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 200,000 | บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 200,000 | บาท |
| เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | | |
| อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 | จำนวน | 200,000 | บาท |
| -อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้านละ 20,000 บาท | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 223 ลำดับที่ 16 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม | 180,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 180,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 80,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการกำจัดมูลและแหล่งเพาะพันธุ์ยุงในตำบล (หมู่ 1-10) | จำนวน | 10,000 | บาท |
| -ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการกำจัดมูลและแหล่งเพาะพันธุ์ยุงในตำบล การฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุงลาย การใส่ทรายอะเบทกำจัดลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 218 ลำดับที่ 2 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น | | | |
| โครงการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน | จำนวน | 50,000 | บาท |
| -ค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 215 ลำดับที่ 13 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น | | | |

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าการทำหมันสุนัขและแมว | จำนวน | 20,000 | บาท |
| -โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า การทำหมันสุนัขและแมว การสำรวจข้อมูลสัตว์ ฯลฯ | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 219 ลำดับที่ 3 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น | | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 100,000 | บาท |
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | จำนวน | 100,000 | บาท |
| -ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก เช่น ทรายอะเบท น้ำยาเคมีกำจัดยุง และวัสดุที่จำเป็น ฯลฯ (40,000) | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 218 ลำดับที่ 1 | | | |
| -ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาฉีดคุมกำเนิด เข็มฉีด ยา หลอดฉีดยา ฯลฯ สำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศাত্রาจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (60,000) | | | |
| -เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 219 ลำดับที่ 4 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น | | | |

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | รวม | 2,091,540 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,757,040 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,757,040 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,257,480 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (21,020x12=252,240) -หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (21,020x12=252,240) -หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (21,020x12=252,240) -นักพัฒนาชุมชน (30,220x12=362,640) -เจ้าพนักงานธุรการ (11,510x12=138,120) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ | | | |

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ
กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ
สังคมสงเคราะห์

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

78,000 บาท

-ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (3,500x12=42,000)

-หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (1,500x12=18,000)

-หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (1,500x12=18,000)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ
สังคมสงเคราะห์

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (พนักงานจ้างตามภารกิจ) -ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (16,160x12=193,920) -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (16,970x12=203,640) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง -ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ | จำนวน | 397,560 บาท |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (2,000x12=24,000) 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) -ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ | จำนวน | 24,000 บาท |

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 317,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 147,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 5,000 | บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> | | | |

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 132,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25482) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25513) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 25594) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 25625) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น <p>-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 25622) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 25603) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 | | |

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 -ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ค่าใช้จ่าย รวม 140,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติม

ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของ
ผู้รับจ้าง เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี
ดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง
ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่
22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ
สังคมสงเคราะห์

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ
สังคมสงเคราะห์

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ
ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่
หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ
สังคมสงเคราะห์

| | | |
|---|-------|------------|
| <p>โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน การช่วยเหลือผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ติดเชื้อเอชไอวี, ผู้ยากไร้, ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ตำบลบางแก้ว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน การช่วยเหลือผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ติดเชื้อเอชไอวี, ผู้ยากไร้, ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ตำบลบางแก้ว เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัว</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 256 ลำดับที่ 4</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>โครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุ</p> <p>-ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุ ช่วยเหลือสงเคราะห์ ผู้สูงอายุ ที่อยู่ในพื้นที่ตำบลบางแก้ว ที่ถูกทอดทิ้ง ไม่มีผู้เลี้ยงดู ไม่มีรายได้ เป็นค่าสิ่งของอุปโภคบริโภค เสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 256 ลำดับที่ 3</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none">1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none">(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการ | จำนวน | 20,000 บาท |

บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

| | | | |
|----------|-----|--------|-----|
| ค่าวัสดุ | รวม | 30,000 | บาท |
|----------|-----|--------|-----|

| | | | |
|---------------|-------|--------|-----|
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 15,000 | บาท |
|---------------|-------|--------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น

2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นเตอร์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ผ้าสำลี สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น
3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,
Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง

สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล
ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่
ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet
Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer
Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร
อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,
Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก
ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์
(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออฟติ เป็นต้น
เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ
สังคมสงเคราะห์

งบลงทุน รวม 17,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 17,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 15,000 บาท

-เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

ราคา 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier
และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20
หน้าต่อนาที (ppm)

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า

1,200x1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย

กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

แผนงานเคหะและชุมชน

| | | | |
|--------------------------------|-------|-----------|-----|
| งานไฟฟ้าและประปา | รวม | 1,400,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,400,000 | บาท |
| ค่าใช้สอย | รวม | 1,000,000 | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 200,000 | บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้ กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ต้องมีได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเช่า ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลอก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาคี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

800,000 บาท

- (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ)
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ
- หมายเหตุ
1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
 2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
 - (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่าย

เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา

| | | | |
|----------|-----|---------|-----|
| ค่าวัสดุ | รวม | 400,000 | บาท |
|----------|-----|---------|-----|

| | | | |
|--------------------|-------|---------|-----|
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 400,000 | บาท |
|--------------------|-------|---------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าวิทยุ สำหรับซ่อมหรือติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ระบบเสียงไร้สาย หอกระจายข่าว กล้องวงจรปิด CCTV ซ่อมเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้า ศาลาอเนกประสงค์ประจำ ตำบล/หมู่บ้าน เช่น หลอดไฟ สวิตช์ สายไฟ สายสัญญาณ เครื่องมืออุปกรณ์ ฯลฯ รวมถึงอุปกรณ์ป้องกันอันตราย สำหรับเจ้าหน้าที่ของ อบต. ดำเนินการติดตั้งเอง

-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | รวม | 3,213,360 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,203,360 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,203,360 | บาท |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 891,360 | บาท |
| (พนักงานจ้างตามภารกิจ) -พนักงานขับเครื่องจักรกล (รถบรรทุกขยะ) 2 อัตรา $(10,120 \times 12 = 121,440), (10,160 \times 12 = 121,920) = 243,360$ (พนักงานจ้างทั่วไป) -คนงานประจำรถขยะ 6 อัตรา $(9,000 \times 12 \times 6 = 648,000)$ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 312,000 | บาท |
| (พนักงานจ้างตามภารกิจ) -พนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ 2 อัตรา $(2,000 \times 12 \times 2 = 48,000)$ (พนักงานจ้างทั่วไป) -คนงานประจำรถขยะ 6 อัตรา $(1,000 \times 12 \times 6 = 72,000)$ -เงินเพิ่มค่าเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 8 อัตรา -งานขับรถบรรทุกขยะมูลฝอยเรือบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยหรือรถตักขยะมูลฝอยและคนงานประจำรถและเรือขยะบรรทุกเก็บขยะมูลฝอยคนละ 2,000 บาท /เดือน $(192,000)$ -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ จำนวน 815 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 9,780 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ | | | |

และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลว. 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 2,010,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 10,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 5,000 | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
 - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปี

-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ
สิ่งปฏิกูล

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลา
ราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ
สิ่งปฏิกูล

ค่าใช้จ่าย รวม 1,840,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างเหมากำจัดขยะ จำนวน 1,800,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้กับเอกชนในการจ้างเหมากำจัดขยะมูล
ฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ดำเนินการจัดเก็บโดยองค์การบริหารส่วน
ตำบลบางแก้ว

-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ
สิ่งปฏิกูล

ค่าเบี้ยประกันรถบรรทุกขยะ จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันรถบรรทุกขยะ องค์การบริหารส่วน
ตำบลบางแก้ว จำนวน 3 คัน

-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ
สิ่งปฏิกูล

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 160,000 บาท |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 100,000 บาท |
| -ค่าจัดซื้อถังพลาสติก ขนาดความจุ 200 ลิตร จำนวน 100 ถัง เพื่อใช้เป็นถังขยะพร้อมฝาปิดข้อความ “อบต.บางแก้ว” และ หมายเลขถัง 01/2566 ถึง 100/2566 โดยข้อความและ หมายเลขมีขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว | | |
| -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล | | |
| วัสดุเครื่องแต่งกาย | จำนวน | 60,000 บาท |
| -ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้ายางกัน น้ำ ถุงมือ ผ้าปิดจมูก ฯลฯ | | |
| -ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล | | |

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม | 943,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 943,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 943,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพผลิตภาชนะจากวัสดุธรรมชาติ | จำนวน | 20,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพผลิตภาชนะ จากวัสดุธรรมชาติ (กองสวัสดิการสังคม) | | | |
| -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นท้อง พ.ศ. 2557 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 252 ลำดับที่ 39 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |
| โครงการแก้ไขปัญหามภาวะโลกร้อน | จำนวน | 10,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดกิจกรรมแก้ไขปัญหาโลก ร้อนโดยให้ความรู้แก่ประชาชน ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 266 ลำดับที่ 3 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |
| โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์หรือนิตยสารสำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ ประจำหมู่บ้าน (หมู่ 1-10) | จำนวน | 73,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์หรือ นิตยสารสำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน (หมู่ 1-10) หมู่บ้านละ 2 ฉบับต่อวัน (กองสวัสดิการสังคม) | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 245 ลำดับที่ 18 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| <p>โครงการจัดอบรมกลุ่มอาชีพตามความถนัด และความต้องการของ ราษฎร (หมู่ 1-10)</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดอบรมกลุ่มอาชีพตามความ ถนัด และความต้องการของราษฎร เพื่อเป็นแนวทางการ ประกอบอาชีพให้เกิดความยั่งยืน (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 205 ลำดับที่ 2-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน</p> <ul style="list-style-type: none">-ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วง ปิดภาคเรียน หรือโครงการแก้ไขปัญหาคารว่างงานของ ประชาชน เพื่อแก้ไขปัญหาสังคมและปัญหาความยากจน (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 210 ลำดับที่ 3-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>โครงการฐานทรัพยากรท้องถิ่นอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฐานทรัพยากรท้องถิ่น อนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี (อพ.สธ.) (กองสาธารณสุขฯ)-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)หน้า 262 ลำดับที่ 14-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | จำนวน | 50,000 บาท |

| | | |
|---|-------|------------|
| <p>โครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุขเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนและพัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none">-ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุขเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนและพัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชน (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 250 ลำดับที่ 31-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>โครงการปลูกป่าชายเลนตามพื้นที่ชายฝั่งทะเลและตามแนวลำคลอง</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการปลูกป่าชายเลนตามพื้นที่ชายฝั่งทะเลและตามแนวลำคลอง (กองสาธารณสุขฯ)-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 265 ลำดับที่ 1-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>โครงการปลูกผักสวนครัว ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (หมู่ 1 - ม.10)</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกผักสวนครัว ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (หมู่ 1-หมู่10) (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 263 ลำดับที่ 16-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | จำนวน | 30,000 บาท |

| | | |
|--|-------|------------|
| <p>โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาอาชญากรรมการละเมิดสิทธิเด็ก,สตรี</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนากลุ่มสตรีการพัฒนาคอบครัว การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรี (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 204 ลำดับที่ 6-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>โครงการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ (กองสาธารณสุข)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 224 ลำดับที่ 17-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง อบต.บางแก้ว</p> <ul style="list-style-type: none">-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง อบต.บางแก้ว (สำนักปลัด)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 254 ลำดับที่ 42-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | จำนวน | 20,000 บาท |

| | | | |
|--|-------|--------|-----|
| โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการเมืองการปกครอง และกรณีการมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 20,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการเมืองการปกครอง และกรณีการมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 246 ลำดับที่ 20-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |
| โครงการพัฒนากลุ่มสตรีการพัฒนาคอบครัว การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรี | จำนวน | 20,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนากลุ่มสตรีการพัฒนาคอบครัว การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรี (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 204 ลำดับที่ 6-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |
| โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้กับประชาชนตำบลบางแก้ว | จำนวน | 20,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ให้กับประชาชนตำบลบางแก้ว (สำนักปลัด)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 253 ลำดับที่ 40-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะและการจัดตั้งธนาคารขยะ | จำนวน | 20,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการรณรงค์การคัดแยกขยะและการจัดตั้งธนาคารขยะ (กองสาธารณสุขฯ) | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 259 ลำดับที่ 5 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |
| โครงการรณรงค์ทำความสะอาดคูคลองสาธารณะ ถนนสาธารณะ | จำนวน | 30,000 | บาท |
| วัด โรงเรียน Big Cleaning Day | | | |
| -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ทำความสะอาดคูคลองสาธารณะ ถนนสาธารณะ วัด โรงเรียน Big Cleaning Day (สำนักปลัด) | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 261 ลำดับที่ 11 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |
| โครงการรณรงค์ทำความสะอาดห้องสุขาสาธารณะ การจัดการบริการห้องสุขาสาธารณะ | จำนวน | 10,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการรณรงค์ทำความสะอาดห้องสุขาสาธารณะ การจัดการบริการห้องสุขาสาธารณะ (กองสาธารณสุขฯ) | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 262 ลำดับที่ 12 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |
| โครงการรณรงค์ทำความสะอาด คูคลองสาธารณะ ถนนสาธารณะ | จำนวน | 20,000 | บาท |
| วัด โรงเรียน | | | |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการรณรงค์ทำความสะอาด คูคลองสาธารณะ ถนนสาธารณะ วัด โรงเรียนฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 261 ลำดับที่ 11 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม | จำนวน | 20,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 257 ลำดับที่ 7-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | |
| โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ด้านกาย จิตสังคม | จำนวน | 20,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ด้านกาย จิต สังคม (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 257 ลำดับที่ 6-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | |
| โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล | จำนวน | 10,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 207 ลำดับที่ 2-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | |

| | | |
|---|-------|-------------|
| <p>โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 251 ลำดับที่ 34</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานสำหรับคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้นำชุมชน, ฯลฯ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานสำหรับคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้นำชุมชน, ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 244 ลำดับที่ 16</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p> | จำนวน | 300,000 บาท |
| <p>โครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, ผู้นำชุมชน, ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, ผู้นำชุมชน, ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 258 ลำดับที่ 2</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p> | จำนวน | 10,000 บาท |

| | | |
|--|-------|------------|
| โครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการประกอบอาชีพ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการประกอบอาชีพ (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 254 ลำดับที่ 43-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | |
| โครงการออกให้บริการประชาชนในโอกาสต่างๆ เช่น การจ่ายเบี้ย | จำนวน | 20,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-ค่าใช้จ่ายโครงการออกให้บริการประชาชนในโอกาสต่างๆ เช่น การจ่ายเบี้ย เช่น การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ เป็นค่าน้ำแข็ง น้ำดื่ม สำหรับรับรองผู้มารับบริการ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหาร (กองสวัสดิการสังคม)-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 251 ลำดับที่ 33-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | |
| โครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 249 ลำดับที่ 28-ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | |

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานกีฬาและนันทนาการ | รวม | 320,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 320,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 200,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ด้านยาเสพติดบาง แก้วสัมพันธ์ | จำนวน | 200,000 | บาท |
| -ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจัดกิจกรรมกีฬา การฝึกสอน และ ส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬา แก่เด็ก เยาวชนและประชาชนและ การจัดแข่งขันกีฬาเพื่อเป็นกิจกรรมทางเลือก เพื่อต่อต้านยาเสพติด ติด เช่น โครงการกีฬาด้านยาเสพติดบางแก้วสัมพันธ์ หรือการ จัดแข่งขันกีฬาที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง และ การเข้าร่วมแข่งขันกีฬาซึ่งจัดโดยจังหวัด อำเภอ หรือหน่วย ราชการอื่น ฯลฯ | | | |
| -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 284 ลำดับที่ 2 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ | | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 120,000 | บาท |
| วัสดุกีฬา | จำนวน | 120,000 | บาท |
| -ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา เพื่อมอบให้แก่หมู่บ้าน สำหรับการฝึกซ้อม และเล่นกีฬาออกกำลังกาย ตามความเหมาะสม หรือความ ต้องการของแต่ละหมู่บ้าน รวม 10 หมู่บ้าน | | | |
| -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 285 ลำดับที่ 3 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ | | | |

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | รวม | 120,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 120,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 120,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุและประเพณีสงกรานต์ | จำนวน | 100,000 | บาท |
| -ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเพื่อแสดงความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ ในวันผู้สูงอายุและประเพณีสงกรานต์ | | | |
| -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 278 ลำดับที่ 5 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | | | |
| โครงการส่งเสริมให้ประชาชนเข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลและวัน สำคัญทางศาสนา | จำนวน | 20,000 | บาท |
| -ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสำหรับกิจกรรมส่งเสริมให้ประชาชน เข้าวัดฟังธรรม เช่น กิจกรรมเข้าพรรษา กิจกรรมวันมาฆบูชา และกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ฯลฯ | | | |
| -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 278 ลำดับที่ 3 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | | | |

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | รวม | 9,299,540 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 3,279,540 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 3,279,540 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,968,360 | บาท |
| -ผู้อำนวยการกองช่าง (43,580x12=522,960) | | | |
| -หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (30,790x12=369,480) | | | |
| -หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร (32,800x12=393,600) | | | |
| -วิศวกรโยธา (15,060x12=180,720) | | | |
| -นายช่างโยธา (27,490x12=329,880) | | | |
| -เจ้าพนักงานธุรการ (14,310x12=171,720) | | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ | | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | |
| 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 | | | |
| 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 | | | |
| 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | |
| 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 | | | |
| 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 | | | |
| 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 | | | |
| 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป | | | |

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

78,000 บาท

-ผู้อำนวยการกองช่าง (3,500x12=42,000)

-หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (1,500x12=18,000)

-หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร (1,500x12=18,000)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538

และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ

และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน

นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น

(ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | |
|---|-------|---------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 1,176,120 บาท |
| (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | | |
| -ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า 3 อัตรา | | |
| (15,920x12=191,040),(12,390x12=148,680),(11,500x12=138,000) =477,720 | | |
| -ผู้ช่วยนายช่างโยธา 2 อัตรา | | |
| (14,460x12=173,520),(12,420x12=149,040)= 322,560 | | |
| -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (16,780x12=201,360) | | |
| -พนักงานขับรถยนต์ (14,540x12=174,480) | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 | | |
| 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 | | |
| 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง | | |
| -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 57,060 บาท |
| (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | | |
| -ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า 2 อัตรา (1,448x12x2=34,740) | | |
| -ผู้ช่วยนายช่างโยธา (865x12=10,380) | | |
| -พนักงานขับรถยนต์ (995x12=11,940) | | |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 | | |
| 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. , ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร | | |

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
(ฉบับที่2)

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 473,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 135,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 80,000 | บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859
ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปี

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25482) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25513) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 25594) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 25625) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น <p>-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูต | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 25622) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต พ.ศ. 25603) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 | | |

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าใช้จ่าย รวม 135,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รถยนต์ส่วนบุคคล (ประเภท 3) พร้อม (พรบ.) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้ กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ

ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีใน

ชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอัน
เนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม
คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการ
อย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติม
ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของ
ผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน
ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการ
บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,
ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ
, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่

2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำค่าพิกัดแนวเขต

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดทำค่าพิกัด แนวเขตการ
ปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุงผังเมือง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปรับปรุงผังเมือง ผังชุมชน การวาง
ผังชุมชน การจัดรูปที่ดิน ฯลฯ

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนก่อสร้างและอื่นๆ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร แบบแปลนการก่อสร้าง และอื่นๆ
เช่น ระวังที่ดิน ฯลฯ

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ
- หมายเหตุ
1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
 2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
 - (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | |
|---------------|-------|-------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 202,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 50,000 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น
ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิด
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย
ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระ
เป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาด
ใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้

(Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ
 เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
 ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก
 ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
 กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น
 เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
 เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
 บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
 ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม
 สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวย
 ดอกไม้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
 เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
 การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
 ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
 วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของจัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น
 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง
ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม
ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้า
น้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนม
ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติตน้ำ
ร้อน กระติตน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน
ถังน้ำ ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ
กลิ่น แปรง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน
ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น

3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง

จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด

ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราว

พาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์

สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว

แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ

ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น

การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซขวง ประแจ แม่แรง ทุญแจ
ปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค
พวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะ รถยนต์
เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์

รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัว
เทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน
จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็ม

ชนิดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น
3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact
Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge
Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์

คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ

เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วย
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผง
แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด
(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีท
ฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์
สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์
(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
(CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์
(Router) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 1,000 | บาท |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 1,000 | บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> | | | |
| งบลงทุน | รวม | 5,547,000 | บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 5,547,000 | บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | |
| ค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานแบบมีพนักพิง ล้อหมุน | จำนวน | 4,500 | บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานแบบมีพนักพิง ล้อหมุน จำนวน 3 ตัวๆละ 1,500 บาท</p> <p>-หมายเหตุ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 11</p> <p>-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> | | | |

| | |
|--|----------------------------|
| <p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -ขนาดแคร่ 14.2 นิ้ว, 2 ภาษา (ไทย/อังกฤษ) -ใส่กระดาษ/ปิดแคร่อัตโนมัติ -แป้นอักษร 45 แป้น -ช่องไฟตัวอักษร 10/12/15 ตัวอักษร/นิ้วและตัวเรียงพิมพ์ มาตรฐาน -ปรับระยะห่างบรรทัด 3 ระยะ (1/1.5/2) -ลบคำผิด/ขีดเส้นอัตโนมัติ -พิมพ์เลขยกกำลัง/ห้อย,จัดกึ่งกลางกระดาษ -ผ้าหมึกที่ใช้ Carbon Ribbon (6000N) -เทปลบที่ใช้ Lift-Off (7580N) -ขนาด 48 x 40 x 13 ซม. - น้ำหนัก 8.3 กก. -หมายเหตุ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มา จากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง ประหยัด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 32 ลำดับที่ 7 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | <p>จำนวน 22,500 บาท</p> |
| <p>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p> | |
| <p>ค่าจัดซื้อรถบรรทุกแบบกระบะเทท้าย (สำหรับบรรทุกสิ่งของ และ</p> <p>บรรทุกกรดดินตะขาบ)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกกระบะเทท้าย เครื่องยนต์ ดีเซล ขนาดแรงม้าไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า ตอนท้ายหลังเก๋ง ติดตั้งกระบะบรรทุกสามารถยกเทได้ด้วยระบบไฮดรอลิก กระบะ บรรทุกมีความจุไม่น้อยกว่า 3 ลูกบาศก์เมตร น้ำหนักของรถรวม น้ำหนักบรรทุกไม่น้อยกว่า 8,000 กิโลกรัม ตัวกระบะบรรทุกมี ความมั่นคงแข็งแรง ผลิตได้มาตรฐาน ซีอี หรือ ไอเอสโอทับ เอส หรือไอเอเอฟ ทางด้านการพับหรือทางด้านบีมขึ้นรูปหรือ การผลิตชิ้นส่วนประกอบยานยนต์ และมีสัญญาณไฟฉุกเฉิน แบบ LED ที่มีคุณภาพผ่านการทดสอบจากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้การกำหนดมาตรฐานต่างๆ เพื่อให้ได้ ครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพในการใช้งานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ ทางราชการและอุปกรณ์ทุกชนิดเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมา | <p>จำนวน 1,900,000 บาท</p> |

ก่อน มีรายละเอียดดังนี้

1. สมรรถนะทางเทคนิค

1.1 เป็นรถยนต์บรรทุกเทท้าย ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 3 ลูกบาศก์เมตร กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า เครื่องยนต์ดีเซล ตัวรถมีเครื่องปรับอากาศ ตอนท้ายหลังแก๊งติดตั้งกระบะบรรทุกสามารถยกเทได้ด้วยระบบไฮดรอลิก น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่น้อยกว่า 8,000 กิโลกรัม เพื่อให้ได้ครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพในการใช้งานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และอุปกรณ์ทุกชนิดเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

2. ตัวรถยนต์

2.1 เป็นรถชนิดไม่น้อยกว่า 6 ล้อ และมีล้ออะไหล่พร้อมกระโหลก 1 ชุด โดยมีอุปกรณ์ที่สำคัญตามมาตรฐานผู้ผลิตครบถ้วน

2.2 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ พร้อมฟิล์มกรองแสง

2.3 เครื่องยนต์ดีเซลขนาดไม่น้อยกว่า 4 สูบ 4 จังหวะ ระบายความร้อนด้วยน้ำเป็นเครื่องยนต์ดีเซลที่ได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่า มอก.2315-2551

2.4 กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า

2.5 เกียร์เป็นแบบกระปุกเดินหน้าไม่น้อยกว่า 5 เกียร์ เกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า 1 เกียร์

2.6 พวงมาลัยขับทางขวามีระบบช่วยผ่อนแรง (HYDRAULIC POWERS STEERING)

2.7 สามารถรับน้ำหนักตัวรถ ส่วนประกอบ เครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถขณะบรรทุกเต็ม สมรรถนะ (GROSS VEHICLE WEIGHT) ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 กิโลกรัม

2.8 ตามมาตรา 65 แห่ง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตัวรถยนต์ต้องมีศูนย์บริการตรงตามยี่ห้อภายในจังหวัดหรือจังหวัดใกล้เคียง โดยแนบชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศูนย์บริการมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ

2.9 ตามมาตรา 64 แห่ง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากผู้เสนอไม่ใช่ผู้ผลิตต้องได้รับอนุญาตเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยเพื่อให้ทราบแหล่งที่มาของสินค้าและสะดวกในการจัดหาอะไหล่และบริการหลังการขาย

2.10 ตามมาตรา 64 แห่ง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ผู้เสนอต้องแนบแค็ตตาล็อกแสดง รุ่น ยี่ห้อ สมรรถนะ ชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์ และไฮไลต์หรือ

ชัดเจนข้อความ รุ่้นที่ และระบุหัวข้อคุณลักษณะที่กำหนดลงใน แค็ตตาล็อกที่ยื่นเสนอ เพื่อยืนยันรับรองตั้งแต่ ข้อ 2.1 ถึง 2.10 มาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอเพื่อใช้ในการ ตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติสมรรถนะ ที่ต้องกำหนดให้ชัดเจน และตรวจสอบได้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบให้ถูกต้องครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้ ตาม ข้อ 55 วรรคหนึ่ง และข้อ 83 (3) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และตามข้อกำหนดเงื่อนไขที่ กำหนดที่ผู้เสนอต้องทำความเข้าใจจัดเตรียมเอกสารให้ ครบถ้วน ถูกต้องตามที่กำหนด ซึ่งหากกำหนดไม่ชัดเจนจะทำให้ เกิดปัญหาในการพิจารณาตามการพิจารณาของคณะกรรมการ อุทธรณ์กลางที่ต้องกำหนดให้ชัดเจนมาในวันเข้ายื่นข้อเสนอ

3. กระบะบรรจุทุก

3.1 กระบะบรรจุทุกรูปทรงเหลี่ยมตามมาตรฐานผู้ผลิต ส่วนพื้น มีความหนาไม่น้อยกว่า 4.5 มม.

3.2 ผนังด้านข้างหนาไม่เกิน 3 มม. มีปริมาตรความจุไม่น้อย กว่า 3 ลูกบาศก์เมตร

3.3 มีที่เหยียบสำหรับขึ้นบนตัวกระบะด้านข้างทั้งสองด้าน

3.4 มีระบบค้ำยันในกรณีที่ต้องซ่อมบำรุงหรือผู้ใช้งานต้องเข้า ไปได้ห้องกระบะ เพื่อความปลอดภัยโดยแนบจุดที่ติดตั้งบ่งบอก มาในวันที่ยื่นข้อเสนอ

3.5 กระบะบรรจุทุกมีความมั่นคงแข็งแรงผลิตตาม มาตรฐาน ทางด้านการพับหรือทางด้านบีบขึ้นรูปหรือการผลิต ขึ้นส่วนยานยนต์ ไอเอสโอ หรือไอเอทีเอฟ โดยแนบใบรับรอง มาตรฐานมาในวันยื่นข้อเสนอ

3.6 ต้องแนบรูปแบบแสดงที่มีรายละเอียดครบถ้วนตามหัวข้อ มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ

3.7 ตามมาตร 64 แห่ง พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักสุภาครรัฐ พ.ศ.2560 ผู้เสนอต้องแนบรูปแบบแสดงและไฮไลท์ หรือชี้เน้นข้อความและระบุหัวข้อคุณลักษณะที่กำหนดลงใน แค็ตตาล็อกที่ยื่นข้อเสนอ เพื่อยืนยันรับรองตั้งแต่

ข้อ 3.1 ถึง 3.7 มาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอเพื่อใช้ในการ ตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติสมรรถนะ ที่ต้องกำหนดให้ ชัดเจน และตรวจสอบได้

4. ระบบยกเทท้าย

4.1 ควบคุมการยกขึ้นลง กระบะท้ายด้วยไฮดรอลิกซึ่งสามารถ ควบคุมได้ภายในห้องคนขับ

4.2 การยกกระบะเป็นแบบกระบะยกไฮดรอลิก

4.3 กระบะยกด้วยไฮดรอลิกได้รับมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. โดยแนบใบรับรองมาตรฐาน
แสดง ยี่ห้อ รุ่น ที่ได้มาตรฐานมอก. และรายละเอียดแนบ
ท้าย มอก. มายื่นในวันยื่นข้อเสนอเพื่อใช้ในการตรวจสอบ
พิจารณา

4.4 ครอบงอมไฮดรอลิกผลิตจากโรงงานที่ได้รับรอง
มาตรฐาน ISO 9001 โดยแนบเอกสารมาในวันยื่นข้อเสนอ

4.5 ตามมาตรา 64 แห่ง พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ผู้เสนอต้องแนบแค็ตตาล็อก
แสดง รุ่น ยี่ห้อ สมรรถนะ ชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์ และไฮไลท์หรือ
ขีดเน้นข้อความ รุ่นที่เสนอ และระบุหัวข้อคุณลักษณะที่กำหนด
ที่กำหนดลงไปแค็ตตาล็อกที่ยื่นเสนอ เพื่อยืนยันรับรองตั้งแต่
ข้อ 4.1 ถึง 4.5 มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอเพื่อใช้ในการตรวจสอบ
พิจารณาคุณสมบัติสมรรถนะ ที่ต้องกำหนดให้ชัดเจน และ
ตรวจสอบได้

5. ปัมไฮดรอลิก

5.1 ปัมไฮดรอลิก ทำงานจาก ชุดส่งกำลังจากเครื่องยนต์ ผ่าน
เกียร์ฝัก PTO (Power take off) ประกอบโดยตรงกับปัมไฮดรอ
ลิก โดยไม่ใช่เพลาชับ เพื่อความปลอดภัย และสะดวกต่อการ
บำรุงรักษา โดยแนบภาพสีการประกอบชุดส่งกำลังมาแสดงใน
วันยื่นเอกสาร

5.2 ปัมไฮดรอลิกสามารถสร้างแรงดันได้ไม่น้อย
กว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว

5.3 ปัมไฮดรอลิกเป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อเดียวกันกับชุดถ่ายทอด
กำลัง (PTO) และเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปมาจากโรงงานผู้ผลิต ไม่
มีการดัดแปลงต่อเติมใดๆ ทั้งสิ้น

5.4 ปัมไฮดรอลิกเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน ISO โดยแนบ
เอกสารมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ

5.5 ผู้เสนอต้องแนบแค็ตตาล็อกแสดงสมรรถนะให้
ครบถ้วน แสดง รุ่น ยี่ห้อ สมรรถนะ ชื่อเจ้าของ
ผลิตภัณฑ์ เครื่องหมายเพื่อยืนยันรับรองตั้งแต่ข้อ 5.1 ถึง 5.5 ลง
ไปในแค็ตตาล็อก มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้เป็นสาระสำคัญ
เพื่อใช้ในการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติสมรรถนะ

6. ชุดถ่ายทอดกำลัง (PTO (Power take off))

6.1 ชุดถ่ายทอดกำลังประกอบโดยตรงกับปัมไฮดรอลิก
ประกอบเป็นชุดเดียวกันโดยไม่ใช่เพลาชับ เพื่อความปลอดภัย
และสะดวกต่อการบำรุงรักษา โดยแนบภาพสีการประกอบชุด
ส่งกำลังมาแสดงในวันยื่นเอกสาร

6.2 ชุดถ่ายทอดกำลัง (PTO (Power take off)) สามารถทนกำลังหรือรองรับการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 200 นิวตัน มีร่องเฟืองสำหรับสวมประกบปั๊มไฮดรอลิก

6.3 ชุดถ่ายทอดกำลัง (PTO (Power take off)) และปั๊มไฮดรอลิกเป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อเดียวกัน และเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปมาจากโรงงานผู้ผลิต ไม่มีการดัดแปลงต่อเติมใดๆ ทั้งสิ้น

6.4 ตามมาตรา 64 แห่ง พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ผู้เสนอต้องแนบแค็ตตาล็อกแสดงสมรรถนะให้ครบถ้วน แสดง รุ่น ยี่ห้อ สมรรถนะ ชื่อของผลิตภัณฑ์ เครื่องหมายเพื่อยืนยันรับรองตั้งแต่ข้อ 6.1 ถึง 6.4 ลงไปในแค็ตตาล็อก มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้เป็นสาระสำคัญเพื่อใช้ในการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติสมรรถนะ

7. ระบบความปลอดภัย

7.1 มีสัญญาณไฟฉุกเฉิน แบบ LED เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ฝาครอบไม่ซีดง่าย โดยแนบใบรับรองมาตรฐานหรือผลทดสอบมาในวันยื่นข้อเสนอ

7.2 มีถึงดับเพลิงไฟฟ้าแบบอเนกประสงค์ สามารถเติมน้ำยาผสมโฟมได้ สามารถส่องสว่างได้ โดยแนบแค็ตตาล็อกมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ

7.3 ผู้เสนอราคาต้องไฮไลท์และระบุข้อมูลที่กำหนดของคุณลักษณะลงไปในแค็ตตาล็อกหรือแบบที่ยื่นมาในวันยื่นข้อเสนอตั้งแต่ข้อ 7.1 ถึง 7.3 เพื่อใช้ในการพิจารณา

8. เครื่องมือปฏิบัติงาน

8.1 ประแจอเนกประสงค์ จำนวน 1 อัน สามารถขันน็อตได้หลายขนาดโดยไม่ต้องปรับตั้ง ผู้เสนอราคาจะต้องแนบแค็ตตาล็อกมาแสดงในวันยื่นข้อมูลทางเทคนิค

8.2 ที่อัดจารบี จำนวน 1 ชุด

8.3 เครื่องมือประจำรถ จำนวน 1 ชุด

8.4 มีเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานผู้ผลิตจ จำนวน 1 ชุด

8.5 ตามมาตรา 64 แห่ง พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ผู้เสนอต้องแนบแค็ตตาล็อก และไฮไลท์หรือขีดเน้นข้อความ รุ่นที่เสนอและระบุหัวข้อคุณลักษณะที่กำหนดลงไปในแค็ตตาล็อกที่ยื่นเพื่อยืนยันรับรองตั้งแต่ข้อ 8.1 ถึง 8.4 มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอเพื่อใช้ในการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติสมรรถนะที่ต้องกำหนดให้ชัดเจน และตรวจสอบได้

9. การพนสีและข้อความ

9.1 สีตัวรถกระบะบรรทุกและข้อความตามความต้องการของผู้ซื้อกำหนด

9.2 ครงรลใต้บั้งโคลนหน้าหลัง พ่นด้วยบอดีซูดหรือเทียบเท่า

10. ข้อกำหนดอื่นๆ

10.1 รับประกันการใช้งานตามปกติเป็นระยะเวลา 1 ปี

10.2 กำหนดส่งมอบภายใน 150 วัน

10.3 จดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ซื้อก่อนรับเงิน

-หมายเหตุ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มา
จากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง
ประหยัด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2565 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

| | | |
|--|-------|---------------|
| ค่าจัดซื้อรถชุดดินตะขาบ พร้อมใบตัน มีห้องแก่งแบบปรับอากาศ และชุดหัวเจาะกระแทก | จำนวน | 3,100,000 บาท |
|--|-------|---------------|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถชุดดินตะขาบพร้อมใบตัน มีหัวแก่ง
ปรับอากาศ และชุดหัวเจาะกระแทก สามารถทำงานได้ไม่น้อย
กว่า 500 รอบ/นาที่ หัวเจาะมีน้ำหนักไม่น้อย
กว่า 200 กิโลกรัม รถชุดมีน้ำหนักขณะปฏิบัติงานไม่น้อย
กว่า 3,200 กิโลกรัม ขนาดไม่น้อยกว่า 28 แรงม้า พร้อมติดตั้ง
บุงกีแบบพิน มีบุงกีแบบพินขนาด ไม่น้อยกว่า 0.09 ลูกบาศก์
เมตร พร้อมใบมีดติดตั้งด้านหน้า เครื่องยนต์ดีเซลไม่น้อย
กว่า 28 แรงม้า ดินตะขาบแต่ละข้างขับเคลื่อนอิสระได้ ตัวรถ
และเครื่องยนต์เป็นยี่ห้อเดียวกันเพื่อ ความสะดวกในการซ่อม
บำรุง พร้อมติดตั้งสัญญาณไฟฉุกเฉินแบบ LED ผ่านการทดสอบ
จากหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ มีถังดับเพลิงในห้องแก่ง
แบบไฟฟ้า รถและอุปกรณ์ทุกชนิดเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมา
ก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เครื่องยนต์

1.1 เป็นเครื่องยนต์ดีเซล ตัวรถและเครื่องยนต์เป็นลิขสิทธิ์
ยี่ห้อเดียวกันเพื่อความสะดวก ในการบำรุงรักษาและในการ
สั่งซื้ออะไหล่

1.2 มีปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 1,600 ซีซี

1.3 มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 28.6 แรงม้า มีความเร็วรอบ
เครื่องยนต์ 2,400 รอบต่อนาที

1.4 มีถังน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 40 ลิตร

1.5 มีถังน้ำมันเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร

1.6 มีศูนย์บริการโดยแนบรายชื่อศูนย์บริการมาในวันเสนอข้อมูลทางเทคนิค

1.7 ผู้เสนอต้องแนบแค็ตตาล็อก และเอกสารอนุญาตให้จำหน่ายหรือเอกสารแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยแนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอราคา

2. ระบบไฮดรอลิก

2.1 มีปั๊มไฮดรอลิกโดยสามารถสร้างอัตราการไหลรวมได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 69 ลิตรต่อนาที เพียงพอในการใช้งาน

2.2 มีความจุของถังน้ำมันไฮดรอลิกไม่น้อยกว่า 14 ลิตร

3. ช่วงล่าง

3.1 แผ่นดินตะขบขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 0.3 เมตร

3.2 มีลูกรองรับแผ่นดินตะขบด้านบน (UPPER LOLER) ไม่น้อยกว่า 1 ลูก

3.3 มีลูกรองรับแผ่นดินตะขบด้านล่าง (LOWER LOLER) ไม่น้อยกว่า 4 ลูก

3.4 ดินตะขบแต่ละข้างสามารถขับเคลื่อนได้อิสระ

3.5 ระยะกึ่งกลางระหว่างดินตะขบไม่น้อยกว่า 1.25 เมตร โดยวัดจากจุดกึ่งกลางของดินตะขบ

3.6 มีใบมีดดันดินขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร

3.7 มีหัวเจาะไฮดรอลิก มีอัตราการความเร็วในการเจาะสกัด ระหว่าง 5,500-1,000 ครั้ง/นาที

4. ระบบขับเคลื่อน

4.1 ระบบขับเคลื่อนแบบไฮโดรสแตติก (Hydrosttic) หรือ ไฮดรอลิก (Hydraulic)

4.2 ดินตะขบแต่ละข้างสามารถขับเคลื่อนอิสระได้

4.3 มีความเร็วในการขับเคลื่อนไม่น้อยกว่า 4.5 กิโลเมตรต่อชั่วโมง

4.4 มีระบบควบคุมความเร็วอัตโนมัติ

5. ระบบไฟฟ้า

5.1 มีระบบไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 12 โวลท์

5.2 มีระบบประจุไฟฟ้า อัลเทอร์เนเตอร์ ไม่น้อยกว่า 40 แอมป์

5.3 มีโคมไฟหน้า จำนวน 2 ดวง

5.4 มีไฟฉุกเฉินชนิดด้านหลังคาหลังรถ จำนวน 1 ชุด เป็นไฟฉุกเฉินกระพริบแบบ LED เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล ผ่านการทดสอบการทนทานแสงยูวี โดยแนบแค็ตตาล็อกพร้อมเอกสารใบรับรองมาตรฐาน ผลทดสอบโดยแนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอและเสนอราคา

5.5 มีวิทยุสื่อสารที่พร้อมเสาอากาศติดรถชุดต้นตะขาบเพื่อใช้ในการสื่อสารใช้กำลังส่งไม่น้อยกว่า 10 วัตต์ ต้องเป็นเครื่องวิทยุคมนาคมแบบส่งเคราะห์ความถี่ และอุปกรณ์ครบชุด พร้อมใช้งาน จำนวน 1 เครื่อง โดยติดตั้งภายในหัวเก๋ง ผู้เสนอราคาต้องแนบสำเนาใบอนุญาตคำวิทยุที่รับอนุญาตให้คำวิทยุ สื่อสารและเค็ดตาล็อกและใบรับรองที่ผ่านการตรวจสอบรับรองมาตรฐานวิทยุสื่อสารของรุ่นที่มาเสนอ โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอราคา

6. สมรรถนะการทำงาน

6.1 มีบุงกีพร้อมฟันแบบถอดเปลี่ยนได้ ขนาดบุงกี ไม่น้อยกว่า 0.09 ลูกบาศก์เมตร

6.2 ระยะขุดได้ไกลสุด (Max digging reach) ไม่น้อยกว่า 4.9 เมตร

6.3 ระยะขุดสูงสุด (Max cutting height) ไม่น้อยกว่า 4.84 เมตร

6.4 ระยะขุดลึกสุด (Max digging Depth) ไม่น้อยกว่า 2.75 เมตร

6.5 มีระยะเทสูงสุดไม่น้อยกว่า (Dump Height) 3.30 เมตร

6.6 มีความเร็วในการสวิง หมุนตัว (Swing Speed) ไม่น้อยกว่า 9 รอบ/นาที

6.7 มีแรงฉุด

ลาก (Maximum drowbar pull, Traction Force) ไม่น้อยกว่า 3,100 กิโลกรัม

6.8 มีแรงขุดที่ปลายบุงกีไม่น้อยกว่า 3,00 กิโลกรัม

7. ขนาดและน้ำหนักตัวรถ

7.1 มีน้ำหนักขณะปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3,000 กิโลกรัม แต่ไม่เกิน 4,000 กิโลกรัม เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้าย

7.2 ความยาวของเครื่องจักรเมื่อพับแขนเก็บมีความยาวไม่เกิน 5.48 เมตร เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้าย

7.3 ด้านท้ายติดแถบสะท้อนแสงเป็นแถบสะท้อนแสงที่มีคุณภาพมาตรฐาน มอก.หรือเทียบเท่าหรือตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด โดยแนบใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือผลทดสอบตามมาตรฐาน

มอก. หรือเทียบเท่าจากหน่วยงานราชการภายในประเทศที่เชื่อถือได้ โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอและเสนอราคา

7.4 มีห้องเก๋งพร้อมเครื่องปรับอากาศจากโรงงานผู้ผลิต

7.5 มีที่นั่งปรับได้ พร้อมที่วางแขน

8. สี

8.1 ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

9. อุปกรณ์ประกอบ

9.1 มีมิเตอร์บอกชั่วโมงการทำงานของเครื่องยนต์

9.2 เกจบอกอุณหภูมิเครื่องยนต์หรือสัญญาณ

9.3 เกจบอกความดันน้ำมันเครื่องยนต์หรือสัญญาณ

9.4 เกจบอกระดับน้ำมันไฮดรอลิก

9.5 เกจบอกไฟชาร์ต หรือ สัญญาณบอกไฟชาร์ต

9.6 มีสัญญาณ และอุปกรณ์อื่นๆ ครบถ้วน ตามมาตรฐานของ
โรงงานผู้ผลิต

9.7 กระจบอจำกัดจาระปี จำนวน 1 ชุด

9.8 เครื่องมือประจำรถ จำนวน 1 ชุด

9.9 หนังสือคู่มือซ่อมแซมและบำรุงรักษา 1 ชุด

9.10 อุปกรณ์ดับเพลิง จำนวน 1 ชุด สามารถดับเพลิงที่เกิด
จากน้ำมันได้ ซึ่งมีระดับการดับเพลิง มีน้ำหนักเบา ไม่
เกิน 600 กรัม เคลื่อนย้ายสะดวก สามารถฉีดได้นานไม่น้อย
กว่า 15 วินาที แนบแค็ตตาล็อกมาแสดง โดยแนบเอกสารมา
พร้อมกับการยื่นข้อเสนอและเสนอราคา

10. ข้อกำหนดในการเสนอข้อมูลทางเทคนิค

10.1 รับประกันการใช้งานตามปกติเป็นระยะเวลา 1 ปี หาก
เกิดการชำรุดจากการใช้งาน ที่ถูกต้องจะต้องดำเนินการแก้ไข
ภายใน 15 วัน

10.2 กำหนดส่งมอบภายใน 90 วัน

10.3 จัดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ซื้อก่อนรับเงิน

10.4 ผู้เสนอต้องแนบรายละเอียดคุณลักษณะทางเทคนิคของ
รถชุดต้นตะขบพร้อมทำตารางเปรียบเทียบกับคุณลักษณะที่
กำหนดไว้โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอและเสนอ
ราคา

10.5 ต้องทำตารางแสดงการเสนออยู่ที่ห่อแต่ละหัวข้อ, ระบุ
เลขที่หน้าของแค็ตตาล็อกหรือเอกสารตามคุณลักษณะที่กำหนด
ไว้แนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอและเสนอราคา

10.6 ต้องเสนอรายละเอียดตรงตามความเป็นจริงโดยไม่
ขัดแย้งกับรายละเอียดแค็ตตาล็อกและคุณลักษณะ

10.7 ต้องฉีกใส่รายละเอียดลงในแค็ตตาล็อกในแต่ละหัวข้อ
และระบุเลขที่หน้าระบุหัวข้อลงในแค็ตตาล็อกหรือเอกสารตาม
คุณลักษณะที่กำหนดไว้โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่น
ข้อเสนอและเสนอราคา

10.8 ต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิต รถชุดตีนตะขาบ โดยมีเอกสารหลักฐานพร้อมแค็ตตาล็อก โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอและเสนอราคา

10.9 ต้องแนบเอกสารแสดงการมีศูนย์บริการซ่อมบำรุง/บริการอะไหล่ รถชุดตีนตะขาบไม่น้อยกว่า 5 แห่ง โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอและเสนอราคา

-หมายเหตุ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2565 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 10

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างโซล่าเซลล์ เพื่อติดตั้งใน จำนวน 490,000 บาท

หมู่บ้านและชุมชน หมู่ที่ 1 - 10 ตำบลบางแก้ว จำนวน 14 จุด

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างโซล่าเซลล์ในหมู่บ้านและชุมชน หมู่ที่ 1 - 10 ตำบลบาง

แก้ว จำนวน 14 ชุด มีคุณลักษณะดังนี้

1) แผง Solar Cell ขนาด 120 วัตต์ แบบ Poly or Mono Crystalline มาตรฐาน CE Standard

2) เสาสูง 6 เมตร ทำจากเหล็กเคลือบกัลวาไนซ์

3) ตู้เหล็กควบคุมการทำงานแบบมีหลังคากันน้ำฝนได้

4) ให้ความสว่างด้วยหลอด LED Hi Power 40 W

5) ระบบควบคุมการทำงานอัตโนมัติ ทำงานโดยเปิดเองได้ในเวลากลางคืนด้วยระบบเซ็นเซอร์ในตัวและปิดเองได้ในตอนเช้าหรือเมื่อมีแบตเตอรี่อ่อน

6) ควบคุมด้วยระบบการชาร์จแบบ

PWM (Pulse Width Modulate) และ 3 Stage Charge

7) สามารถตั้งชั่วโมงการทำงานและระดับการจ่ายพลังงานเป็นเปอร์เซ็นต์ผ่านสัญญาณอินฟราเรด (Infrared)

8) สำรองไฟ 2 วัน ในกรณีไม่มีแดด

9) แบตเตอรี่แบบไม่ต้องเติมน้ำ

กลั่น (Deep Cycle Gel) 12V/80AH

-หมายเหตุ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มา
จากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง
ประหยัด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2565 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 9

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 8 แกน

หลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ MaX Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz

จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อย
กว่า 8 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างหนึ่ง
อย่างใด หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงแยกจากแผงวงจรหลักที่มี
หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที 33 ลำดับที่ 8
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | | |
|--------------------------------|-------|-----------|-----|
| งานก่อสร้าง | รวม | 4,540,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 120,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 120,000 | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 100,000 | บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวี

จากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการ
รักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตาม
กฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการ
เช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการ
อนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา
บริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด
ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง
อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างผู้
แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็น
ต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้าง
ทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างแรงงานราชการ
กรณีดำเนินการเอง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

| | | | |
|--|------------|------------------|------------|
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนก่อสร้างและอื่นๆ | จำนวน | 20,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร แบบแปลนการก่อสร้างและอื่นๆ เช่น ระวังที่ดิน ฯลฯ | | | |
| -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | | | |
| งบลงทุน | รวม | 4,420,000 | บาท |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | 4,420,000 | บาท |
| ค่าชดเชยผลอาสิน | | | |
| ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) | จำนวน | 30,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา ได้ (K) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | | | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณบ้านนายสุชาติ หมู่ที่ 4 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม | จำนวน | 495,000 | บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณบ้าน นายสุชาติ หมู่ที่ 4 โดยทำการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือให้ได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า 200.00 ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เลขที่ 4-12/2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3 | | | |
| -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนางสุนันทา สิทธิ รุ่ง) หมู่ที่ 3 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัด | จำนวน | 249,000 | บาท |

| | | |
|--|-------|---------------|
| โครงการก่อสร้างถนนภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนางสุนันทาสีหิรั้ง) หมู่ที่ 3 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | จำนวน | 249,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนางสุนันทาสีหิรั้ง) หมู่ที่ 3 โดยทำการก่อสร้างถนน ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 75.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือให้ได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า 300.00 ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เลขที่ 3-06.66/2565 | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 7 ลำดับที่ 1 | | |
| -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | | |
| โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเลียบบคลอง 2 ฝั่งตะวันออก หมู่ที่ 6 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | จำนวน | 493,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือให้ได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เลขที่ 6-08/2565 | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 12 ลำดับที่ 2 | | |
| -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | | |
| โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คสล. เลียบคลองบางบ่อ หมู่ที่ 7 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | จำนวน | 1,508,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คสล. กว้าง 1.50 เมตร ยาว 310.00 เมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เลขที่ 7-05.66/2565 | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 13 ลำดับที่ 1 | | |
| -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสะพาน ในแนวถนนพระราม2 - บางป่อล่าง หมู่ที่ 7,10 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | จำนวน | 498,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมสะพาน ในแนวถนนพระราม 2 - บางป่อล่าง หมู่ที่ 7,10 โดยทำการปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างสะพาน งานเสา คสล. งานคาน คสล. และงานราวสะพาน จำนวน 1 แห่ง ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เลขที่ 710-99.66/2565-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 5-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | | |
| โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านทรัพย์เจริญสุข หมู่ที่ 4 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | จำนวน | 772,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง 5.00 เมตร ยาว 223.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือให้ได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,115.00 ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เลขที่ 4-13/2565-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 4-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | | |
| โครงการวางแผ่นปูนทางเดินเท้า หมู่ที่ 4,5,8,9,10 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | จำนวน | 375,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าวางแผ่นปูนทางเดินเท้า ขนาด 0.50 x 0.60 เมตร หนา 0.07 เมตร ในหมู่ที่ 4 จำนวน 600 แผ่น หมู่ที่ 5 จำนวน 70 แผ่น หมู่ที่ 8 จำนวน 500 แผ่น หมู่ที่ 9 จำนวน 80 แผ่น หมู่ที่ 10 จำนวน 200 แผ่น หรือให้ได้จำนวนแผ่นไม่น้อยกว่า 1,450 แผ่น ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เลขที่ 18/2565-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2, หน้าที่ 11 ลำดับที่ 3, หน้าที่ 15 ลำดับที่ 2, หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1 และ หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | | |

แผนงานการพาณิชย์

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งานกิจการประปา | รวม | 1,775,920 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 265,920 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 265,920 | บาท |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 229,920 | บาท |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (พนักงานจ้างตามภารกิจ) -เจ้าพนักงานการประปา (10,160x12=121,920) (พนักงานจ้างทั่วไป) -พนักงานจตมาตรวัดน้ำ (9,000x12=108,000) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง -ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 36,000 | บาท |
| (พนักงานจ้างตามภารกิจ) -เจ้าพนักงานการประปา (2,000x12=24,000) (พนักงานจ้างทั่วไป) -พนักงานจตมาตรวัดน้ำ (1,000x12=12,000) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. | | | |

เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
(ฉบับที่2)

-ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,510,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 10,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น | จำนวน | 5,000 | บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลง
วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปี

-ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p> | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 500,000 บาท |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 500,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านที่ดำเนินงานโดยองค์การบริหารส่วนตำบล หรือประปาหมู่บ้านที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการประปาในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้</p> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย 2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า | | |

ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

| | | | |
|---------------|-------|---------|-----|
| ค่าวัสดุ | รวม | 200,000 | บาท |
| วัสดุก่อสร้าง | จำนวน | 200,000 | บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม

ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด
ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถ

ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิง
ตะปู นั้งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทิน
เนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์
ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

| | | | |
|----------------|-------|---------|-----|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 800,000 | บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 800,000 | บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับห้องสูงระบบประปาและเครื่องสูบน้ำ
น้ำสำหรับสูบน้ำเข้า - ออกขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/
ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนว
ทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป | แผนงานการรักษา ความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคม สงเคราะห์ | แผนงานเกษตรและ ชุมชน | แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน |
|------------------------------------|------------------------------|---|--------------|---------------------------|--------------------------------|----------------|-----------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| งบกลาง | งบกลาง | เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม | 450,837 | | | | | | | |
| | | เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | 13,000 | | | | | | | |
| | | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | 13,920,480 | | | | | | | |
| | | เบี้ยยังชีพความพิการ | 3,168,000 | | | | | | | |
| | | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | 108,000 | | | | | | | |
| | | เงินสำรองจ่าย | 3,000,000 | | | | | | | |
| | | รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | | | | | | | |
| | | เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.) | 1,055,085 | | | | | | | |
| | | เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน | 100,000 | | | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ | 180,000 | | | | | | | | | |
| งบบุคลากร | เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง) | เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | 532,080 | | | | | | |
| | | ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก | | 45,600 | | | | | | |

| งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------------|------------------------------|---|---|------------------------------------|----------------------|------------|
| งบกลาง | งบกลาง | เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม | | | | 450,837 |
| | | เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | | | | 13,000 |
| | | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | | | | 13,920,480 |
| | | เบี้ยยังชีพความพิการ | | | | 3,168,000 |
| | | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | | | | 108,000 |
| | | เงินสำรองจ่าย | | | | 3,000,000 |
| | | รายการตามข้อมูลพัน | | | | |
| | | เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.) | | | | 1,055,085 |
| | | เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน | | | | 100,000 |
| | | เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ | | | | 180,000 |
| งบบุคลากร | เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง) | เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | 532,080 |
| | | ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก | | | | 45,600 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเคหะและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|--------------------------|--|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|
| งบบุคลากร | เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | | 45,600 | | | | | | |
| | | ค่าตอบแทนรายเดือน เลขาธิการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | | 90,720 | | | | | | |
| | | ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | 1,069,800 | | | | | | |
| | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | 6,192,120 | 230,400 | 946,800 | 1,499,640 | 1,257,480 | | |
| | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | 188,640 | | | 24,000 | | | |
| | | เงินประจำตำแหน่ง | | 300,000 | | 78,000 | 78,000 | 78,000 | | |
| | | ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | | 580,080 | | | | | | |
| | | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | 3,013,560 | 1,011,600 | 807,240 | 682,200 | 397,560 | 891,360 | |
| | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | | 134,580 | 144,000 | 53,400 | 46,140 | 24,000 | 312,000 | |
| | | เงินวิทยฐานะ | | | | 126,000 | | | | |
| เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน | | | | 1,058,880 | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | 185,000 | 8,000 | 2,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม | |
|--------------------------|------------------------------|--|---|------------------------------------|----------------------|-----------|------------|
| งบบุคลากร | เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง) | ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก | | | | 45,600 | |
| | | ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล | | | | 90,720 | |
| | | ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | 1,069,800 | |
| | เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 1,968,360 | | 12,094,800 |
| | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | | | 212,640 |
| | | เงินประจำตำแหน่ง | | | 78,000 | | 612,000 |
| | | ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | | | | | 580,080 |
| | | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | 1,176,120 | 229,920 | 8,209,560 |
| | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง | | | 57,060 | 36,000 | 807,180 |
| | | เงินวิทยฐานะ | | | | | 126,000 |
| | เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน | | | | | 1,058,880 | |
| | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | 80,000 | 5,000 | 295,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเกษตรและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | |
|--------------------------|------------|---|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|--|
| งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | 75,000 | 10,000 | 2,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | | |
| | | ค่าเช่าบ้าน | | 250,000 | 48,000 | 72,000 | | 132,000 | | | |
| | | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | | | | | |
| | | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | 105,000 | 4,000 | 40,000 | 1,000 | 5,000 | | | |
| | ค่าใช้จ่าย | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | 443,000 | | | 70,000 | 5,000 | 40,000 | 200,000 | |
| | | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | 410,000 | | | 15,000 | | | | |
| | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | | | | |
| | | ค่าจ้างหน่วยงานรัฐบาลหรือองค์กรเอกชนเพื่อทำการประเมินความพึงพอใจ | | 20,000 | | | | | | | |
| | | ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน | | 50,000 | | | | | | | |
| | | ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ | | 80,000 | | | | 3,000 | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม | |
|--------------------------|------------|--|---|------------------------------------|----------------------|---------|---------|
| งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ | | 20,000 | 5,000 | 127,000 | |
| | | ค่าเช่าบ้าน | | 5,000 | | 507,000 | |
| | | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| | | เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรเข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ | | 30,000 | | 185,000 | |
| | ค่าใช้จ่าย | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | 120,000 | | 878,000 |
| | | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ | | | | | 425,000 |
| | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ | | | | | |
| | | ค่าจ้างหน่วยงานรัฐบาล หรือองค์กรเอกชนเพื่อ ทำการประเมินความพึง พอใจ | | | | | 20,000 |
| | | ค่าชดใช้ความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน | | | | | 50,000 |
| | | ค่าใช้จ่ายสำหรับการ เดินทางไปราชการ | | | | | 83,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเคหะและชุมชน | แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|------------|--|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|--------------------|----------------------------------|
| | | | | | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง | | 500,000 | | | | | | |
| | | ค่าใช้จ่ายสำหรับร่วมกับจังหวัดดำเนินโครงการจัดหัตถ์พบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ฯลฯ | | 10,000 | | | | | | |
| | | ค่าบอกรับวารสารและสิ่งพิมพ์ | | 10,000 | | | | | | |
| | | ค่าปรับต่างๆ | | 2,000 | | | | | | |
| | | ค่าพวงมาลัยและช่อดอกไม้ | | 5,000 | | | | | | |
| | | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | | 50,000 | | | 10,000 | 2,000 | 10,000 | |
| | | โครงการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.บางแก้ว | | 10,000 | | | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม | |
|--------------------------|------------|--|---|------------------------------------|----------------------|---------|--------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | ค่าใช้จ่ายสำหรับการ เลือกตั้ง | | | | 500,000 | |
| | | ค่าใช้จ่ายสำหรับร่วมกับ จังหวัดดำเนินโครงการ จัดหัตถบของค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน บำบัด ทุกข์ บำรุงสุข สร้าง รอยยิ้มให้ประชาชน ฯลฯ | | | | 10,000 | |
| | | ค่าบอกรับวารสารและ สิ่งพิมพ์ | | | | 10,000 | |
| | | ค่าปรับต่างๆ | | | | 2,000 | |
| | | ค่าพวงมาลัยและช่อ ดอกไม้ | | | | 5,000 | |
| | | ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม | | | 5,000 | | 77,000 |
| | | โครงการจัดทำแผนการ ดำเนินงาน และการ ติดตามประเมินผลแผน พัฒนาท้องถิ่นของ อบ ต.บางแก้ว | | | | | 10,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป | แผนงานการรักษา ความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคม สงเคราะห์ | แผนงานเกษตรและ ชุมชน | แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|------------|--|--------------|---------------------------|--------------------------------|----------------|-----------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการจัดทำแผนที่ ภาษี/ปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน | | 592,000 | | | | | | |
| | | โครงการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น อบต .บางแก้ว | | 10,000 | | | | | | |
| | | โครงการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของ อบต.บางแก้ว | | 10,000 | | | | | | |
| | | โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการ บริหารงานคลัง | | 20,000 | | | | | | |
| | | โครงการสนับสนุนการ ดำเนินการจัดบัญชี คอมพิวเตอร์ (E-laas) | | 20,000 | | | | | | |
| | | โครงการอบรมให้ความ รู้ด้านงานการเงินการ บัญชี และพัสดุ | | 20,000 | | | | | | |
| | | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | | 1,260,000 | 200,000 | 50,000 | 300,000 | 20,000 | 800,000 | |
| | | โครงการบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชน ที่เกิดจากสาเหตุภัย ต่างๆ | | | | 50,000 | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|--|---|------------------------------------|----------------------|-----------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการจัดทำแผนที่ ภาษี/ปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน | | | | 592,000 |
| | | โครงการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น อบต. .บางแก้ว | | | | 10,000 |
| | | โครงการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของ อบต.บางแก้ว | | | | 10,000 |
| | | โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการ บริหารงานคลัง | | | | 20,000 |
| | | โครงการสนับสนุนการ ดำเนินการจัดบัญชี คอมพิวเตอร์ (E-laas) | | | | 20,000 |
| | | โครงการอบรมให้ความ รู้ด้านงานการเงินการ บัญชี และพัสดุ | | | | 20,000 |
| | | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | | 50,000 | 500,000 | 3,180,000 |
| | | โครงการบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชน ที่เกิดจากสาเหตุภัย ต่างๆ | | | | 50,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเคหะและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|------------|---|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | | | 20,000 | | | | | |
| | | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ และจุดตรวจร่วมในโอกาสต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย | | | 200,000 | | | | | |
| | | โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | | | 100,000 | | | | | |
| | | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | 10,000 | | 10,000 | |
| | | โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | | | | | 36,160 | | | |
| | | โครงการงานวันเด็กของ อบต. หรือจัดร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในพื้นที่ตำบลบางแก้ว | | | | | 200,000 | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|---|---|------------------------------------|----------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | | | | 20,000 |
| | | โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่และ เทศกาลสงกรานต์ และ จุดตรวจร่วมในโอกาส ต่างๆ ตามที่ได้รับมอบ หมาย | | | | 200,000 |
| | | โครงการฝึก อบรม/ทบทวนอาสา สมัครป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | | | | 100,000 |
| | | ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ | | | | 20,000 |
| | | โครงการค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | | | | 36,160 |
| | | โครงการงานวันเด็กของ อบต. หรือจัดร่วมกับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ โรงเรียนในพื้นที่ตำบล บางแก้ว | | | | 200,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเกษตรและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|------------|---|--------------|-----------------------|-----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการตรวจสอบสุขภาพเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บางแก้ว | | | | 10,000 | | | | |
| | | โครงการทุนการศึกษาสำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | 300,000 | | | | |
| | | โครงการปฐมนิเทศประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บางแก้ว | | | | 6,000 | | | | |
| | | โครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว | | | | 10,000 | | | | |
| | | โครงการรณรงค์ให้ความรู้การป้องกันโรคมือเท้าปากในเด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางแก้ว | | | | 10,000 | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|---|--|------------------------------------|----------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการตรวจสอบสุขภาพ เด็กเล็กและครูผู้ดูแล เด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัด อบต.บางแก้ว | | | | 10,000 |
| | | โครงการทุนการศึกษา สำหรับเด็กนักเรียน นัก ศึกษา และผู้ด้อย โอกาสขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | 300,000 |
| | | โครงการปฐมนิเทศ ประชุมผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บางแก้ว | | | | 6,000 |
| | | โครงการรณรงค์ให้ ความรู้การป้องกันโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. .บางแก้ว | | | | 10,000 |
| | | โครงการรณรงค์ให้ ความรู้การป้องกันโรค มือเท้าปากในเด็กก่อน วัยเรียนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต.บางแก้ว | | | | 10,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป | แผนงานการรักษา ความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณ สุข | แผนงานสังคม สงเคราะห์ | แผนงานเกษตรและ ชุมชน | แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|------------|---|--------------|---------------------------|--------------------------------|----------------|---------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการเลี้ยงอาหาร กลางวันแก่เด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง | | | | 298,410 | | | | |
| | | โครงการศึกษาดูงาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ปราชญ์ชาวบ้าน | | | | 20,000 | | | | |
| | | โครงการส่งเสริม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ปราชญ์ชาวบ้าน | | | | 10,000 | | | | |
| | | โครงการส่งเสริม ศักยภาพการจัดการ ศึกษาท้องถิ่นการพัฒนา ครูผู้ดูแลเด็ก | | | | 10,000 | | | | |
| | | โครงการสนับสนุน/จัด หาสื่อการเรียนการสอน แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานศึกษาในท้อง ถิ่น | | | | 98,600 | | | | |
| | | โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงาน/กิจกรรม/งบ ประมาณตามโครงการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของ อบต. | | | | 40,000 | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|---|---|------------------------------------|----------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการเลี้ยงอาหาร กลางวันแก่เด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง | | | | 298,410 |
| | | โครงการศึกษาดูงาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ปราชญ์ชาวบ้าน | | | | 20,000 |
| | | โครงการส่งเสริม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ปราชญ์ชาวบ้าน | | | | 10,000 |
| | | โครงการส่งเสริม ศักยภาพการจัดการ ศึกษาท้องถิ่นการพัฒนา ครูผู้ดูแลเด็ก | | | | 10,000 |
| | | โครงการสนับสนุน/จัด หาสื่อการเรียนการสอน แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานศึกษาในท้อง ถิ่น | | | | 98,600 |
| | | โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงาน/กิจกรรม/งบ ประมาณตามโครงการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของ อบต. | | | | 40,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานจบกกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเกษตรและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|------------|--|---------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็ก และเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว (กิจกรรมโตไปไม่โกง) | | | | 10,000 | | | | |
| | | โครงการทนุไม่จมน้ำแม่ถ้าช่วยกันดูแลป้องกัน | | | | 40,000 | | | | |
| | | โครงการกำจัดมูลและแหล่งเพาะพันธุ์ยุงในตำบล (หมู่ 1-10) | | | | | | 10,000 | | |
| | | โครงการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน | | | | | | 50,000 | | |
| | | โครงการรณรงค์ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าการทำหมันสุนัขและแมว | | | | | | 20,000 | | |
| | | โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน การช่วยเหลือผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ติดเชื้อเอดส์, ผู้ยากไร้, ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ตำบลบางแก้ว | | | | | | | 30,000 | |
| | | โครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุ | | | | | | | 30,000 | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|--|---|------------------------------------|----------------------|--------|
| | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการสร้างภูมิคุ้มกัน ทางสังคมให้เด็ก และ เยาวชนองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางแก้ว (กิจกรรมโตไปไม่โกง) | | | | 10,000 |
| | | โครงการทนุไม่จมน้ำแม่ ถ้าช่วยกันดูแลป้องกัน | | | | 40,000 |
| | | โครงการกำจัดขยะและ แหล่งเพาะพันธุ์ยุงใน ตำบล (หมู่ 1-10) | | | | 10,000 |
| | | โครงการดำเนินงานและ การบริหารจัดการระบบ การแพทย์ฉุกเฉิน | | | | 50,000 |
| | | โครงการรณรงค์ควบคุม โรคพิษสุนัขบ้าการทำ หมันสุนัขและแมว | | | | 20,000 |
| | | โครงการแก้ไขปัญหา ความยากจน การช่วย เหลือผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ติดเชื้อเอดส์, ผู้ยากไร้, ผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่ตำบลบางแก้ว | | | | 30,000 |
| | | โครงการส่งเสริมสุขภาพ และความเป็นอยู่ของผู้ สูงอายุ | | | | 30,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเกษตรและชุมชน | แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|------------|---|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|---------------------|----------------------------------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | ค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างเหมากำจัดขยะ | | | | | | | 1,800,000 | |
| | | ค่าเบี้ยประกันรถบรรทุกขยะ | | | | | | | 40,000 | |
| | | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพผลิตภาชนะจากวัสดุธรรมชาติ | | | | | | | | 20,000 |
| | | โครงการแก้ไขปัญหามลภาวะโลกร้อน | | | | | | | | 10,000 |
| | | โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์หรือนิตยสารสำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน (หมู่ 1-10) | | | | | | | | 73,000 |
| | | โครงการจัดอบรมกลุ่มอาชีพตามความถนัดและความต้องการของราษฎร (หมู่ 1-10) | | | | | | | | 20,000 |
| | | โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน | | | | | | | | 50,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|--|---|------------------------------------|----------------------|-----------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | ค่าใช้จ่ายสำหรับการ จ้างเหมากำจัดขยะ | | | | 1,800,000 |
| | | ค่าเบี้ยประกันรถบรรทุก ขยะ | | | | 40,000 |
| | | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพผลิตภาชนะ จากวัสดุธรรมชาติ | | | | 20,000 |
| | | โครงการแก้ไขปัญหา ภาวะโลกร้อน | | | | 10,000 |
| | | โครงการจัดซื้อหนังสือ พิมพ์หรือนิตยสาร สำหรับที่อ่านหนังสือ พิมพ์ประจำหมู่บ้าน (หมู่ 1-10) | | | | 73,000 |
| | | โครงการจัดอบรมกลุ่ม อาชีพตามความถนัด และความต้องการของ ราษฎร (หมู่ 1-10) | | | | 20,000 |
| | | โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วง ปิดภาคเรียน | | | | 50,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานละแวกชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | |
|--------------------------|------------|--|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|------------------|---------------------------------|--------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการฐานทรัพยากรท้องถิ่นอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) | | | | | | | | 50,000 | |
| | | โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนและพัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชน | | | | | | | | 20,000 | |
| | | โครงการปลูกป่าชายเลนตามพื้นที่ชายฝั่งทะเลและตามแนวลำคลอง | | | | | | | | | 20,000 |
| | | โครงการปลูกผักสวนครัว ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (หมู่ 1 - ม.10) | | | | | | | | | 30,000 |
| | | โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดการละเมิดสิทธิเด็ก,สตรี | | | | | | | | | 10,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|--|--|------------------------------------|----------------------|--------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการฐานทรัพยากร ท้องถิ่นอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราช กุมารี (อพ.สธ.) | | | | 50,000 |
| | | โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขเพื่อแก้ไขปัญหา ความยากจนและพัฒนา ความเป็นอยู่ของ ประชาชน | | | | 20,000 |
| | | โครงการปลูกป่าชาย เลนตามพื้นที่ชายฝั่ง ทะเลและตามแนวลำ คลอง | | | | 20,000 |
| | | โครงการปลูกผักสวน ครัว ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง (หมู่ 1 - ม.10) | | | | 30,000 |
| | | โครงการป้องกันแก้ไข ปัญหาอาชญากรรมการ ละเมิดสิทธิเด็ก,สตรี | | | | 10,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบบุคลากร | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณูปโภค | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานศิลปะและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | |
|--------------------------|------------|--|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|--------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ | | | | | | | | 20,000 | |
| | | โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง อบต. บางแก้ว | | | | | | | | 20,000 | |
| | | โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการเมืองการปกครอง และกรณีการมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | 20,000 |
| | | โครงการพัฒนาบุคลากร การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรี | | | | | | | | | 20,000 |
| | | โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้กับประชาชนตำบลบางแก้ว | | | | | | | | | 20,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|--|---|------------------------------------|----------------------|--------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการป้องกันโรค ระบาดหรือโรคติดต่อ อุบัติใหม่ | | | | 20,000 |
| | | โครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรมแก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง อบต. .บางแก้ว | | | | 20,000 |
| | | โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับ ประชาธิปไตยการเมือง การปกครอง และ กรณีการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | 20,000 |
| | | โครงการพัฒนากลุ่ม สตรีการพัฒนาครอบครัว การส่งเสริมภาวะผู้ นำแก่มสตรี | | | | 20,000 |
| | | โครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม ให้กับประชาชนตำบล บางแก้ว | | | | 20,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเคหะและชุมชน | แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน | |
|--------------------------|------------|--|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|--------------------|----------------------------------|--------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะและการจัดตั้งธนาคารขยะ | | | | | | | | 20,000 | |
| | | โครงการรณรงค์ทำความสะอาดคูคลองสาธารณะ ถนนสาธารณะ วัด โรงเรียน Big Cleaning Day | | | | | | | | 30,000 | |
| | | โครงการรณรงค์ทำความสะอาดห้องสุขาสาธารณะ การจัดบริการห้องสุขาสาธารณะ | | | | | | | | 10,000 | |
| | | โครงการรณรงค์ทำความสะอาด คูคลองสาธารณะ ถนนสาธารณะ วัด โรงเรียน | | | | | | | | 20,000 | |
| | | โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม | | | | | | | | | 20,000 |
| | | โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ด้านกาย จิต สังคม | | | | | | | | | 20,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|---|---|------------------------------------|----------------------|--------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการรณรงค์การคัด แยกขยะและการจัดตั้ง ธนาคารขยะ | | | | 20,000 |
| | | โครงการรณรงค์ทำ ความสะอาดคูคลอง สาธารณะ ถนน สาธารณะ วัด โรงเรียน Big Cleaning Day | | | | 30,000 |
| | | โครงการรณรงค์ทำ ความสะอาดห้องสุขา สาธารณะ การจัด บริการห้องสุขา สาธารณะ | | | | 10,000 |
| | | โครงการรณรงค์ทำ ความสะอาด คูคลอง สาธารณะ ถนน สาธารณะ วัด โรงเรียน | | | | 20,000 |
| | | โครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ พิการ ผู้ด้อยโอกาสทาง สังคม | | | | 20,000 |
| | | โครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูง อายุ ด้านกาย จิต สังคม | | | | 20,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป | แผนงานการรักษา ความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณ สุข | แผนงานสังคม สงเคราะห์ | แผนงานเคหะและ ชุมชน | แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน | |
|--------------------------|------------|--|--------------|---------------------------|--------------------------------|----------------|---------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล | | | | | | | | 10,000 | |
| | | โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | | | | | 30,000 | |
| | | โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานสำหรับคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้นำชุมชน, ฯลฯ | | | | | | | | | 300,000 |
| | | โครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, ผู้นำชุมชน, ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | | | | | | | | | 10,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|------------|--|---|------------------------------------|----------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล | | | | 10,000 |
| | | โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | 30,000 |
| | | โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานสำหรับคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้นำชุมชน, ฯลฯ | | | | 300,000 |
| | | โครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, ผู้นำชุมชน, ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | | | | 10,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเคหะและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|------------|---|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|
| | | | | | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการประกอบอาชีพ | | | | | | | | 20,000 |
| | | โครงการออกให้บริการประชาชนในโอกาสต่างๆ เช่น การจ่ายเบี้ย | | | | | | | | 20,000 |
| | | โครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ | | | | | | | | 30,000 |
| | | โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ด้านยาเสพติดบางแก้วสัมพันธ์ | | | | | | | | |
| | | โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุและประเพณีสงกรานต์ | | | | | | | | |
| | | โครงการส่งเสริมให้ประชาชนเข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลและวันสำคัญทางศาสนา | | | | | | | | |
| | | ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ | | | | | | | | |
| | | ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ | | | | | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม | |
|--------------------------|------------|---|--|------------------------------------|----------------------|---------|-------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการประกอบอาชีพ | | | | 20,000 | |
| | | โครงการออกให้บริการประชาชนในโอกาสต่างๆ เช่น การจ่ายเบี้ย | | | | 20,000 | |
| | | โครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ | | | | 30,000 | |
| | | โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ด้านยาเสพติดบางแก้วสัมพันธ์ | 200,000 | | | 200,000 | |
| | | โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุและประเพณีสงกรานต์ | 100,000 | | | 100,000 | |
| | | โครงการส่งเสริมให้ประชาชนเข้าวัดฟังธรรมในเทศกาลและวันสำคัญทางศาสนา | 20,000 | | | 20,000 | |
| | | ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ | | | 5,000 | | 5,000 |
| | | ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ | | | 5,000 | | 5,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานคณะและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | |
|--------------------------|------------------------------|--------------------------------------|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|-------------------|---------------------------------|--|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำคำพิทักษ์เขต | | | | | | | | | |
| | | ค่าใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุงผังเมือง | | | | | | | | | |
| | | ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนก่อสร้างและอื่นๆ | | | | | | | | | |
| | ค่าวัสดุ | วัสดุสำนักงาน | | 150,000 | | | 90,000 | 10,000 | 15,000 | | |
| | | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | 20,000 | | | 10,000 | | | 400,000 | |
| | | วัสดุงานบ้านงานครัว | | 60,000 | | | 578,872 | | | 100,000 | |
| | | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | 170,000 | 100,000 | | 5,000 | 200,000 | | | |
| | | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | | 260,000 | 50,000 | | 7,000 | 460,000 | | | |
| | | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | 20,000 | | | 2,000 | | | | |
| | | วัสดุเครื่องแต่งกาย | | 30,000 | | | | | | 60,000 | |
| | | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | 80,000 | | | 70,000 | | 15,000 | | |
| | | วัสดุอื่น | | 150,000 | | | | | | | |
| | | วัสดุเครื่องดับเพลิง | | | | 100,000 | | | | | |
| | | วัสดุก่อสร้าง | | | | | 30,000 | | | | |
| | | วัสดุการเกษตร | | | | | 30,000 | | | | |
| | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | | | 100,000 | | | | |
| วัสดุกีฬา | | | | | | | | | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | ค่าไฟฟ้า | | 450,000 | | | 120,000 | | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม | |
|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|---|------------------------------------|----------------------|-----------|---------|
| งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำคำพิกัดแนวเขต | | 20,000 | | 20,000 | |
| | | ค่าใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุงผังเมือง | | 20,000 | | 20,000 | |
| | | ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนก่อสร้างและอื่นๆ | | 30,000 | | 30,000 | |
| | ค่าวัสดุ | วัสดุสำนักงาน | | | 50,000 | | 315,000 |
| | | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | 430,000 |
| | | วัสดุงานบ้านงานครัว | | | 2,000 | | 740,872 |
| | | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | | 50,000 | | 525,000 |
| | | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | | | 50,000 | | 827,000 |
| | | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | 22,000 |
| | | วัสดุเครื่องแต่งกาย | | | | | 90,000 |
| | | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | 20,000 | | 185,000 |
| | | วัสดุอื่น | | | | | 150,000 |
| | | วัสดุเครื่องดับเพลิง | | | | | 100,000 |
| | | วัสดุก่อสร้าง | | | 30,000 | 200,000 | 260,000 |
| | | วัสดุการเกษตร | | | | | 30,000 |
| | วัสดุวิทยศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | | 100,000 | |
| วัสดุกีฬา | | 120,000 | | | 120,000 | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | ค่าไฟฟ้า | | | | 800,000 | 1,370,000 | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเคหะและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
|-----------------------------------|----------------|--|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|
| งบดำเนินงาน | ค่าสาธารณูปโภค | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | | 80,000 | | 15,000 | | | | |
| | | ค่าบริการโทรศัพท์ | | 25,000 | | | | | | |
| | | ค่าบริการไปรษณีย์ | | 90,000 | | | | 500 | | |
| | | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | | 100,000 | | 20,000 | | | | |
| งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | | | |
| | | เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง | | 7,500 | | | | | | |
| | | โต๊ะทำงานขาเหล็ก | | 12,000 | | | | | | |
| | | ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | | | | |
| | | เครื่องกระจายเสียงไร้สายภาครับ จำนวน 13 ชุด | | 494,000 | | | | | | |
| | | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | | | |
| | | กล่องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร | | 496,900 | | | | | | |
| | | เครื่องสำรองไฟ 800AV จำนวน 1 เครื่อง | | 2,500 | | | | | | |
| แท่นประชุม ขนาด 60 x 50 x 100 ซม. | | | | | 7,000 | | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|----------------|--|---|------------------------------------|----------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | ค่าสาธารณูปโภค | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | | | | 95,000 |
| | | ค่าบริการโทรศัพท์ | | | | 25,000 |
| | | ค่าบริการไปรษณีย์ | | 1,000 | | 91,500 |
| | | ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม | | | | 120,000 |
| งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | |
| | | เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง | | | | 7,500 |
| | | โต๊ะทำงานขาเหล็ก | | | | 12,000 |
| | | ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | |
| | | เครื่องกระจายเสียงไร้ สายภาครับ จำนวน 13 ชุด | | | | 494,000 |
| | | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ | | | | |
| | | กล่องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุม มองคงที่สำหรับติดตั้ง ภายนอกอาคาร | | | | 496,900 |
| | | เครื่องสำรองไฟ 800AV จำนวน 1 เครื่อง | | | | 2,500 |
| | | แท่นประชุม ขนาด 60 x 50 x 100 ซม. | | | | 7,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | | | | | | | | |
|--------------------------|-------------|--|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|-------------------|--------------------------------------|--|
| | | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานคณะและชุมชน | แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน | |
| งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | พัดลมติดผนังขนาด 18 นิ้ว จำนวน 4 เครื่อง | | | | 7,200 | | | | |
| | | ค่าจัดซื้อลำโพงเครื่องขยายเสียงพร้อมไมค์เคลื่อนที่ | | | | 14,980 | | | | |
| | | เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี | | | | | | 15,000 | | |
| | | เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท | | | | | | 2,500 | | |
| | | ค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานแบบมีพนักพิง ล้อหมุน | | | | | | | | |
| | | ค่าจัดซื้อเครื่องเครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง | | | | | | | | |
| | | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | | | | | | | | |
| | | ค่าจัดซื้อรถบรรทุกแบบกระบะเทท้าย (สำหรับบรรทุกสิ่งของ และบรรทุกรถดินตะขาบ) | | | | | | | | |
| | | ครุภัณฑ์ก่อสร้าง | | | | | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม | |
|--------------------------|-------------|---|---|------------------------------------|----------------------|--------|-----------|
| งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | พัดลมติดผนังขนาด 18 นิ้ว จำนวน 4 เครื่อง | | | | 7,200 | |
| | | ค่าจัดซื้อลำโพงเครื่องขยายเสียงพร้อมไมค์เคลื่อนที่ | | | | 14,980 | |
| | | เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี | | | | 15,000 | |
| | | เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท | | | | 2,500 | |
| | | ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง ล้อหมุน | | 4,500 | | | 4,500 |
| | | ค่าจัดซื้อเครื่องเครื่องพิมพ์ตัดไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง | | | 22,500 | | 22,500 |
| | | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | | | | | |
| | | ค่าจัดซื้อรถบรรทุกแบบกระบะเท้าย (สำหรับบรรทุกสิ่งของ และบรรทุกดินตะขาบ) | | | 1,900,000 | | 1,900,000 |
| | | ครุภัณฑ์ก่อสร้าง | | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเกษตรและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|--------------------------|--|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|
| งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ค่าจัดซื้อรถชุดดับ ตะขาบ พร้อมใบดั้น มี ห้องแก๊งแบบปรับอากาศ และชุดหัวเจาะกระแทก | | | | | | | | |
| | | ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้ง โคมไฟส่องสว่างโซล่า เซลล์ เพื่อติดตั้งในหมู่ บ้านและชุมชน หมู่ที่ 1 - 10 ตำบลบาง แก้ว จำนวน 14 จุด | | | | | | | | |
| | | ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ 2 | | | | | | | | |
| | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูก สร้างต่าง ๆ | | | | | | | | |
| | | โครงการก่อสร้างศาลา อนุกประสงศ์ประจำหมู่ บ้าน หมู่ที่ 1 | | 1,300,000 | | | | | | |
| | | ค่าชดเชยผลอาสิน | | | | | | | | |
| | | ค่าชดเชยค่างานก่อสร้าง ตามสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (K) | | | | | | | | |
| | | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | | | | |

| งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม | |
|--------------------------------|--------------------------|--|---|------------------------------------|----------------------|-----------|--------|
| งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ค่าจัดซื้อรถชุดดิน ตะขาบ พร้อมใบดิน มี ห้องเก็บแบบปรับอากาศ และชุดหัวเจาะกระแทก | | 3,100,000 | | 3,100,000 | |
| | | ค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้ง คอมไฟส่องสว่างโซล่า เซลล์ เพื่อติดตั้งในหมู่ บ้านและชุมชน หมู่ที่ 1 - 10 ตำบลบาง แก้ว จำนวน 14 จุด | | 490,000 | | 490,000 | |
| | | ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ 2 | | 30,000 | | 30,000 | |
| | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูก สร้างต่าง ๆ | | | | | |
| | | โครงการก่อสร้างศาลา อเนกประสงค์ประจำหมู่ บ้าน หมู่ที่ 1 | | | | 1,300,000 | |
| | | ค่าชดเชยผลอาสิน | | | | | |
| | | ค่าชดเชยค่างานก่อสร้าง ตามสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (K) | | 30,000 | | | 30,000 |
| | | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเกษตรและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|--------------------------|--|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|
| งบลงทุน | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนายสุชาติ หมู่ที่ 4 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | | | | | | | | |
| | | โครงการก่อสร้างถนนภายในหมู่บ้าน (บริเวณบ้านนางสุนันทา สิทธิรุ่ง) หมู่ที่ 3 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | | | | | | | | |
| | | โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเลียบบคลอง 2 ฝั่งตะวันออก หมู่ที่ 6 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | | | | | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|--------------------------|---|--|------------------------------------|----------------------|---------|
| งบลงทุน | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนายสุชาติ หมู่ที่ 4 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมือง สมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม | | 495,000 | | 495,000 |
| | | โครงการก่อสร้างถนน ภายในหมู่บ้าน (บริเวณ บ้านนางสุนันทา สิทธิ รุ่ง) หมู่ที่ 3 ตำบลบาง แก้ว อำเภอเมือง สมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม | | 249,000 | | 249,000 |
| | | โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเลียบบดลอง 2 ฝั่ง ตะวันออก หมู่ที่ 6 ตำบลบางแก้ว อำเภอ เมืองสมุทรสงคราม จัง หัดสมุทรสงคราม | | 493,000 | | 493,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงาน | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|--------------|-----------------------|-------------------------|----------------|-----------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|
| | | | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการรักษาสภาพภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเคหะและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
| งบลงทุน | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คสล. เลียบคลองบางบ่อ หมู่ที่ 7 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | | | | | | | | |
| | | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสะพาน ในแนวถนนพระราม2 - บางบ่อล่าง หมู่ที่ 7,10 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | | | | | | | | |
| | | โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านทรัพย์เจริญสุข หมู่ที่ 4 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | | | | | | | | |
| | | โครงการวางแผ่นปูนทางเดินเท้า หมู่ที่ 4,5,8,9,10 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม | | | | | | | | |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|--------------------------|--|---|------------------------------------|----------------------|-----------|
| งบลงทุน | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | โครงการก่อสร้าง สะพานทางเดินเท้า คสล. เลียบคลองบางบ่อ หมู่ที่ 7 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมือง สมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม | | 1,508,000 | | 1,508,000 |
| | | โครงการปรับปรุงซ่อม แซมสะพาน ในแนว ถนนพระราม2 - บางบ่อ ล่าง หมู่ที่ 7,10 ตำบล บางแก้ว อำเภอเมือง สมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม | | 498,000 | | 498,000 |
| | | โครงการปรับปรุงถนน ภายในหมู่บ้านทรัพย์ เจริญสุข หมู่ที่ 4 ตำบล บางแก้ว อำเภอเมือง สมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม | | 772,000 | | 772,000 |
| | | โครงการวางแผ่นปูน ทางเดินเท้า หมู่ที่ 4,5,8,9,10 ตำบลบาง แก้ว อำเภอเมือง สมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม | | 375,000 | | 375,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานงบกลาง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานการศึกษาความสงบภายใน | แผนงานการศึกษา | แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | แผนงานเคหะและชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน |
|--------------------------|-------------|---|--------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|
| งบเงินอุดหนุน | เงินอุดหนุน | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | | | | |
| | | โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษาโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | | | | 308,000 | | | | |
| | | โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านบางป้อ | | | | | 240,000 | | | |
| | | โครงการส่งเสริมทักษะดนตรีสากลและนาฏศิลป์ไทย โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | | | | | 40,000 | | | |
| | | โครงการอุดหนุนงบประมาณอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนในเขตพื้นที่ อบต.บางแก้ว | | | | | 915,600 | | | |
| | | เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | | | | | | | |
| | | อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 | | | | | | 200,000 | | |
| รวม | | | 21,995,402 | 20,327,680 | 2,276,000 | 6,951,142 | 3,701,480 | 2,091,540 | 4,613,360 | 943,000 |

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม |
|--------------------------|-------------|---|---|------------------------------------|----------------------|------------|
| งบเงินอุดหนุน | เงินอุดหนุน | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | |
| | | โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษาโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | | | | 308,000 |
| | | โครงการจ้างครูสอนนักเรียนเสริมสร้างคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านบางป่อ | | | | 240,000 |
| | | โครงการส่งเสริมทักษะดนตรีสากลและนาฏศิลป์ไทย โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 70 (บ้านบางแก้ว) | | | | 40,000 |
| | | โครงการอุดหนุนงบประมาณอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนในเขตพื้นที่ อบต.บางแก้ว | | | | 915,600 |
| | | เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | | | |
| | | อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 | | | | 200,000 |
| รวม | | | 440,000 | 13,839,540 | 1,775,920 | 78,955,064 |